

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)  
PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED



รายงานประจำปี 2551  
ANNUAL REPORT 2008

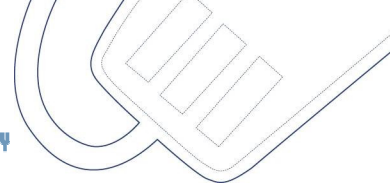
รายงานประจำปี 2551

Annual Report 2008



กลุ่มบริษัทพรีเมียร์  
PREMIER GROUP OF COMPANIES

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)  
PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED



## สารบัญ

## Contents

		หน้า Page
1. รายงานของคณะกรรมการ	1. Report of the Board of Directors	1
2. ข้อมูลทั่วไป	2. General Information	3
3. สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัท	3. Financial Summary	7
4. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	4. Nature of Business Operation	9
5. ปัจจัยความเสี่ยง	5. Risk Factors	15
6. โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ	6. Structure of Shareholding and Management	19
7. รายการระหว่างกัน	7. Connected Transactions	61
8. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน	8. Management Discussion and Analysis	62
9. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อ รายงานทางการเงิน	9. Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements	65
10. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	10. Report of Audit Committee	66
11. รายงานผู้สอบบัญชี	11. Report of Independent Auditor	69
12. งบการเงิน	12. Financial Statements	71





## รายงานของคณะกรรมการ : ผลการดำเนินงานปี 2551

### Report of the Board of Directors

### The Company's Annual Performance for the Year 2008

ปี 2551 ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากภาวะถดถอยของเศรษฐกิจโลกอย่างรุนแรง บริษัทมีลูกค้าเป็นองค์กรเอกชนเป็นส่วนใหญ่ องค์กรเหล่านี้ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน แต่สำหรับบริษัทได้มีการปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตลอดมาจึงสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดได้อย่างดี โดยมีผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยประกอบด้วย รายได้รวมทั้งสิ้น 1,611.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 13.51 มีกำไรก่อนค่าใช้จ่ายการเงินและภาษีเงินได้ 50.91 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 30.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 21.48

สำหรับฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 มีทรัพย์สินรวม 798.56 ล้านบาท หนี้สินรวม 556.30 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 242.26 ล้านบาท

บริษัทจะมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป และมีนโยบายขยายการลงทุนในธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงส่งเสริมธุรกิจหลักของบริษัทและเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพสูงในการสร้างผลกำไร และมีโอกาสในการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจและโครงสร้างทางการเงินให้กับ

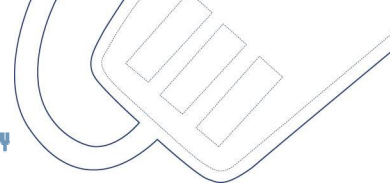
In 2008, Thailand was affected by the world economic crisis. Consequently, the crisis also impacted the Company's customers, which are mainly the private sectors. However, according to the continuous improvement of business strategy, the Company and its subsidiary can maintain its market share and continuously produced reasonable results. The consolidated financial performance can be highlighted with a total revenues of 1,611.70 Million Baht which is higher than last year 13.51%, 50.91 Million Baht in profit before paid interest and corporate income tax and the net profit in the amount of 30.01 Million Baht which is higher than last year 21.48%.

As at 31 December 2008, the Company and its subsidiary recorded the total assets in the amount of 798.56 Million Baht, the total debts of 556.30 Million Baht and the shareholders' equity in the amount of 242.26 Million Baht.

The Company will still focus to invest in the Information Technology Business with a policy to extend its investment to other related and supporting







บริษัทย่อย เพื่อเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนจากการลงทุน  
คณะกรรมการบริษัทขอถือโอกาสนี้ขอบคุณผู้ถือหุ้น  
ลูกค้า พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่ให้ความไว้วางใจ  
และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีตลอดมา

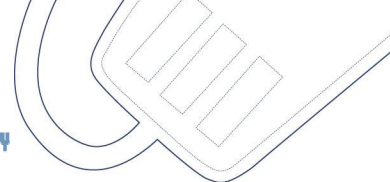
businesses to escalate its continuous growth potentials.  
The Company will continue to strengthen and add value  
to its subsidiary's business and financial structure to  
ensure return on investment.

The Board of Directors would like to take this  
opportunity to thank shareholders, clients, employees  
and other parties for the trust and confidence and  
continuous support to the Company.

คณะกรรมการ  
บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

The Board of Directors  
PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY  
LIMITED



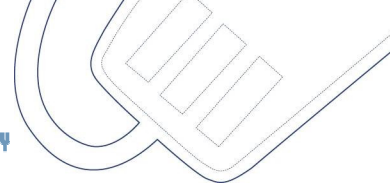


## ข้อมูลทั่วไป

### General Information

ชื่อบริษัท	:	บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
Name of Listed Company	:	Premier Technology Public Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107535000320 (เดิม บมจ. 65)
Company Registration Number	:	0107535000320 (Originally Bor Mor Jor 65)
ประเภทธุรกิจ	:	ดำเนินการธุรกิจด้านการลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ
Type of Business	:	Investment in Information Technology Business
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Head Office	:	One Premier Corporate Park, Soi Premier 2, Srinakarin Road, Nongbon, Prawet, Bangkok 10250
โทรศัพท์	:	0-2301-1150
Telephone	:	0-2301-1150
โทรสาร	:	0-2301-1199
Facimile	:	0-2301-1199
Homepage	:	<a href="http://www.Premier-Technology.co.th">www.Premier-Technology.co.th</a>
ทุนจดทะเบียน	:	142,440,489 บาท
Registered Capital	:	142,440,489 Baht
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	:	141,944,471 หุ้น
Paid-up Capital	:	141,944,471 Shares





### นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

#### Juristic Persons which the Company holding its share exceeding 10 percent

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด
Juristic Person	:	Datapro Computer Systems Co., Ltd.
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105529045455 (เดิม 4548/2529)
Company Registration number	:	0105529045455 (Originally 4548/2529)
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบ วงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider)
Type of Business	:	Total Enterprise Solution and Service Provider
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
Head Office	:	One Premier Corporate Park, Soi Premier 2, Srinakarin Road, Nongbon, Prawet, Bangkok 10250
โทรศัพท์	:	0-2684-8484
Telephone	:	0-2684-8484
โทรสาร	:	0-2677-3500 – 2
Facimile	:	0-2677-3500 – 2
ทุนจดทะเบียน	:	30,000,000 บาท
Registered Capital	:	30,000,000 Baht
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	:	300,000 หุ้น
Paid-up Capital	:	300,000 Shares
จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่	:	299,994 หุ้น
The Company Shareholding	:	299,994 Shares





## บุคคลอ้างอิงอื่น

### Reference

#### (1) นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 62  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย  
กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259  
Call center 0-2229-2888  
**Website:** <http://www.tsd.co.th>  
**E-mail:** [contact.tsd@set.or.th](mailto:contact.tsd@set.or.th)

#### (2) ตัวแทนผู้ถือหุ้น

- ไม่มี -

#### (3) ผู้สอบบัญชี

นางสาวศิริภรณ์ เอื้ออนันต์ตระกูล  
ผู้สอบบัญชีเลขที่ 3844 หรือ  
นายสุภชัย ปัญญาวัฒน์  
ผู้สอบบัญชีเลขที่ 3930 หรือ  
นางสาวทิพวัลย์ นานานูวัฒน์  
ผู้สอบบัญชีเลขที่ 3459  
บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด  
อาคารเลอรัชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137

#### (1) Share Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.  
62 The Stock Exchange of Thailand Building  
Beside Queen Sirikit Nation Convention Center, 4,  
7<sup>th</sup> Floor, Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok,  
10110  
Tel. 0-2229-2800, Fax. 0-2359-1259  
Call Center : 0-2229-2888  
**Website :** <http://www.tsd.co.th>  
**E-mail :** [contact.tsd@set.or.th](mailto:contact.tsd@set.or.th)

#### (2) Debenture Holders' Representations

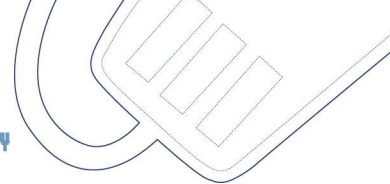
- None -

#### (3) Auditors

Miss Siraporn Ouuanunkun  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 3844 or  
Mr. Supachai Phanyawattano  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 3930 or  
Miss Thipawan Nananuwat  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 3459  
Ernst & Yong Office Limited  
33<sup>rd</sup> Floor, Lake Rajada Office Complex,







ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพฯ 10110

193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey,

Bangkok 10110

โทรศัพท์ 0-2264-0777, 0-2261-9190

Tel. 0-2264-0777, 0-2661-9190

โทรสาร 0-2264-0789 - 90, 0-2661-9192

Fax. 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

(4) ที่ปรึกษาทางการเงิน

- ไม่มี -

(4) Financial Advisors

- None -

(5) ที่ปรึกษากฎหมาย

- ไม่มี -

(5) Legal Advisors

- None -

(6) ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

- สัญญาว่าจ้างบริหารและให้คำปรึกษาธุรกิจ  
บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด  
เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2  
ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน  
เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

(6) Advisor or Manager under Management Contract

- Business Management and Consulting Contract :  
Premier Fission Capital Co., Ltd.  
One Premier Corporate Park, Soi Premier 2,  
Srinakarin Road, Nongbon,  
Prawet, Bangkok 10250





## สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

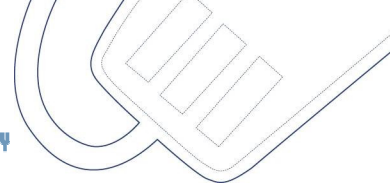
### Financial Summary

(หน่วย : ล้านบาท)

(Unit: Million Baht)

	2551/2008	2550/2007	2549/2006
<b>ข้อมูลทางการเงิน</b>			
<b>Financial Information</b>			
สินทรัพย์รวม Total Assets	798.56	732.10	836.69
หนี้สินรวม Total Liabilities	556.30	535.52	650.62
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholders' Equity	242.26	196.58	186.07
รายได้จากการขายและบริการ Sales and Services Revenues	1,591.95	1,399.18	1,440.08
รายได้รวม Total Revenues	1,611.70	1,419.87	1,532.67
กำไรขั้นต้น Gross Profit	414.12	370.76	330.05
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ Net Income (Loss)	30.01	18.78	64.63





## สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (ต่อ)

## Financial Summary (Continued)

(หน่วย : ล้านบาท)

(Unit: Million Baht)

	2551/2008	2550/2007	2549/2006
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>			
<b>Financial Ratio</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	26.01	26.50	22.92
Gross Profit Margin			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	1.86	1.74	4.55
Net Profit Margin			
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	13.68	12.91	46.44
Return on Equity			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	6.65	5.91	15.04
Return on Total Assets			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.21	0.13	0.46
Net Income (Loss) per Share (Baht)			
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	0.10	-
Dividends per Share (Baht)			
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	1.71	1.39	1.31
Book Value per Share (Baht)			





## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### Nature of Business Operation

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบธุรกิจลงทุนในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นธุรกิจหลักโดยลงทุนในบริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider) การประกอบธุรกิจแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักๆ ดังนี้

- 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์** ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Products) ผลิตภัณฑ์มัลติมีเดีย (Multimedia Products) ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ระบบบริหารข้อมูลและระบบงานคอมพิวเตอร์ (System and Data Management Software) และผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูประบบงานธุรกิจและบริหารองค์กร (Application Software)
- 2. กลุ่มการบริการ** ประกอบด้วย การบริการ บำรุงรักษาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศรายปี (Annual Maintenance Services) การบริการวางระบบ การฝึกอบรม และให้คำปรึกษา (Training & Consulting Services) การบริการเอ้าต์ซอร์ส (Outsourcing Services) และการบริการด้านอื่นๆ (Other Services)

The Company's core business is currently to invest in the Information Technology Business by investing in Datapro Computer Systems Co. Ltd., a Total Enterprise Solution and Service Provider. The Company's business operations are divided into two main groups:

- 1. Hardware and Software Product Group** – The products in this group include IT, multimedia, system & data management software, and application software.
- 2. Service Group** – The services provided include annual maintenance, training and consulting, outsourcing and others.





โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับช่วง  
3 ปีที่ผ่านมา มีดังนี้

The revenue structure of the Company and its  
subsidiary over the past 3 years is shown below:

หน่วย : ล้านบาท

Unit : Million Baht

ผลิตภัณฑ์ (Product)	ดำเนินการ โดย Operated by	% การถือหุ้น ของบริษัท % of Company Shareholding	2551/2008		% การถือหุ้น ของบริษัท % of Company Shareholding	2550/2007		2549/2006	
			รายได้ Revenue	%		รายได้ Revenue	%	รายได้ Revenue	%
กลุ่มผลิตภัณฑ์/บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ IT Product/Service Group									
1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ Hardware and Software Product Group	DCS	100.00	1,210	76.0	80.00	1,089	77.8	1,153	80.0
2. กลุ่มการบริการ Service Group	DCS	100.00	382	24.0	80.00	307	21.9	283	19.7.
รวมรายได้ทั้งหมดของกลุ่ม ผลิตภัณฑ์/บริการเทคโนโลยี สารสนเทศ Total IT Product/Service Group Revenue			1,592	100.0		1,399	100.0	1,440	100.0
<b>รวมทั้งหมด Total Revenues</b>			<b>1,592</b>	<b>100.0</b>		<b>1,399</b>	<b>100.0</b>	<b>1,440</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ :

DCS = บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด

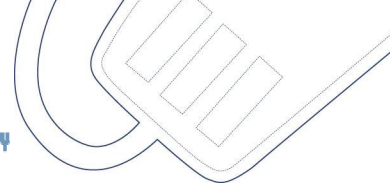
Note :

DCS = Datapro Computer Ssystems Co., Ltd.

ด้านภาวะการแข่งขัน และการจัดหาผลิตภัณฑ์ หรือ  
บริการของบริษัท สำหรับธุรกิจผู้ให้บริการเทคโนโลยี  
สารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร ซึ่งเป็นธุรกิจ  
หลักในปัจจุบันของบริษัท สรุปได้ดังนี้

As the core business of the Company and its  
subsidiary is being a Total Enterprise Solution Provider,  
competitive conditions and provision of products and  
service is as follows:





### สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

แนวโน้มของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศยังคงมีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดังการแถลงข่าวผลการสำรวจตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย ประจำปี 2551 โดยการร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (SIPA, Software Industry Promotion Agency) สมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย(ATSI, The Association of Thai Software Industry) สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย(ATCI, The Association of Thai ICT Industry) ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ(NECTEC, National Electronics and Computer Technology Center) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เมื่อเดือนมีนาคม 2552 ได้รายงานไว้ว่า ปี 2551 มูลค่าตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม 223,506 ล้านบาท ประกอบด้วย ฮาร์ดแวร์ 75,720 ล้านบาท ซอฟต์แวร์ 62,937 ล้านบาท การบริการ 24,981 ล้านบาท และอุปกรณ์การสื่อสารข้อมูล 59,868 ล้านบาท และอัตราการเติบโตจากปี 2550 ร้อยละ 11.88 และคาดว่าจะในปี 2552 จะเติบโตในอัตราร้อยละ 5.86

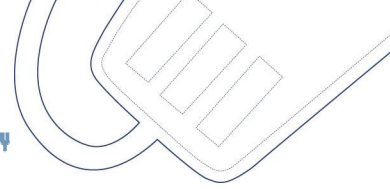
ถึงแม้ว่าแนวโน้มของตลาดเทคโนโลยีมีอัตราเติบโตสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทก็ยังอยู่ในสภาวะการแข่งขันตลอดเวลาจากผู้ประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทจึงได้มีการผลักดันตนเองให้แตกต่างกว่าผู้ประกอบการรายอื่นอย่างไม่หยุดยั้ง ซึ่งผู้ประกอบการรายอื่นบางรายประกอบธุรกิจด้านฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์ หรือให้บริการอย่างใดอย่างหนึ่งด้วยข้อจำกัดของแต่ละราย แต่บริษัทได้สร้างจุดแตกต่างด้วยการเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครบวงจรและให้บริการที่มีคุณภาพดีที่สุดในราคาค่ามาอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์และบริการ และคำนึงถึงสภาพแวดล้อมของเทคโนโลยีรุ่นต่างๆตามความเหมาะสมของลูกค้า นอกจากนี้ การคาดการณ์แนวโน้มเทคโนโลยีในอนาคตก็เป็นสิ่งสำคัญในการแข่งขันเพื่อ

### Competitive conditions within the industry

The trend of information technology industry still has a continuous growth rate. For the news release in March 2009, on the survey of Information Technology expenditure in Thailand for the year 2008, by the SIPA (Software Industry Promotion Agency (Public Organization)), ATSI (The Association of Thai Software Industry), ATCI (The Association of Thai ICT Industry), NECTEC (National Electronics and Computer Technology Center), and other related IT organization, reported for the value of the information technology market was 223,506 million Baht, which was comprised of hardware of 75,720 million Baht, software of 62,937 million Baht, services of 24,981 million Baht, and Data Communication Equipments 59,868 million Baht, with the growth rate of 11.88% from the year 2007 and estimated growth rate in 2009 will be 5.86%.

Although the trend of the technology market has the continuous growth rate, the Company is still in the competitive circumstance at all times with the business operators both inside the country and abroad. Therefore, the Company differentiate itself continuously from other business operators. Some of the business operators engage in either hardware software, or services because there are limitations for each of them. Therefore, the Company creates different points so that it will be a “Total Enterprise Solution and Service Provider” with the best quality for the customers continuously to cover all hardware, software, and services. In addition, to anticipate the trend of future technology is important for competition to prepare to provide total and continuous





เตรียมการการให้บริการกับลูกค้าให้ครบถ้วนและครบวงจรอย่างต่อเนื่องทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของการประกอบธุรกิจของลูกค้าด้วยบุคลากรที่มีประสิทธิภาพได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง และมีประสบการณ์สูง ดังนั้นการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศแบบเบ็ดเสร็จและการให้บริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุดสำหรับลูกค้านี้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการเป็นผู้นำในด้านนี้

#### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อจำหน่าย

จากการเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร บุคลากรผู้ให้บริการจึงเป็นสิ่งสำคัญมาก บริษัทได้ลงทุนในการสร้างและดูแลรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพด้วยการให้การอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ซึ่งมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดเพื่อการฝึกฝนและพัฒนากระบวนการในการให้บริการลูกค้า และด้วยการจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในธุรกิจและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อการสร้างความรู้ความชำนาญให้กับบุคลากรของบริษัทในการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าที่รับบริการของบริษัท และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องตามเทคโนโลยีที่ลูกค้าต้องการ

สำหรับผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศนั้นบริษัทเป็นทั้งผู้นำเข้าโดยตรงและเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงระดับชั้นนำของโลกและมีสาขาในประเทศไทย ได้แก่ผลิตภัณฑ์จากบริษัท IBM, Hewlett-Packard, CISCO, SANYO, CANON โปรแกรมสำเร็จรูปจากบริษัท ORACLE, Information Builders, SAP และอื่นๆ อีกมาก จากประเทศต่างๆ ประกอบด้วย ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา, ฝรั่งเศส และอังกฤษ เป็นต้น นอกจากนี้เพื่อการทันต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและทันต่อความต้องการของลูกค้า บริษัทได้ทำการจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มขึ้นตลอดเวลา โดยในปี 2550 บริษัทมีการจัดหาผลิตภัณฑ์ในการจำหน่ายเพิ่มประกอบด้วย

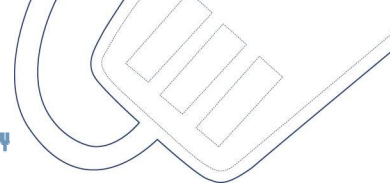
complete services to the customers, and on time to meet the changes and the needs in the businesses of the customers, with the efficient, continuously trained, and much experienced staff. Therefore, the total information technology service is the important strategy to be the leader in this aspect.

#### Provision of products and service

Because the Company is the total information technology service provider, the staff who provide services are very important. The Company has invested to create and keep certificate staff by training both inside and outside of the organization, built computer center with state of the art equipment continuously to train and develop working system for provision of service to customers. In addition, the Company hire the experts in new technology to transfer knowledge and expertise to the staff of the company in order to build confidence to customers who use service of the Company. And development human resources to conform to the different type of technology that customer desired.

The Company is a direct importer and a distributor of various well-known products such as IBM, Hewlett-Packard, Cisco, Sanyo, Canon, ORACLE, Information Builders, SAP, and many others. Products are imported from Japan, U.S.A., France and Great Britain. In addition, in order to meet with the changes in technology and the need of the customers, the Company will procure more new products at all times. In the year 2007, the Company procure more products to distribute, which is comprised of SOA, RFID, and products on internet infrastructure, in addition to the old products for many kinds, business intelligence software package, business





ผลิตภัณฑ์ SOA, ผลิตภัณฑ์อาร์เอฟไอดี(RFID) ผลิตภัณฑ์ระบบพื้นฐานอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นจากเดิมหลายชนิด ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปบริหารองค์กร ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูประบบการบริหารประสิทธิภาพองค์กร (Corporate Performance Management) และผลิตภัณฑ์ระบบการบริหารเอกสารองค์กร (Enterprise Content Management Solution) เป็นต้น โดยในปี 2551 บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์เพิ่มหลายรายการ ซึ่งรวมถึงผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูประบบการบริหารประสิทธิภาพองค์กร(Corporate Performance Management) กับบริษัท ไมโครซอฟต์ (ประเทศไทย) จำกัด

เพื่อการสร้างความมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทให้บริการนั้น บริษัทมีการลงทุนในการพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ประกอบด้วย ซอฟต์แวร์ระบบภาษีสำหรับประเทศไทย (Thailand Tax Localization System for JD Edwards EnterpriseOne & World), ซอฟต์แวร์ระบบเช็คสำหรับประเทศไทย (Cheque Control System for JD Edwards EnterpriseOne & World), ซอฟต์แวร์ระบบเงินเดือนสำหรับประเทศไทย (Thailand Payroll Tax Localization for PeopleSoft Enterprise & JD Edwards EnterpriseOne), ซอฟต์แวร์ระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารธุรกิจโรงแรม (HMAA, Hotel Management Analytic Application,), ซอฟต์แวร์ระบบการบริหารเอกสารองค์กร (Electronic Document Warehouse Management) และซอฟต์แวร์ระบบการบริหารความสัมพันธ์ผู้ป่วยหรือผู้เข้ารับการดูแลสุขภาพ (PRM, Patient Relationship Management)

นอกจากนี้ เพื่อความสะดวกในการให้บริการกับกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง บริษัทได้พัฒนาแบบตัวอย่างธุรกิจ “FASTech” ด้วยซอฟต์แวร์สำเร็จรูประบบงานธุรกิจ SAP All-in-One โดยร่วมมือกับเจ้าของผลิตภัณฑ์และผู้เชี่ยวชาญในด้านอุตสาหกรรมนี้ และ

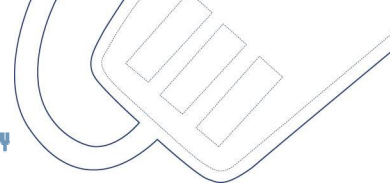
efficiency software package, and enterprise content management solution, etc. In the year 2008, the company has added multiple products, which included instant software (Corporate Performance Management) with Microsoft (Thailand) Co., Ltd.

In order to add value from the information technology products which the Company provides services, the Company invests in development of application software in order to be in accordance with the need of the customers, which is comprised of the Thailand Tax Localization System for JD Edwards EnterpriseOne & World, Cheque Control System for JD Edwards EnterpriseOne and World, Thailand Payroll Tax Localization for PeopleSoft Enterprise and JD Edwards EnterpriseOne, and Hotel Management Analytic Application (HMAA), Electronic Document Warehouse Management and Patient Relationship Management (PRM).

In additional, to provide convenience in provision of service to the group of high-technology industry, the Company has developed business model "FASTech" by the enterprise resource planning software package SAP All-in-One which the Company received suggestion from







ผ่านการสอบใบรับรองจากบริษัทเอสเอพี (ไทยแลนด์) จำกัด รูปแบบตัวอย่าง “FASTech” นี้ลูกค้าสามารถเห็นภาพการดำเนินงานของธุรกิจตนเองได้ทั้งหมดก่อนการรับบริการติดตั้ง (Implementation) สำหรับระยะเวลาการติดตั้งจะสั้น ซึ่งทำให้ลูกค้าได้รับผลตอบแทนจากการลงทุน (ROI, Return of Investment) รวดเร็วกว่าการติดตั้งแบบทั่วไป

เนื่องจากผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายมีหลากหลาย บริษัทมิได้หยุดยั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์เหล่านี้ และบริษัทให้บริการกับลูกค้าที่ต่อเนื่องมายาวนาน ดังนั้นโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากการสูญเสียจากการให้บริการและการเป็นผู้แทนจำหน่ายจึงมีน้อย

experts engage in this industry and passed the examination for certification from SAP (Thailand) Limited. From this model, the customers can see all of its business operation before implementation, and has the short period and fast implementation for customers to receive return on investment (ROI).

As the Company has a variety of products and has served its customers for a long time, the risk of losing its service and dealership is low.





## ปัจจัยความเสี่ยง

### Risk Factors

ปัจจัยเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งเป็นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทสรุปได้ดังนี้

#### 1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

เทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2551 มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่างๆ เช่น เทคโนโลยีชีว เทคโนโลยีของ Chip เทคโนโลยีสำหรับจอภาพ OLED (Organic Light Emitting Diode) เทคโนโลยีการบริการด้านอาร์เอฟไอดี (RFID), 3G, Wi-Fi/Wi-Max เทคโนโลยีซอฟต์แวร์สำหรับ SaaS (Software as a Services), SOA (Service Oriented Architecture) และสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น

ด้วยการเป็นผู้ให้บริการสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider) บริษัทเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าวต่อการให้บริการลูกค้าที่ต้องจัดหาผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เป็นปัจจุบันทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและให้เหมาะสมกับความต้องการ (Requirements) ของลูกค้า บริษัทจึงได้เตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในการศึกษาการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้เพื่อความเป็นผู้เชี่ยวชาญโดยรวมถึงการสอบเพื่อการค้าได้

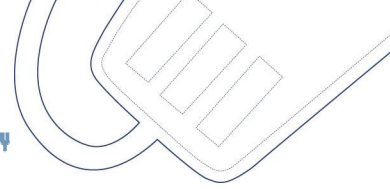
Major external and internal factors that may have affected the Company's operations can be summarized as follows:

#### 1. Risk from Technology Changes

Information Technology has developed and changed rapidly and continuously. In the year 2008, there are changing in Information Technology such as Green Technology, the development of Chip architecture, Technology for OLED (Organic Light Emitting Diode) display, Services Technology in RFID (Radio Frequency Identification), 3G, Wi-Fi/Wi-Max Software Technology for SaaS (Software as a Services), SOA (Service Oriented Architecture) and for mobiles.

Because the Company is the Total Enterprise Solution and Service Provider, the Company anticipates the risk in procurement of hardware and software which is current, meets the change of technology, and is suitable for the requirements of its customers. Therefore, the Company arranged to have its personnel study the changes in order to make them technology experts at all times, including to take examinations to obtain certificates to meet with current technology. This will





ใบรับรองทันต่อเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา ซึ่งทำให้บริษัทสามารถให้บริการพร้อมการสร้างมูลค่าเพิ่มต่อลูกค้าได้อย่างเหมาะสมจากเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน

## 2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันสูง

บริษัทดำเนินธุรกิจในตลาดอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ซึ่งเจ้าของผลิตภัณฑ์มีการเพิ่มตัวแทนจำหน่ายอยู่ตลอดเวลาเพื่อรักษาและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด ทำให้บริษัทมีการแข่งขันสูงขึ้นจากผู้ประกอบการรายอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน และผลที่ตามมาคือมีอัตรากำไรลดลง บริษัทพยายามลดความเสี่ยงในด้านนี้ลงโดยปรับเปลี่ยนธุรกิจจากการเป็นเพียงตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์มาเป็นผู้ให้บริการสารสนเทศสำหรับธุรกิจแบบครบวงจร (Total Enterprise Solution and Service Provider) และปรับสัดส่วนของการให้บริการมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นโดย

- เพิ่มผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เป็นตัวแทนจำหน่ายให้ครอบคลุมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในธุรกิจแต่ละประเภทให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา
- ผลิตซอฟต์แวร์ประยุกต์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสอดคล้องกับธุรกิจในประเทศไทย ประกอบด้วยระบบภาษี ระบบเช็ค ระบบเงินเดือน ซึ่งเชื่อมต่อกับซอฟต์แวร์ระบบงานธุรกิจ และซอฟต์แวร์วิเคราะห์ระบบงานที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารสำหรับธุรกิจโรงแรม และโรงพยาบาล เป็นต้น
- ให้บริการด้านเอ้าต์ซอร์ส (Outsource) สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจรทั้งผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์และการบริการสำหรับลูกค้าที่ไม่ประสงค์ที่จะบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง

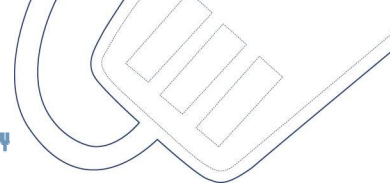
allow the Company to provide appropriate services and to add value for the customer from the current technology.

## 2. Risk from Competition

The Company is a dealer of hardware and software products for major vendors who continue to increase the number of their resellers in order to maintain and win more market share. This has resulted in serious competition among business operators in the same industry and, most importantly, decreased profit. In order to reduce this risk and differentiate itself from other dealers, the Company has shifted its business from being just a hardware and software product dealer to a Total Enterprise Solution and Service Provider and to adjust the service provision part to expand continuously in order to differentiate the company from other dealers. This involves:

- Enhance product lines to cover customer enterprise-wide requirements in each sector to meet current technology.
- Developing application software and business intelligence software to add value consistent with the needs of businesses in Thailand. Examples are tax, cheque and payroll system software solutions which interface with ERP software, and analytical software which supports hotel and hospital management decisions.
- Providing a comprehensive information technology outsourcing service which includes hardware, software and services for those customers who do not wish to manage their own information technology.





### 3. ความเสี่ยงในการพึ่งพาบุคลากร

บุคลากรนับเป็นปัจจัยที่สำคัญยิ่งในการดำเนินธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากรในการให้คำปรึกษาและพัฒนางานเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอย่างต่อเนื่องตลอดมาดังได้กล่าวไว้ในหัวข้อ 1 และการแข่งขันสูงดังได้กล่าวไว้ในหัวข้อ 2 ซึ่งเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทได้กำหนดนโยบายที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพอย่างมั่นคง มีการพัฒนาความรู้ความสามารถและอบรมสัมมนาอย่างต่อเนื่องให้แก่บุคลากร มีการกำหนดผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน มีการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กรและจัดให้มีสวัสดิการที่ดี รวมถึงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรภายในบริษัท เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

สำหรับปี 2551 บริษัทได้สร้างพันธมิตรกับ Nippon Unica Systems Co., Ltd. จากประเทศญี่ปุ่นซึ่งดำเนินธุรกิจในประเทศไทยเพื่อพัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งในและต่างประเทศ โดยร่วมทุนในบริษัท แอดวานซ์ ไซเบอร์ เทคโนโลยี จำกัด ได้มีการกำหนดกลยุทธ์ด้วยการร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการวางแผนและสร้างทรัพยากรบุคคลในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### 4. ความเสี่ยงจากภาวะถดถอยของเศรษฐกิจโลก

เนื่องจากลูกค้าของบริษัทเป็นองค์กรภาคเอกชน ซึ่งส่วนใหญ่ได้รับผลกระทบเช่น อุตสาหกรรมรถยนต์ สถาบันการเงิน อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

### 3. Risk from Dependency on Human Resources

Human resources are an essential factor in operating an information technology business. Professionals with specialized knowledge and expertise are needed to provide consultancy and develop successful business in order to meet with the changes in information technology, which is continuous at all times as stated in Clause 1, and the high competition, as stated in Clause 2, which are the important matters that the Company pays much attention to. Hence, the Company's policy is to give priority to personnel management and to provide stable career paths. It regularly organizes training and seminar to develop its staff's skills and potential. In order to maintain good morale and retain its personnel, the Company has set appropriate remuneration plans which are competitive with other companies in the same industry. In addition, it has created a pleasant working environment and appropriate welfare offerings, as well as fostering good relationships with and between its employees.

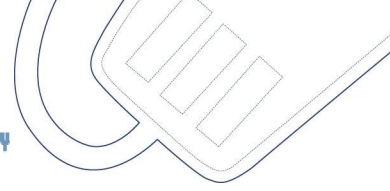
For the year 2008 the company has established a partnership with Nippon Unica Systems Co., Ltd. from Japan, to operate business in Thailand for information technology and services development for both domestic and international customers. The joint venture of Advanced Cyber Technology Co., Ltd. has set strategic partnership with educational institutes in human resource planning and building to conform the needs of both domestic and international customers in the future.

### 4. Risk of the global economy crisis.

Since the Company's customers are private organizations. The most affected e.g. automotive industry, financial institute, electronics industry and the







องค์กรเหล่านี้มีแนวโน้มในการตัดงบประมาณในส่วน  
ของค่าใช้จ่ายลง ส่วนการลงทุนสำหรับกิจการใหม่ๆใน  
ประเทศไทยมีแนวโน้มชะลอตัวลงโดยมีการหันเหการ  
ลงทุนไปยังประเทศอื่น ทำให้โอกาสของบริษัทในการ  
เพิ่มลูกค้ารายใหม่ลดน้อยลง

บริษัทจึงได้เน้นการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยี  
ให้กับลูกค้าเก่าและร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศพัฒนา  
ซอฟต์แวร์เฉพาะทางรวมถึงการพัฒนาซอฟต์แวร์ด้วย  
ภาษาในรุ่นต่างๆให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

tendency to cutting down the budget in the expense. The  
investments for new business in Thailand are likely to  
slow down by a stray investment to other countries.  
Chance of making the company added new customers in  
less.

The company is focusing on maintaining technology  
systems to the existing customers and partners with  
organizations specialized in software development  
including software development in languages with  
different versions to conform to the needs of customers.





## โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

### 1. ผู้ถือหุ้น

#### 1.1 กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนบัญชีผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 7 มกราคม 2552 มีดังต่อไปนี้

### 1. Shareholders

#### 1.1 A group of 10 shareholders hold the largest proportion of shares

List of the top 10 shareholders whose names appeared in the Register of Shareholders as of January 7, 2009 are shown in the table below:

ชื่อ Name		จำนวนหุ้น Number of Shares	% การถือหุ้น % of share holding
1.	นาง วิมลทิพย์ พงศธร Mrs. Vimolthip Phongsathorn	64,259,216	45.27
-	นาง วิมลทิพย์ พงศธร Mrs. Vimolthip Phongsathorn	64,259,176	
-	นาย วิเชียร พงศธร Mr. Vichien Phongsathorn	40	
2.	บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล จำกัด Premier Fission Capital Co., Ltd.	21,871,708	15.41
3.	นาย วิวัฒน์ พงศธร Mr. Viwat Phongsathorn	11,341,998	7.99
4.	นางสาว ชฎารัตน์ กออินทรศักดิ์ Miss Chadarat Korintarasak	5,180,690	3.65
5.	นาง จิราภรณ์ เนื่องพลี Mrs. Jiraporn Nuangplee	4,604,336	3.24



ชื่อ Name	จำนวนหุ้น Number of Shares	% การถือหุ้น % of share holding
6. นาย สินชัย ทวีพรธนภัทร Mr. Sinchai Taveeporntanapat	3,757,297	2.65
7. นายอนันต์ ศรีกูเรชา Mr. Ananta Srikurecha	1,684,000	1.19
8. นางสาว สมพร ศรีทุมมา Miss Somporn Sritumma	954,000	0.67
9. น.ส. วิไลวรรณ ฉัตรภูมิรุจี Miss Wilaiwan Chatbhumirugee	886,700	0.62
10. นาง ปิยะจิต ศรีนวลดี Mrs. Piyajit Srinuandee	820,100	0.58
<b>รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ Total</b>	<b>115,360,045</b>	<b>81.27</b>

**หมายเหตุ :** จำนวนหุ้น นับผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกันตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 258

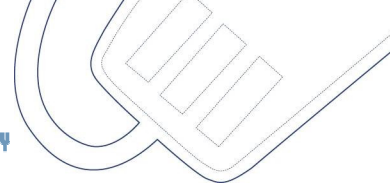
**Note :** Number of shares, include the shareholders under the Securities and Exchange Act 2535 Section 258

1.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเข้าร่วมในการบริหารจัดการบริษัทมีดังนี้

1.2 A group of major shareholders are related to those who take part in managing the Company:

ชื่อ Name	ประกอบธุรกิจประเภท Type of Business Operated	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน Related Person
1. นาง วิมลทิพย์ พงศธร Mrs. Vimolthip Phongsathorn	-	สามี คือ นายวิชัย พงศธร เป็นประธานกรรมการ Husband is Mr. Vichien Phongsathorn, Chairman.
2. นาย วิวัฒน์ พงศธร Mr. Viwat Phongsathorn	-	พี่ชาย คือ นายวิชัย พงศธร เป็นประธานกรรมการ Elder Brother is Mr. Vichien Phongsathorn, Chairman.





ชื่อ Name	ประกอบธุรกิจประเภท Type of Business Operated	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน Related Person
3. บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล จำกัด Premier Fission Capital Co.,Ltd,	บริการจัดการธุรกิจและ การลงทุน Management Services and investment in other companies.	มี นายวิเชียร พงศธร นาย วิวัฒน์ พงศธร นางดวงทิพย์ เอี่ยม รุ่งโรจน์ และ นายสุรเดชบุญวัฒน์ เป็นกรรมการร่วม Chairman and Managing Director is Mr. Vichien Phongsathorn. Directors are Mr. Viwat Phongsathorn, Mrs. Duangthip Eamrungrroj and Mr. Suradej Boonyawatana.





## 2. การจัดการ

### 2.1 โครงสร้างการจัดการ

บริษัทมีคณะกรรมการ 2 ชุด ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดของคณะกรรมการ มีดังนี้

#### 2.1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทมีคณะกรรมการ จำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

## 2. Management

### 2.1 Management Structure

The Company has two sets of directors – the Company's Board of Directors and Audit Committee. Following are details of the two sets of directors:

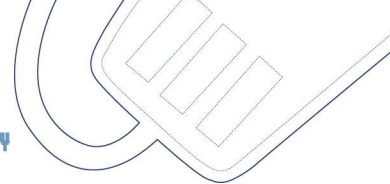
#### 2.1.1 Board of Directors

As at December 31, 2008 the Company's Board of Directors consists of 8 directors as follows:

1. นายวิเชียร	พงศธร	ประธานกรรมการ
Mr. Vichien	Phongsathorn	Chairman
2. นายวิวัฒน์	พงศธร	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
Mr. Viwat	Phongsathorn	Director and Managing Director
3. นางดวงทิพย์	เอี่ยมรุ่งโรจน์	กรรมการ
Mrs. Duangthip	Eamrungrroj	Director
4. นายสุรเดช	บุญวัฒน์	กรรมการ
Mr. Suradej	Boonyawatana	Director
5. นายปริทรรณ	พันธุบรรยงก์	กรรมการอิสระ
Mr. Paritud	Bhandhubanyong	Independent Director
6. นายอุดม	ชาติยานนท์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
Mr. Udom	Chatianont	Independent Director and Chairman of Audit Committee
7. นายสุชาย	วัฒนตฤณากุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Suchai	Vatanatrakul	Independent Director and Audit Committee
8. นายคัตติยา	ไกรกาญจน์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Mr. Katiya	Greigarn	Independent Director and Audit Committee







โดยมีนางสุชาดา สมัยสุด ทำหน้าที่เป็น เลขานุการ  
คณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัท

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงาน ราชการอื่น ๆ กำหนด
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้
3. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ
4. ทบทวนและให้ความเห็นชอบเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบาย แผนงานและงบประมาณ โครงสร้างการบริหาร อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่ตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือที่กฎหมายกำหนด
5. กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ในปี 2551 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการรวม 5 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านสรุป ได้ดังนี้

Mrs. Suchada Samaisut acts as Secretary to the Board of Directors and corporate secretary.

#### Scope of Authorities and Duties of the Board of

##### Directors

1. Manage the Company according to the laws, objectives and articles of association as well as the resolution of the shareholders' meeting, except for those matters requiring approval of the shareholders' meeting before implementation. Examples are matters that need the resolution of the shareholders' meeting as specified by the law, related transactions, and purchase and sale of major assets as specified by the Stock Exchange of Thailand or other government units.
2. Assign one or more of the directors or other people to act on their behalf.
3. Appoint the Audit Committee Directors and other committees.
4. Review and give consent to important matters such as policies, plans and budgets, management structure, management authority and any transactions specified by the Stock Exchange of Thailand or the laws.
5. Supervise the management's operations to make sure they follow the approved policies, plans and budget.

In 2008, the Board of Directors convened a total of 5 meetings and the record of Directors' attendance is summarized as follows:

รายนามคณะกรรมการ Director's Name		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Attendance / Total Meetings
1. นายวิเชียร พงศธร Mr. Vichien Phongsathorn		4/5
2. นายวิวัฒน์ พงศธร Mr. Viwat Phongsathorn		5/5



รายนามคณะกรรมการ Director's Name		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Attendance / Total Meetings
3.	นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์ Mrs. Duangthip Eamrungroj	4/5
4.	นายสุรเดช บุญวัฒน์ Mr. Suradej Boonyawatana	5/5
5.	นายปรีทรสณ์ พันธุ์บรยงค์ Mr. Paritud Bhandhubanyong	5/5
6.	นายอุดม ชาดิยานนท์ Mr. Udom Chatiyanont	5/5
7.	นายสุชาย วัฒนตฤณกุล Mr. Suchai Vatanatrakul	5/5
8.	นายขัตติยา ไกรกาญจน์ Mr. Katiya Greigarn	5/5

คณะกรรมการบริษัทชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการ  
อิสระ 4 ท่าน ประกอบด้วย

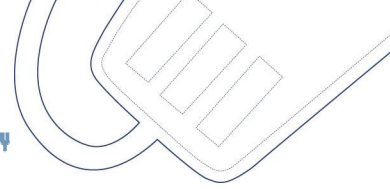
The present Company's Board of Directors consists of  
4 independent directors.

1.	นายอุดม Mr. Udom	ชาดิยานนท์ Chatiyanont
2.	นายสุชาย Mr. Suchai	วัฒนตฤณกุล Vatanatrakul
3.	นายขัตติยา Mr. Katiya	ไกรกาญจน์ Greigarn
4.	นายปรีทรสณ์ Mr. Paritud	พันธุ์บรยงค์ Bhandhubanyong

สำหรับเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระนั้น  
บริษัทพิจารณาคุณสมบัติตามนโยบายที่กำหนดโดย  
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่ง  
ประเทศไทย ส่วนกระบวนการสรรหาจะใช้วิธีการตามที่ได้  
กล่าวไว้ในหัวข้อ 2.2 วิธีการแต่งตั้งกรรมการและ  
ผู้บริหาร หน้า 39

For the independent director selection criteria, the  
Company considers the qualifications according to the  
policy set by the Security Exchange Commission and the  
Stock Exchange of Thailand. The nominating procedure  
is practiced as mentioned in **Clause 2.2 – Criteria for  
Appointing Directors and Managements** page 39.





### คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละห้าของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
2. ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตาม กฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน และไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

### The Company has specified the definition of independent directors as follows:

1. Holding shares representing not more than 5% of shares with voting rights of the Company, parent company, subsidiaries, associated companies or any juristic persons with a potential conflict of interest.
2. Not being an employee, staff member or salaried advisor or controlling person of the Company, parent company, subsidiaries, associated companies or any juristic person with a potential conflict of interest.
3. Not being a person who has a blood or legally registered relationship in the form of fatherhood, motherhood, spouse, siblings, offspring, including spouse of siblings of the executives, major shareholders, controlling person or persons who are about to be nominated as executives or controlling persons of the Company or its subsidiaries.
4. Having no business relationship with the Company, parent company, subsidiaries, associated companies or any juristic persons with a potential conflict of interest, which may interrupt his independent discretion and not having any characteristics that may affect the giving of independent opinions on the Company's operations

### Term of the directors

The articles of association of the company provide that at every ordinary meeting of the shareholders, one-third of the directors, or, if their number is not a multiple of three, then the number nearest to one-third must retire from office. The directors retire during the first and second years following the registration of the company shall be drawn by lots. In every subsequent year the directors who have been longest time office shall retire. A retiring director is eligible for re-election.



## 2.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

## 2.1.2 Audit Committee

As at December 31, 2008 the Company's Audit committee consists of 3 directors as follows:

1. นายอุดม Mr. Udom	ชาตียนนท์ Chatianont	ประธานกรรมการตรวจสอบและเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน Chairman of Audit Committee with financial report review experience
2. นายสุชาย Mr. Suchai	วัฒนตฤณากุล Vatanatrinakul	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee
3. นายจิตติยา Mr. Katiya	ไกรกาญจน์ Greigarn	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึงการพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของ ผู้สอบบัญชี
5. พิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
6. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ

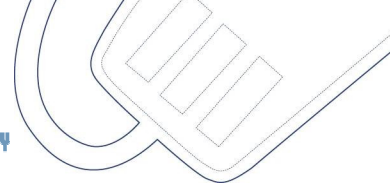
ในปี 2551 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

## Scope of Authorities and Duties

1. Review that the Company's financial reports to ensure accuracy and transparency.
2. Review that the Company has appropriate and effective Internal Control and Internal Audit systems.
3. Review that the Company complies with the Securities and Exchange Act, the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and other laws related to the Company's business.
4. Consider, select and propose for appointment the of the auditor and the auditing fee.
5. Consider the disclosure of the Company's information in case there are connected transactions or transactions that possible conflict of interests to enhance accuracy, transparency and adequacy.
6. Perform any other tasks as assigned by the Board of Directors which must be approved by the Audit Committee.

In 2008, the Audit Committee convened a total of 4 meetings, the record of Directors' attendance is summarized as follows:





รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ Director's Name		การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Attendance / Total Meetings
1. นายอุดม	ชาตียนนท์	4/4
Mr. Udom	Chatiyanont	
2. นายสุชาย	วัฒนตฤณากุล	4/4
Mr. Suchai	Vatanatrinakul	
3. นายขัตติยา	ไกรกาญจน์	4/4
Mr. Katiya	Greigarn	

### 2.1.3 รายชื่อผู้บริหาร

บริษัทไม่มีพนักงานประจำ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจการลงทุนในบริษัทย่อย และใช้วิธีการว่าจ้าง (Outsource) งานด้านบัญชีและการเงิน ให้บริษัทย่อยรับผิดชอบจัดทำแทน

### 2.1.3 Names of Executives

The company does not have full-time employees since it only invests in the subsidiary. All finance and accounting work has also been outsourced to subsidiary.





รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ประวัติคณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551

Details of Directors as at December 31,2008

1. นายวิเชียร พงศธร

Mr. Vichien Phongsathorn

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

Authorized Director



อายุ(ปี)

52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรสาขาวิศวกรรมนิวเคลียร์และปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจจาก Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York, U.S.A.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

45.27067%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

พี่ของนายวิวัฒน์ พงศธร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและกรรมการผู้จัดการ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. เชียงใหม่ ไนท์บาซาร์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. คาลบี้ ธนาวัฒน์

Age(years)

52 years

Education Background

- Bachelor's degree of Nuclear Engineering and Master's degree of Business Administration, Rensselaer Polytechnic Institute, Troy, New York, U.S.A.

% Share in Company

45.27067%

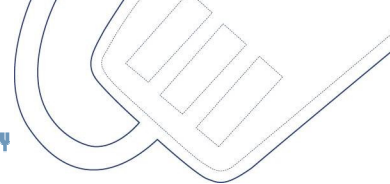
Family Relationship between Directors

Elder brother of Mr. Viwat Phongsathorn, Authorized Director and Managing Director

Working Experience – past 5 years

- Present : President & CEO, Premier Group of Companies
- Present : Director, Companies in the Premier Group of Companies
- Present : Director, Chiangmai Night Bazaar Co., Ltd.
- Present : Director, Calbee Tanawat Co., Ltd.





2. นายวิวัฒน์ พงศธร

Mr. Viwat Phongsathorn

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและกรรมการผู้จัดการ

Authorized Director and Managing Director



อายุ(ปี)

51 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยฟลอริดา, สหรัฐอเมริกา
- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่น 19/2004 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- การอบรมหลักสูตร Understanding Fundamental of Financial Statements(UFS) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 12/2007
- การอบรมหลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 38/2007
- การอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 96/2007

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

7.99045 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

น้องของนายวิชิต พงศธร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บจ. ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์

Age(years)

51 years

Education Background

- Bachelor's degree of Computer Science, University of Florida, US A
- Training on Director Accreditation Program (DAP), Group 19/2004 by Thai Institute of Director (IOD)
- Training Understanding Fundamental of Financial Statements(UFS) Group 12/2007 from IOD
- Training Finance for Non-Finance Director (FND) Group 38/2007 from IOD
- Training Director Certification Program (DCP) Group 96/2007 from IOD

% Share in Company

7.99045 %

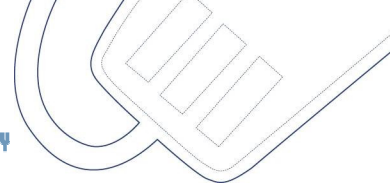
Family Relationship between Directors

Younger brother of Mr. Vichien Phongsathorn, Authorized Director

Working Experience – past 5 years

- Present : Managing Director, Datapro Computer Systems Co., Ltd.





- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. พรีเมียร์ แพลนเนอร์
- มีนาคม 2545 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. พรีเมียร์ รีสอร์ท กระบี่
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. อัลลายด์ โปรดักส์ (ประเทศไทย)
- ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรซ์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. บรอดแบนด์ เทคโนโลยี เซอร์วิส
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง เซอร์วิส

- Present : Director, Premier Planner Co., Ltd.
- March 2002 - Present : Director, Premier Resort Krabi Co., Ltd.
- Present : Director, Allied Products (Thailand) Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Enterprise Public Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Fission Capital Co., Ltd.
- Present : Director, Broadband Technology Services Co., Ltd.
- Present : Director, Professional Training Services Co., Ltd.

### 3. นางดวงทิพย์ เอี่ยมรุ่งโรจน์

**Mrs. Duangthip Eamrunroj**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

**Authorized Director**



**อายุ(ปี)**

53 ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Diploma in Clinical Organizational Psychology จาก INSEAD, France
- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่น 22/2004 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

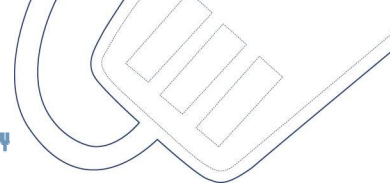
**Age(years)**

53 years

**Education Background**

- Bachelor's degree of Mechanical Engineering, Chulalongkorn University
- Master's degree of Business Administration, Thammasat University
- Diploma in Clinical Organizational Psychology from INSEAD, France
- Training on Director Accreditation Program (DAP), Group 22/2004 from IOD.





<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <p>0.00013 %</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</p> <p>- ไม่มี -</p> <p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กุมภาพันธ์ 2544 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการใหญ่ สายงานสนับสนุน กลุ่มบริษัทพรีเมียร์</li> <li>- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์</li> </ul>	<p>% Share in Company</p> <p>0.00013 %</p> <p>Family Relationship between Directors</p> <p>- None -</p> <p>Working Experience – past 5 years</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- February 2001 - Present : Group Corporate Director, Corporate Affairs, Premier Group of Companies</li> <li>- Present : Director, Companies in the Premier Group of Companies</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. นายสุรเดช บุญยวัฒน์

Mr. Suradej Boonyawatana

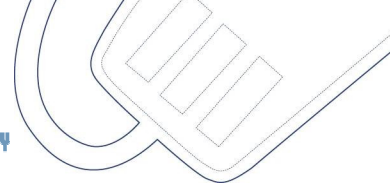
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

Authorized Director



<p>อายุ(ปี)</p> <p>58 ปี</p> <p>คุณวุฒิทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี Industrial Technology, Eastern Washington State University, U.S.A.</li> <li>- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่น 19/2004 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- การอบรมหลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) จาก IOD รุ่น 12/2004</li> <li>- การอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) จาก IOD รุ่น 97/2007</li> </ul> <p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)</p> <p>0.02114 %</p>	<p>Age(years)</p> <p>58 years</p> <p>Education Background</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bachelor's degree of Industrial Technology, Eastern Washington State University, U.S.A.</li> <li>- Training on Director Accreditation Program (DAP), Group 19/2004 by Thai Institute of Director (IOD)</li> <li>- Training on Finance for Non-Finance Director (FND) Group 12/2004</li> <li>- Training Director Certification Program (DCP) Group 97/2007 from IOD</li> </ul> <p>% Share in Company</p> <p>0.02114 %</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ มอเตอร์ จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ โปรดักส์ จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พรีเมียร์ โฮม แอพพลาย แอ็นซ์ จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท อิมพีเรียล อีเกิ้ล จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. พรีเมียร์ แพลนเนอร์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. พรีเมียร์ รีสอร์ท กระบี่
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. กุลธรพรีเมียร์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรซ์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล
- 20 มิถุนายน 2549 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. ราชาสหรี เทจ

Family Relationship between Directors

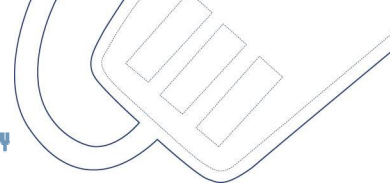
- None -

Working Experience – past 5 years

- Present : Director, Premier Motors Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Products Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Manufacturing Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Home Appliance Co.,Ltd.
- Present : Director, Imperial Eagle Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Planner Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Resort Krabi Co., Ltd.
- Present : Director, Kulthorn Premier Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Enterprise Public Co., Ltd.
- Present : Director, Premier Fission Capital Co., Ltd.
- 20 June 2006 - Present : Director, Raya Heritage Co., Ltd.







5. นายปรีทรรณ พันธ์บุรยงค์

Mr. Paritud Bhandhubanyong

กรรมการอิสระ

Independent Director



อายุ(ปี)

55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทพาณิชยศาสตร์ (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาเอก Doctorate of Metallurgical Engineering มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น
- การอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) จาก IOD รุ่น 105/2008

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาผู้อำนวยการ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

Age(years)

55 years

Education Background

- Bachelor's degree of Industrial Engineering Chulalongkorn University
- Master's degree of Industrial Engineering Chulalongkorn University
- Master's degree of Business Administration Thammasart University
- Doctorate of Metallurgical Engineering Tokyo University, Japan
- Training on Director Certification Program (DCP) From IOD

% Share in Company

- None -

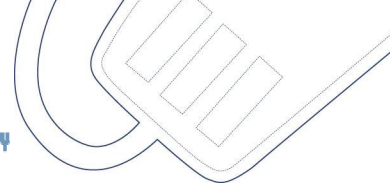
Family Relationship between Directors

- None -

Working Experience – past 5 years

- Present : Director's Advisor, National Science and Technology Development Agency





**6. นายอุดม ชาทิยานนท์**

**Mr. Udom Chatiyant**

**กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ**

**Independent Director and Audit Committee**



**อายุ(ปี)**

72 ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

- ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่น 37/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

- ไม่มี -

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร**

- ไม่มี -

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง**

- 6 กรกฎาคม 2536 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ. พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรส์
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. เชียงใหม่ ไนท์บาซาร์
- ปัจจุบัน : กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจ. ห้าต่อ
- ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการ ตรวจสอบ บมจ. ซิงเกอร์ (ประเทศไทย)
- 20 กรกฎาคม 2550 ถึง ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. กลุ่มสุวิทย์คำรพ

**Age(years)**

72 years

**Education Background**

- Bachelor's degree of Accounting, Thammasat University
- Bachelor's degree of Business Administration, Thammasat University
- Training on Director Accreditation Program (DAP), Group 37/2005 by Thai Institute of Director (IOD)

**% Share in Company**

- None -

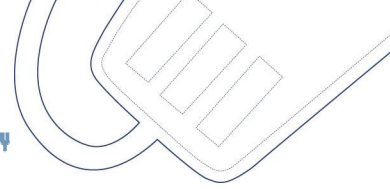
**Family Relationship between Directors**

- None -

**Working Experience – past 5 years**

- 6 July 1993 - Present : Chairman of the Board Premier Enterprise Public Co., Ltd.
- Present : Director, Chiangmai Night Bazaar Co., Ltd.
- Present : Director and Managing Director, Five Tor Co., Ltd.
- Present : Independent Director and Chairman of Audit Committee, Singer Thailand Public Co., Ltd.
- 20 July 2007-Present : Director, Premier Marketing Public Co., Ltd.
- Present : Director, Suwitdumri Group Co., Ltd.





7. นายสุชาย วัฒนตฤณากุล

Mr. Suchai Vatanatrinnakul

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

Independent Director and Audit Committee



อายุ(ปี)

68 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีการศึกษาศาสตร် ม.ศรีนครินทรวิโรฒ
- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่น 37/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาอิสระ ธุรกิจให้คำปรึกษา พัฒนา และ ออกแบบการจัดวางระบบการบริหารค่าตอบแทน/ เงินเดือน/ค่าจ้าง และการจัดองค์กร
- ปัจจุบัน : กรรมการ บจ. รีเทลเทรนนิ่ง

Age(years)

68 years

Education Background

- Bachelor's degree of Education Srinakharintaraviroj University
- Training on Director Accreditation Program (DAP), Group 37/2005 by Thai Institute of Director (IOD)

% Share in Company

- None -

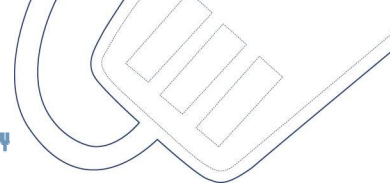
Family Relationship between Directors

- None -

Working Experience – past 5 years

- Present : Independent Advisor Consulting, development, design and layout service business for compensation/salary/wages/organization management system
- Present : Director, Retail Training Co., Ltd.





## 8. นายชาติยา ไกรกาญจน์

Mr. Katiya Greigarn

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

Independent Director and Audit Committee



### อายุ(ปี)

56 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทวิศวกรรมไฟฟ้า University of Missouri-Rolla, U.S.A.
- ปริญญาเอกวิศวกรรมไฟฟ้า University of Missouri-Rolla, U.S.A.
- การอบรมบทบาทหน้าที่และทักษะการเป็นกรรมการ (DAP) รุ่น 37/2005 จาก IOD
- การอบรมหลักสูตร Financial Statements for Director (FSD) รุ่นที่ 3/2008 จาก IOD
- การอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 110/2008 จาก IOD

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- ปัจจุบัน : กรรมการและผู้จัดการทั่วไป บจ. เควี อิเล็กทรอนิกส์
- ปัจจุบัน : กรรมการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปัจจุบัน : ประธานกลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

### Age(years)

56 years

### Education Background

- Bachelor's degree of Electrical Engineering, Chulalongkorn University
- Master's degree of Electrical Engineering, University of Missouri-Rolla, U.S.A.
- Doctorate of Electrical Engineering, University of Missouri-Rolla, U.S.A.
- Training on Director Accreditation Program (DAP), Group 37/2005 from IOD.
- Training on Financial Statements for Director (FSD), Group 3/2008 from IOD
- Training on Director Certification Program (DCP), Group 110/2008 from IOD

### % Share in Company

- None -

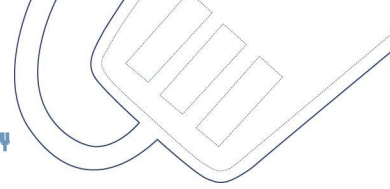
### Family Relationship between Directors

- None -

### Working Experience – past 5 years

- Present : Director and General Manager, KV Electronics Co., Ltd
- Present : Director, The Federation of Thai Industries
- Present : Chairman, The Electrical and Electronics Industry Club



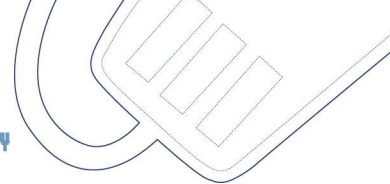


- ปัจจุบัน : กรรมการ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (EEI) กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปัจจุบัน : กรรมการ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ปัจจุบัน : กรรมการ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)
- ปัจจุบัน : กรรมการ สถาบันวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรม โทรคมนาคม (TRIDI)
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โชคอุดมพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ทรัพย์อุดมพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท เมมฟ้า เรียลเอสเตท จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท วิปเทล จำกัด
- ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการ ตรวจสอบ บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง

- Present : Director, Electrical and Electronics Institute (EEI), Ministry of Industry
- Present : Director, Nanotechnology Center(NANOTEC)
- Present : Director, National Electronics and Computer Technology Center (NECTEC)
- Present : Director, Telecommunications Research and Industrial Development Institute (TRIDI)
- Present : Director, Chok-Udom Property Co., Ltd.
- Present : Director, Sub-Udom Property Co., Ltd.
- Present : Director, Makpha Real Estate Co., Ltd.
- Present : Director, Viptel Co., Ltd.
- Present : Independent Director and Chairman of Audit Committee, Premier Marketing Public Co., Ltd.







รายชื่อบริษัทในกลุ่มบริษัทพรีเมียร์

List of Companies in the Premier Group of Companies

1. บจ. พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล	1. Premier Fission Capital Co., Ltd.	(PFC)
2. บมจ. พรีเมียร์เอ็นเตอร์ไพรซ์	2. Premier Enterprise Public Co., Ltd.	(PE)
3. บจ. พรีเมียร์ แคปิตอล (2000)	3. Premier Capital (2000) Co., Ltd.	(PC2000)
4. บจ. พรีเมียร์ อินเตอร์ลีสซิ่ง	4. Premier Inter Leasing Co., Ltd.	(PIL)
5. บจ. พรีเมียร์ โบรคเกอร์เจ	5. Premier Brokerage Co., Ltd.	(PB)
6. บจ. พรีเมียร์ แอลเอ็มเอส	6. Premier LMS Co., Ltd.	(PLMS)
7. บมจ. พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง	7. Premier Marketing Public Co., Ltd.	(PM)
8. บจ. พรีเมียร์ แคนนิ่ง อินดัสตรี	8. Premier Canning Industry Co., Ltd.	(PCI)
9. บจ. พรีเมียร์ โฟรเซน โปรดักส์	9. Premier Frozen Products Co., Ltd.	(PFP)
10. บจ. พี.เอ็ม.ฟู้ด	10. P.M. Food Co., Ltd.	(PMF)
11. บจ. พรีเมียร์ มอเตอร์	11. Premier Motors Co., Ltd.	(PMC)
12. บจ. พรีเมียร์ โปรดักส์	12. Premier Products Co., Ltd.	(PP)
13. บจ. พรีเมียร์ แมนูแฟกเจอริ่ง	13. Premier Manufacturing Co., Ltd.	(PMN)
14. บจ. พรีเมียร์ โฮม แอพพลายแอนซ์	14. Premier Home Appliance Co.,Ltd.	(PHA)
15. บจ. อิมพีเรียล อีเกิ้ล	15. Imperial Eagle Co., Ltd.	(IME)
16. บจ. พรีเมียร์ อัลเทอร์เนทีฟ มอเตอร์ส	16. Premier Alternative Motors Co.,Ltd.	(PAM)
17. บจ. พรีเมียร์ รีสอร์ทท กระบี่	17. Premier Resort Krabi Co.,Ltd.	(PRK)
18. บจ. ราชาสหริเทจ	18. Raya Heritage Co., Ltd.	(RYH)
19. บจ. ซี แฮริเออร์	19. Sea Harrier Co., Ltd.	(SHR)
20. บจ. เสรีพรีเมียร์	20. Seri Premier Co., Ltd.	(SP)
21. บจ. หมู่บ้านเสรี	21. Moo Ban Seri Co., Ltd.	(MS)
22. บจ. พรีเมียร์ ทีดีโอ	22. Premier TDO Co., Ltd.	(PTDO)
23. บจ. เสรี แอสเซ็ทส์	23. Seri Assets Co., Ltd.	(SA)
24. บจ. พรีเมียร์ โกลเบิล แคปิตอล	24. Premier Global Capital Co.,Ltd.	(PGCAP)
25. บจ. พรีเมียร์ แคปิตอล	25. Premier Capital Co., Ltd.	(PC)
26. บจ. สาระสุข	26. Premier Sarasuk Co.,Ltd	(PRR)
27. บจ. ศูนย์พรีเมียร์สุขุมวิท	27. Premier Sukhumvit Center Co.,Ltd.	(PSC)
28. บจ. พรีเมียร์ แพลนเนอร์	28. Premier Planner Co.,Ltd.	(PPlanner)
29. บจ. พรีเมียร์ เมโทรบัส	29. Premier Metrobus	(PMB)
30. บจ. พรีเมียร์ เพ็ท โปรดักส์	30. Premier Pet Products Co., Ltd.	(PPP)
31. บจ. เสรี พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้ง	31. Seri Properties Holding Co., Ltd.	(SPH)



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ประวัติผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551

## Details of Managements as at December 31,2008

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง

Name/Position

- ไม่มี -

- None -

## 2.2 วิธีการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

## 2.2 Criteria for Appointing the Directors and Managements

สำหรับปี 2551 คณะกรรมการบริษัทยังไม่มีแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nomination Committee) การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการจะใช้วิธีการหารือในคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 ได้มีกรรมการที่ต้องออกตามวาระสองท่านคือ นายวิเชียร พงศธร และ นายปรีทรรณ พันธ์บรรยงก์ สอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติเห็นสมควรเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการทั้งสองท่านกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง เนื่องจากบุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้งกรรมการทั้งสองท่านกลับเข้าเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่ง

For the year 2008, the board had not appointed the Nomination Committee. The selecting of the qualified persons to be appointed as the director will be made by consultation among the board. The board will select them according to knowledge, experience, ability, and present them to the board. For the annual ordinary general meeting of the shareholders for the year 2008, there were two directors who would retire by rotation : Mr. Vichien Phongsathorn and Mr. Paritud Bhandhubanyong which was in accordance with the articles of association of the company. The board had considered and resolved that it was deemed appropriate to present to the annual ordinary general meeting of the shareholders that the two directors would be re-elected as directors for another one term, because these persons had knowledge, ability, and experience which is helpful for the business operation of the company. The ordinary general meeting of the shareholders for the year 2008, had unanimously resolved to re-elect the two directors for another term.

อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nomination Committee) เป็นครั้งคราวเพื่อช่วยงานที่เหมาะสม

However, the board fixed the guideline to appoint a nomination committee from time to time to help the board as assigned.

## 2.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

## 2.3 Remuneration for the Managements

## 2.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

## 2.3.1 Monetary Remuneration

## (1) กรรมการ

## (1) Directors

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้เฉพาะกรรมการ

The Company has the policy to pay remuneration



ที่มีได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน โดยในปี 2551 มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในรูปแบบเบี้ยประชุมและบำเหน็จประจำปี ดังนี้

only to directors who not involve in the operation management. In 2008, the remuneration to the directors is as follows:

1) บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

1) Premier Technology Public Company Limited

ลำดับที่ No.	ชื่อ Name	ค่าเบี้ยประชุม(บาท) Meeting Allowance(Baht)	ค่าบำเหน็จ(บาท) Annual Gratuity(Baht)	จำนวนเงิน(บาท) Total(Baht)
1	นายอุดม ชาติยานนท์ Mr. Udom Chatianont	110,000	100,000	210,000
2	นายสุชาย วัฒนตฤณกุล Mr. Suchai Vatanatrinakul	90,000	100,000	190,000
3	นายขัตติยา ไกรกาญจน์ Mr. Katiya Greigarn	90,000	100,000	190,000
4	นายปริทรรศน์ พันธุบรรยงก์ Mr. Paritud Bhandhubanyong	50,000	100,000	150,000
รวมค่าตอบแทนกรรมการ Total Remuneration for the Directors				740,000

2) บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด :  
บริษัทย่อย  
-ไม่มี-

2) Datapro Computer Systems Co., Ltd. : subsidiary  
- None –

(2) ผู้บริหาร

(2) Managements

1) บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)  
-ไม่มี-

1) Premier Technology Public Company Limited  
- None –

2) บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด :  
บริษัทย่อย  
ค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือนและโบนัสรวม  
18 ท่านคิดเป็นเงินจำนวน 31.7 ล้านบาท

2) Datapro Computer Systems Co., Ltd. : subsidiary  
The remuneration of the managements of Datapro Computer Systems Co., Ltd., in the form of salary and bonus, totaling 18 persons, is the amount of 31.7 Million Baht.

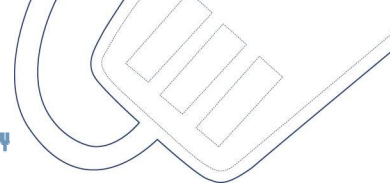
2.3.2 ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน

2.3.2 Other remuneration

- ไม่มี –

-None -





## 2.4 การกำกับดูแลกิจการ

### (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นธรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย สำหรับปี 2550 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรดังปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพิ่มเติมจากปีที่ผ่านมาหลายประการเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น การสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย การส่งเสริมคุณภาพของสังคมในการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของเยาวชนผู้ด้อยโอกาส ดังรายละเอียดที่จะกล่าวถึงในหัวข้อต่อไป

### (2) การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทยึดมั่นในความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่คณะกรรมการกำหนดเพื่อความเป็นธรรมกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพร้อมกับการให้บริการลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์และบุคลากรที่มีคุณภาพในระดับสากล โดยได้จัดทำรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 5 หมวดตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยปี 2549 ดังต่อไปนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐาน

## 2.4 Corporate Governance

### (1) Good Corporate Governance Policy

The board pay attention to good governance. They believe that the procedure of good governance and management in the frame of good ethics, which has transparency, can be inspected, and is fair to all relevant parties, which will promote the company to grow stably and sustainably, and will enhance confidence to shareholders, investors, and all relevant parties. For the year 2007, the board reviewed and fixed the good governance policy for use as a guideline for writing on performance, as appeared in the website of the company [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th). In addition, the board fixed several performance guidelines on the rights of the shareholders, the building of equality among all shareholders, the promotion of social equality in education, the development of disadvantaged juveniles, in addition to previous years, as per the details in the next heading :

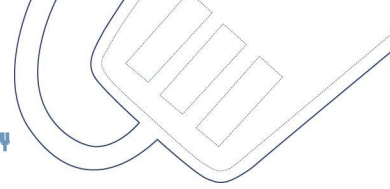
### (2) Performance in Accordance with the Principles of Good Corporate Governance

The company holds importance in compliance with the good governance policy, as fixed by the board for fairness to all the relevant parties, as well as to provide services to its customers with international quality products and staff. It made the report on compliance with good governance, which is in accordance with the 5 categories of the principles of good governance, as fixed by the Stock Exchange of Thailand in the year 2006, as follows :

#### Category 1. Rights of Shareholders

The board fixed the good corporate governance policy to recognize basic shareholder rights, and to not perform





ต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด หรือรื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้นซึ่งอยู่ในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทประกอบด้วย สิทธิการซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ สิทธิการมีส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ และสิทธิการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อการแสดงความคิดเห็น การร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น ซึ่งปกติการจัดประชุมผู้ถือหุ้นมีขึ้นปีละ 1 ครั้ง

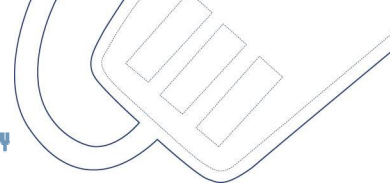
ในการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดและมีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกครั้ง สำหรับ ปี 2551 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2551 ณ อาคารพรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค เลขที่ 1 ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ บริษัทได้ส่งมอบให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 15 วันเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมหลักเกณฑ์ วิธีการในการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ซึ่งในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบอย่างเพียงพอและชัดเจนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นตัดสินใจลงมติได้ และได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดผ่านเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 6 ท่าน (จากทั้งหมด 8 ท่าน) ประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการท่านอื่นอีก 3 ท่าน ประทานที่ประชุมได้เปิดโอกาสผู้ถือหุ้นแสดงสิทธิในการสอบถาม

any actions that violate those rights. The basic rights of shareholders as security investors, and the company owners, are comprised of the right to buy, sell, or transfer any security which they hold, the right to have a share in the profit of the company, the right to obtain adequate information on the company, and the right to participate in shareholder meetings to express opinions, decision making on important matters such as dividend payment, electing or removal of members of the board, the fixing of directors' remuneration, the appointing of the auditor and auditor's fee, the approval of important transactions that affect the direction of the operation of the company, amendments of the memorandum and articles of association of the company, etc. Normally, the general meeting of the shareholders is held once a year.

In the shareholders' meeting the company complies with the criteria as prescribed by law, and operates in any matters to promote and facilitate the exercise of the rights of the shareholders in every meeting. For the year 2008, the company held the ordinary general meeting of shareholders on April 24, 2008, at Premier Corporate Park, One Soi Premier 2, Srinakarin Road. The company sent the notice of the meeting 15 days in advance to the Thailand Securities Depository Co., Ltd., which is the company registrar, to send to shareholders, including the criteria and procedure governing the shareholders' meeting, and information regarding the agenda of the shareholders' meeting. Each agenda contained the opinion of the board sufficiently and clearly, so that the shareholders could make their decision and vote. The company put all the information on the website of the company 7 days before the date of the meeting. In the meeting, 6 directors (out of all 8 directors), participated in the meeting. That included the chairman of the board, managing director, and chairman







ซึ่งได้มีคำถามเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างกำไรอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการได้นำเสนอแนวทางการปรับสัดส่วนธุรกิจการให้บริการซึ่งมีกำไรสูงให้มากขึ้นพร้อมนำเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆไปพิจารณาในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อไป ส่วนรายงานการประชุมนั้นได้จัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วันและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทในเวลาต่อมา นอกจากนี้คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางให้จัดทำการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทในเวลาเดียวกันกับการจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งต่อไป

ในการให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมนั้น บริษัทได้กำหนดแนวทางในการจัดหาระบบออนไลน์(Online) บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ส่งคำถาม ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่างๆล่วงหน้าก่อนวันประชุมสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 นอกเหนือจากการสื่อสารปกติทั่วไปของการประชุมที่ผ่านมา

## **หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ทั้งเรื่องกระบวนการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและการมีมาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ในทางมิชอบและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหาร

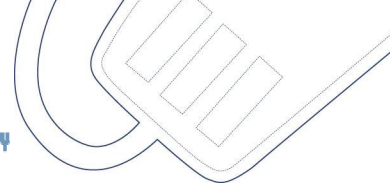
of the audit committee. The chairman of the meeting gave the shareholders the opportunity to exercise the right to inquire. There were questions on the guidelines of business operation which would make continuous profit. The board and the managing director presented the guidelines to be adjusted to have more proportion on service business, which provides more profit, and took the suggestion and opinion to consider for business operation. The minutes of the meeting was sent to the Stock Exchange of Thailand within 14 days, and later publicized in the website of the company. In addition, the board fixed the guideline to publicize the notice of the meeting and supporting documents, through the website of the company, at the same time as that on which the company sent such documents to the shareholders for the next meeting.

For the shareholders to send their questions in advance before the meeting date, the company will create an online system on the website of the company to facilitate the shareholders to send their questions, suggestions, and opinions before the meeting date, for the annual ordinary general meeting of shareholders, in the year 2008, in addition to other usual and general communications made for the previous meetings.

## **Category 2 Equitable Treatment of Shareholders**

The board has supervised and protected the basic rights equally for all groups and every shareholder, in both the procedure on the holding of shareholder meetings, and in having measures to prevent the directors, executives, and staff using inside information to procure undue benefits, and to have the disclosure of information on their interests, and the relevant persons of the directors and executives.





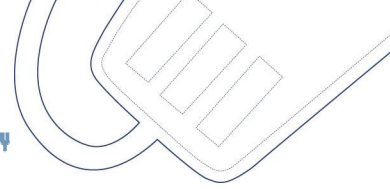
ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 คณะกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาประชุมด้วยตนเองมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือนบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีทั้งแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ด้วยตนเองและแบบผู้รับมอบอำนาจพิจารณาลงมติแทน ซึ่งได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมและได้บรรจุไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลด (Download) ได้ โดยกำหนดชื่อและที่อยู่ของกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านเพื่อเป็นทางเลือกในการเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้น ส่วนการเลือกตั้งกรรมการนั้นเพื่อความสะดวกสำหรับผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งโดยดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการเป็นจำนวนตามข้อบังคับของบริษัทพร้อมกัน หากมีผู้ถือหุ้นท่านใดคัดค้านจึงจะดำเนินการเลือกตั้งเป็นรายคนโดยใช้บัตรลงคะแนนที่จัดเตรียมไว้ ซึ่งวิธีการใช้บัตรลงคะแนนจะเหมือนกับวาระอื่นๆ คือเมื่อมีผู้คัดค้านจึงจะใช้บัตรลงคะแนน สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2552 คณะกรรมการมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยกำหนดให้เปิดช่วงรับเรื่องตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2551 ถึง 15 มกราคม 2552 บริษัทได้ทำการเผยแพร่หลักเกณฑ์การพิจารณาพร้อมคุณสมบัติกรรมการ แบบเสนอเรื่อง แบบเสนอชื่อบุคคล และหนังสือยินยอมของผู้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและแจ้งผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2551

ในการจัดเก็บรักษา การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และการให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ

For the shareholders' ordinary general meeting of 2008, the board gave the opportunity to the shareholders, who could not attend the meeting by themselves, to make an instrument appointing a proxy to allow independent directors, or other persons, to attend the meeting on their behalf, by using forms which allow both for shareholders to indicate voting by themselves, or which allow the proxy to consider and vote on their behalf, and which were sent together with the notice for the meeting, or which could be downloaded from the website of the company. The company fixed the names and addresses of 3 independent directors to be alternatives for appointing as a proxy by shareholders. For the election of directors, to facilitate the shareholders to elect, it was proceeded to have the shareholders elect the directors for the number, as specified in the articles of association of the company, at the same time. If any shareholder had an objection, then the director election would be made, person by person, by ballot, which had been prepared. Other significant agenda to which any shareholder objected would also use the ballot. For the ordinary general meeting of the shareholders of 2009, the board has the policy that each shareholder should present any matter to be added as agenda, and to present the name of the person for director election. The period for acceptance of any matter was from November 1, 2008, to January 15, 2009. The company publicized the criteria and qualification of the directors, the form for presenting any matter, the form for presenting the name of the person, and the letter of consent from the person whose name was presented, in the website of the company, and also informed the Stock Exchange of Thailand on October 31, 2008.

The keeping and preventing of the use of inside information, and the disclosure by the directors and





ส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

1) บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูล เพื่อรักษามาตรฐานเกี่ยวกับระบบพื้นฐานที่สำคัญในการสร้างระบบควบคุมที่มีคุณภาพสำหรับระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสารข้อมูล

2) บริษัทจัดทำบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับ ของบริษัทสำหรับพนักงาน ผู้รับจ้าง ผู้ขายสินค้า ผู้ให้บริการ รวมทั้งผู้ที่เข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทและบริษัทย่อย

3) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ได้ร่วมกันกำหนดระเบียบปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท เว้นเสียแต่ว่าข้อมูลดังกล่าวได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และไม่เข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงิน และภายใน 2 วันทำการหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแล้ว ข้อกำหนดดังกล่าวนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทด้วย หาก

executives on the information concerning their interests, and of relevant persons, is comprised of :

1) The company has the policy, on the security of information systems, to maintain the criteria on important fundamental systems in order to build control systems which have the quality for use with, work, computer, and information communication systems.

2) The company makes secrecy agreements with its staff, employees, suppliers, service providers, and the company visitors to prevent the disclosure of secret data or information of the company or its subsidiaries.

3) The board and executive of the company jointly fixed written procedures concerning the use of inside information of the company to ensure transparency, equitable treatment, and fairness to the shareholders, and to prevent procurement of interest by the use of inside information which has not been disclosed to the public, including to avoid the criticism on the suitability of the sale and purchase of the company's securities. This means that the directors, executives, and staff of the company must keep the company's secrets, and/or inside information, and to not disclose or procure benefits for themselves or for other persons, whether directly or indirectly, and must not sell, purchase, transfer, or receive the transfer of the securities of the company by using the secret and/or inside information of the company, unless such information has been disclosed to the public, and must not use the secret and/or inside information of the company which may cause damage to the company, whether directly or indirectly, and must not sell, purchase, transfer, or receive the transfer of the securities of the company during the period of 1 month and within 2 working days after the disclosure of such information. This requirement includes the spouse, and



ผู้ใดฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าวจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

4) บริษัทให้ข้อมูลแก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทและบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและการเสนอข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี บริษัทได้มีการรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทที่ผู้มีส่วนได้เสียควรรู้ทั้งในรายงานประจำปี และในเว็บไซต์ของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อคณะกรรมการบริษัทได้ด้วยวิธีการสื่อสารตามปกติทั่วไป

บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้พนักงานถือปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ

any child which has not yet become sui juris, of the directors, executives, and staff of the company. Any person who violates such requirement will be punished by discipline and/or law, as the case may be.

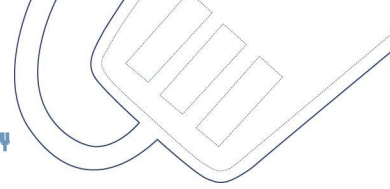
4) The company provides information to the directors and executives on the duty of executives to report their holdings of shares in the company, the penalty under the Securities and Securities Exchange Act B.E. 2535, the requirement of the Stock Exchange of Thailand, and in the event that the directors or executives sell or purchase securities of the company, that they must report their holding of shares of the company, and of their spouse, and any children who have not become sui juris, according to Section 59 of the Securities and Securities Exchange Act B.E. 2535, within 3 working days to the SEC, so that it can publicize such information.

### Category 3 Role of Stakeholders

The company pays attention to the rights of every group of stakeholder, whether they are inside stakeholders, such as the executives and staff of the company, or outside stakeholders, such as creditors or customers, etc. The company is aware that the support and presenting of opinion from every group of stakeholders is helpful for the operation and business development of the company. The company has performed in accordance with the relevant laws and regulations so that the rights of the stakeholders will be well protected. The company has reported on the operations of the company to the stakeholders both through its annual report and the website of the company. The stakeholders can contact the board by normal communication.

The company fixed the business ethic for staff to work with continuous loyalty and honesty, responsibility,





และมุ่งมั่นทำงาน มีวินัย สามัคคี เสียสละ และพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหนี้ คู่แข่ง และพนักงานของบริษัท ดังรายละเอียดปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th)

บริษัทได้มีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบด้วย

- 1) การให้ข้อมูลข่าวสารของการบริการและผลิตภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบันรวมทั้งการให้การฝึกอบรมแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
- 2) การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยผ่านกิจกรรมสโมสรมพนักงาน เช่น การเล่นกีฬาร่วมกัน การมีกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของสังคมร่วมกัน เป็นต้น
- 3) การสร้างโปรแกรมพันธมิตรธุรกิจ (Partnership Program) ในรูปแบบต่างๆ ระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสริมสร้างธุรกิจร่วมกัน

บริษัทให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม โดยได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสังคมดังรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th) สำหรับปี 2551 มีกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีการปลูกป่าชายเลนที่คลองโคน จังหวัดสมุทรสงคราม

#### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ

determination, discipline, unity, devotion, and development, by taking into account the rights of every group of stakeholders, which is comprised of shareholders, customers, creditors, competitors and the staff of the company, as per the details in the website of the company [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th)

The company has developed the mechanism that the stakeholders can be involved in improving the company performance, which comprises of :

- 1) To regularly provide information on current services and products, including to provide training, to the customers.
- 2) To build a good relationship between the staff of the company and the stakeholders through the activities of the staff club such as playing sport, and having social activities together, etc.
- 3) To create partnership programs in various forms between the company and the stakeholders to improve business together.

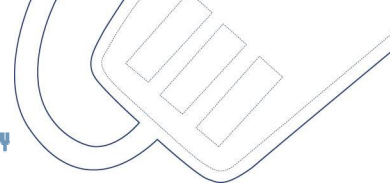
The company pays attention to environmental responsibility of the community and society by fixing a policy on the environment and society, as per the details in the website of the company [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th). For the year 2008, the company has the activity for conservation of natural resources and the environment by mangrove forest afforestation at Khlong Khon, Samutsongkram province.

#### Category 4 Disclosure and Transparency

The board pays attention to the disclosure of information which is correct, accurate, timely, and transparent, of its business operations, and reports both financial and non-financial information according to the criteria set by the SEC and the Stock Exchange of Thailand, and includes the information on the







ชุดต่างๆ ประกอบด้วยจำนวนครั้งของการประชุม นโยบายและค่าตอบแทนกรรมการ นอกจากนี้บริษัท ยังได้ทำการเปิดเผยนโยบายและผลการปฏิบัติเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อมและสังคม นโยบายและผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศของบริษัทผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ เว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและอังกฤษ และได้ ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงิน รวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้น ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้ นโยบายบัญชีที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบ ควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่าง เพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้ คณะกรรมการบริษัททราบ

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยัง ไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ ได้มอบหมายให้ กรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน สถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถเสนอข้อคิดเห็น หรือซักถามข้อสงสัยต่างๆผ่านนักลงทุนสัมพันธ์จาก เว็บไซต์ของบริษัทได้

## **หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

### **1. โครงสร้างคณะกรรมการ**

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมี ความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่สามารถเฝ้า

performance of the duties of the board, which comprises of the number of meetings, policies and remuneration of the directors. In addition, the company also discloses policies and results on its performance with the environment and society, and its policies and performance on good governance. The company publicizes the information of the company through channels, including the media of the Stock Exchange of Thailand, and the website of the company, both in Thai and English languages, which the company adjusts to be current information

The board is responsible for the financial statements of the company and its subsidiaries, and the financial information in its annual report. Such financial report is made in accordance with generally accepted accounting principles and standards. The accounting policy chosen is suitable. The auditing committee will review the quality of the financial statements and the internal audit system, including the adequate disclosure of important information in the notes of the financial statement, and then report to the board.

For investor relations, the company has not set up any specific division, but has assigned the Managing Director to communicate with institutional investors, shareholders, security analysts, and the relevant government authorities, including to give the opportunity to the general public to present opinion or make queries through the investor relation section in the website of the company.

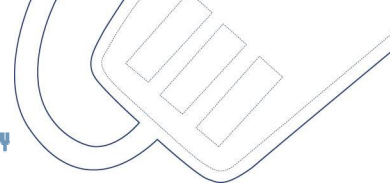
## **Category 5 Responsibilities of the Board**

### **1. Board Structure**

The board is comprised of the persons having knowledge, ability, and experience which are useful to







ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัท ได้ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น เป็นผู้กำหนดนโยบาย แผนงาน กำกับดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งจำนวนกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 50 มากกว่า 1/3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด เป็นการถ่วงดุลในการพิจารณาเรื่องต่างๆ เหมาะสมกับภาระหน้าที่ของคณะกรรมการ ตามข้อบังคับบริษัทคณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และมีวาระการดำรงตำแหน่ง ดังรายละเอียดหน้า 25

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี มีหน้าที่หลักในการสร้างความเชื่อถือ ความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และนำเสนอข้อมูลทางการเงินของบริษัทให้ทันต่อเวลา และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเป็นครั้งคราวเพื่อช่วยงานที่เหมาะสม

การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทแบ่งแยกอย่างชัดเจน ประธานกรรมการของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการคนหนึ่งมีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมจากกรรมการท่านอื่น ในการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ เป็นผู้ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน และเป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนกรรมการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยประธานคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทเป็นบุคคลคนละคนกัน จึงทำให้

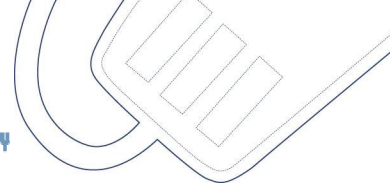
the company, and of those who devote time to performing their duties in the best interests of the shareholders. They are persons who fix policies and plans, supervise, and follow up the performance of executives to be in accordance with the plans. At December 31, 2008, the board comprises of 4 executive directors and 4 Independent directors. The number of independent directors is 50 per cent or which exceeds 1/3 of the total board of directors, which is in accordance with the criteria set by the SEC, in order to make a balance in consideration of any matters, which is suitable with the duties of the board. Under the articles of association, the board must comprise of directors of not less than 5 persons, whose term is as per the details in page 25.

For the committee of the company, the audit committee is comprised of 3 independent committee whose term is 3 years, with main duties to build credibility, correctness, reliability, and to present the financial information of the company on time, and to have qualifications as set by the SEC.

The board fixed the guideline to appoint a nomination committee from time to time to help the board as assigned.

The performance of duties of the directors and executives of the company are clearly separated. The chairman of the board, who is a director, has the additional power and duty aside from other director, as to calling for a meeting of the board, to be the chairman in the board meeting, to make a vote as the casting vote in the event that the votes are equal, and to act as the chairman in the shareholder meeting. The managing director has the power and duty to manage and carry out the works. The Chairman of the board and the managing





คณะกรรมการทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทอื่นนั้น บริษัทได้ทำการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปีให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นประจำทุกปีตลอดมา และบริษัทมิได้มีการจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งขึ้นกับดุลพินิจและศักยภาพของแต่ละท่านซึ่งอาจมากน้อยได้ไม่เท่ากัน ส่วนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงนั้นบริษัทได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2551 เพื่อทำหน้าที่ในส่วนของการจัดทำและประสานงานการจัดทำหนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย การประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปี การจัดการเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนกรรมการ รวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ที่สืบค้นง่ายและไม่สามารถแก้ไขได้ และประสานงานกับหน่วยงานกฎหมายและหน่วยงานอื่นเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ

## 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ประกอบด้วย นโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เพื่อให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับปี 2550

director are different persons. Therefore, the board can check and balance the performance of the executive efficiently.

For the performing of the duty as a director of another company, the company has disclosed the information on directorship positions for each director in the form presenting annual information (Form 56-1), and in the annual report so that the shareholders know annually. The company does not limit the number of companies for which a director can be the director in those companies, which depends on the discretion and potential of each director, which is different from each other. For the managing director and the executives, the company has a clear set policy and procedure for the holding of directorship in other company.

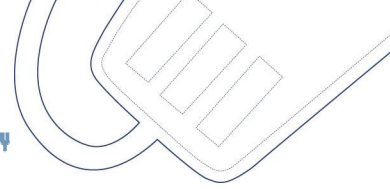
The Board of Director appoint a corporate secretary on 7 August 2008 for making and coordinating to make the notices and minutes of the board meetings, committee meetings, shareholder meetings, and annual reports, and to keep document on the director register, including to keep it within a computer system which is easy to access and which cannot be amended, and coordinate with the legal division and other divisions to support the works of the boards on laws and regulations.

## 2. Roles, Duties, and Responsibilities of the Board

The board performs the duty to consider and approve the operation of the company which is comprised of policies, visions, missions, strategies, risks, plans, and budgets, so that the management can proceed according to the policies efficiently and effectively.

Good Corporate Governance Policy For the year





คณะกรรมการได้ทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรดังรายละเอียดปรากฏในเว็บไซต์ [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th) เพื่อให้การมีระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และกำหนดแนวทางให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ของบริษัท

**จรรยาบรรณธุรกิจ** คณะกรรมการได้จัดให้มีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรดังรายละเอียดปรากฏในเว็บไซต์ [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และได้แจ้งให้ทุกคนทราบเพื่อถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

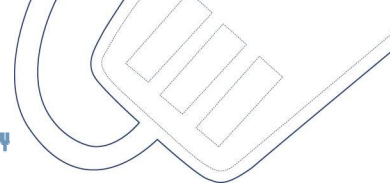
**ความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าวและต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาคัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ โดยได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี ด้วย ส่วนเรื่องการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหารมีรายละเอียดดังปรากฏในหน้า 45-46

2007, the board reviewed the good corporate governance policy and made it in writing as per the details in [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th) in order to have the efficient, transparent, policy which can be checked, and build confidence for all relevant parties, and to fix the procedure to review such policy regularly in order that it will be in accordance with the conditions of the company.

**Business Ethics** The board arranged to have the written business ethics as per the details in [www.Premier-Technology.co.th](http://www.Premier-Technology.co.th), so that the execution and staff will hold them as principles for business operation which is correct and fair to all relevant persons, including the staff, and which has been informed to every person to know in order for them to perform accordingly.

**Conflict of Interest** The board has set the policy on conflict of interest, so that any decision to proceed with business activities must be for the best interest of the company only, and which should avoid any action which would cause a conflict of interest, by fixing that any person related or connected to the considered transaction must inform the company of his relationship or connection with that transaction and must not participate, and who has no power to approve anything in that transaction. The audit committee will present to the board about any connected transaction, and any transaction which has a conflict of interest. The suitability of such stipulation is considered carefully, and the company must comply with the criteria of the Stock Exchange of Thailand, including to disclose it in the form to present as annual information (Form 56-1), and in the annual report. The details of the stockholding of the directors and executives are on page 45-46.





**การควบคุมภายใน** คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริตประพฤติดมิชอบ ช่วยให้การรายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยให้นุเคราะห์ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า(Early Warning) และรายการที่ผิดปกติ โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอกบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้บริษัทมีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

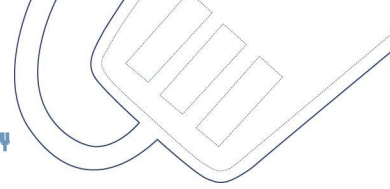
**การบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการบริษัทให้

**Internal Audit** The board pays attention to the supervision and internal audit, both at the executive level and operation level, which is efficient. The internal audit is the important mechanism to build management confidence, to help reduce business risks, to help the business operate efficiently by proper allocation of resources to achieve its goals, to help prevent dishonesty or the loss of property, to help ensure that financial reports are correct and reliable, and to help that staff perform in accordance with the relevant laws and regulations, and to help to protect the investment money of the shareholders. Therefore, the company fixed the duty, and the power of the executives and operating staff, clearly in writing. There is the supervision of using of assets of the company for benefit and division of duties between the operating staff and the person who supervises and assesses their performance, so that there are the proper check and balances between them.

The company makes and reviews controlling systems; operations, financial reporting, compliance with rules, regulations, policies, and working supervision, including risk management, and pays attention to early warning and unusual transactions, of which the internal auditor from outside the organization has the duty to inspect to ensure that the company has sufficient and proper internal auditing, and also that the internal auditor has independence and can perform fully the duty of checks and balances. The internal auditor will report the result to the audit committee. The company will follow up and assess it regularly. The company will assess the sufficiency of the internal audit at least once a year to ensure that the system will continue efficiently.

**Risk Management** The board pays attention to risk





ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยมีการจัดทำการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment) ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับผู้ปฏิบัติการของบริษัท เพื่อร่วมกันประเมินความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ความไม่แน่นอนที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เหตุการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเสียโอกาสในเชิงธุรกิจ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากสาเหตุทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นปัญหาหรืออุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้อบรมเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

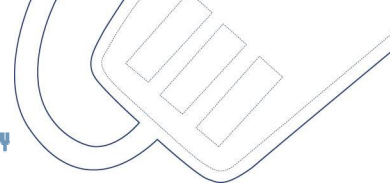
ในปี 2551 บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงพร้อมกับประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการ การตลาด การขาย และงานทรัพยากร ทั้งนี้ ได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนงาน ดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและประสิทธิผลของการ

management for the organization as a whole, and assesses and manages the risk of the organization, in order to manage risk to be at an acceptable level. The company has no division responsible directly for this matter. However, the company makes the control self assessment both at executive level and operation level, to jointly assess the risks, problems, obstacles, and uncertainties, which may affect the operation in achieving the goals of the company, or the incidents which may make the company lose business opportunities, the risks which may arise from the causes from inside and outside the organization. It is fixed that if any risk is an obstacle to the business operation, and that it can prevent achieving the company's goals, then the company must have the measures to manage that risk, and to promote, and stimulate every person to build a working culture of risk awareness, have understanding of the causes the risk, such as to improve working procedure, and to use the resources properly to prevent and reduce any loss which may occur. In contrast, such systematical operation will make the company receive new business opportunities which will build additional value for the organization.

In 2008, the company assessed the risks and the sufficiency of the internal audit system in order to seek the guidelines to improve and amend the working operations to have more efficient performance, of which the scope includes the management, marketing, sales and resources. The company assigns and follows up that the executive who is responsible for each work proceeds with the guidelines on working improvement, including to have the relevant persons used for the proceedings so that the performance will be more efficient. The board considers and reviews the sufficiency of the risk management system and the effectiveness of the risk







จัดการความเสี่ยงหลายครั้งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า

รายงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีงานบัญชีและผู้สอบบัญชีเข้าประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่ข้อมูลการเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ

### 3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือนโดยได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าเป็นรายปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น มีการกำหนดวาระที่ชัดเจนโดยประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุม มีการนำส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน กรรมการได้มีการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากกรรมการผู้จัดการหรือเลขานุการคณะกรรมการนอกเหนือจากเอกสารที่ได้นำส่ง บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ

management many times, including to pay attention to early warnings.

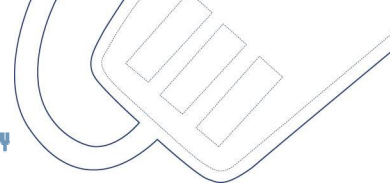
**Report of the Board of Directors** The audit committee has a duty to review financial report, which accounting staff and auditor will have a meeting altogether, and then present the financial report to the Board of Director of the Company every quarter. The Board the Director of the Company will be responsible for total financial statements of the Company and subsidiaries, including the financial information (Report on Responsibility of the Board of Director as to Financial Report) which is specified in prepared in accordance with the accounting standard, and audited by the certified public accountant of the Company. The disclosure of the important information, both financial and non-financial information, is made based on the complete and consistent of facts.

### 3. Meeting of the Board of Directors

The Board of Directors fixes the meeting normally every 3 months. The meetings schedule are set in advance annually, and additional special meeting may be held as necessary. The agenda is set clearly. The Chairman of the Board of Directors and the Managing Director jointly set the agenda, consider the matters to be transacted in the meeting, and give opportunity to each director to propose any matter to be transacted as the agenda of the meeting. The documents will be sent in advance before the meeting date so that the Board of Director will have sufficient time to study the information before the meeting unless in case of emergency, which the director can ask information from Managing Director, or secretary of the Board of Directors, in addition to the documents sent. The Company makes performance report and presented it to the Board of Director every month, so that the Board of







ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และจัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญอย่างเพียงพอ กรรมการผู้จัดการในฐานะผู้บริหารสูงสุดของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้งเพื่อชี้แจงข้อมูล ประกอบด้วย แผนงานประจำปี ผลการดำเนินงาน และโครงการใหม่ๆ เป็นต้น รวมทั้งรับทราบนโยบายโดยตรงในการนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับมติที่ประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทคือ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

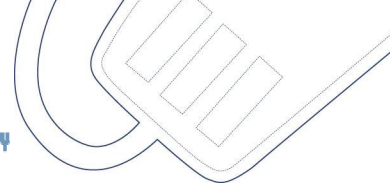
ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง เลขานุการคณะกรรมการได้เข้าร่วมการประชุมด้วยและเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย วัน เวลาเริ่ม-เวลาเลิกประชุม ชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ขาดประชุม สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอคณะกรรมการ สรุปประเด็นที่มีการอภิปรายและข้อสังเกตของกรรมการ มติคณะกรรมการ เป็นต้น โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และมีการจัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ ทั้งต้นฉบับและเก็บรักษาสำเนาด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงโดยไม่สามารถแก้ไขได้

Director can supervise the operation of the managing division continuously and on time.

In consideration of the matters, Chairman of the Board of Director who acts as the Chairman of the meeting will grant the opportunity to the directors to express their opinion freely, and allocate sufficient time for the director to discuss the important issue. The Managing Director, as the top executive of the company, participates in the meetings every time to explain information which is year plan, performance, new project, etc., including to know the policy directly and use it efficiently. The resolution of the meeting will be in accordance with the articles of association of the Company. The decision of the meeting will be made by majority vote. That is a director will have only one vote for the voting. Any director who has interest in any matter will have no right to vote in that matter. In case of equal vote, the Chairman of the meeting can have another vote as the casting vote.

In each meeting of the Board of Director of the Company, the secretary of the Board of Director attends the meeting and will record the minutes of the meeting. The material part is comprised of date, time of beginning - finishing the meeting, names of the directors present and absent, summary of the matter proposed to the Board of Directors, summary of the issue which has discussion, note of the Board of Director, and resolution of the Board of Directors, etc. Then, it will be proposed to the meeting to be certified in the next meeting, and send to the Chairman of the Board of Director to consider and sign to certify its correctness. In addition, the information and documents on the meetings is kept both the original and by computer system for convenience in searching and referring, which it cannot be amended.





โดยทั่วไปคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกท่านทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม (รายละเอียดการประชุมสำหรับปี 2551 เพิ่มเติมหน้า 23-24,27) นอกจากนี้ คณะกรรมการถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆเกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุมด้วย

#### 4. คำตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และความสอดคล้องกับธุรกิจในตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละท่าน โดยค่าตอบแทนอยู่ในรูปแบบของ บำเหน็จประจำปี เบี้ยประชุม เงินเดือน และ โบนัส

ค่าตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2551 กรรมการที่ไม่ได้มีส่วนได้เสียเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2551 เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2551 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยกำหนดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการให้แก่กรรมการที่ไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน เป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการพิจารณาจากผลการประเมินที่จัดทำโดยคณะกรรมการโดยไม่รวมกรรมการผู้จัดการ และใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ

Normally the Board of Directors will attend the meeting every time and every person unless in case of necessary cause which will be informed in advance before the meeting (Additional details of the meeting in the year 2008 is in page 23-24,27). Moreover, it is the policy of the Board that the non-executive directors have the opportunity to have meeting, as necessary, among themselves, without management team, to debate the issues they are interested. The meeting outcome will be notified by them to the managing director.

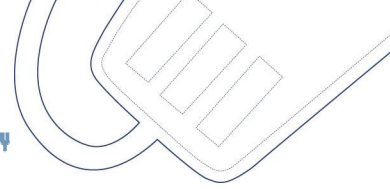
#### 4. Remuneration

The company has the policy to pay remuneration to the directors and executive which is incentive in the appropriate levels, by taking into account the performance of the Company, and in accordance with the industry level in which the Company operates, including suitability with the position and responsibility of each director and executive, in the forms of director's remuneration, meeting remuneration, salary and bonus.

**Director's Remuneration** In the year 2008, the director who is not stakeholder considered the payment of director remuneration, and the 2008 Annual Ordinary General Meeting of the Shareholding had a resolution to approve the director's remuneration on April 24, 2008, by fixing the payment of directors' remuneration for the director who not involve in the operation management., which is currently comprised of 4 Independent Directors, and for the amount of not exceed Baht 1,000,000 totally per annum.

**Remuneration of Managing Director and Executive** The Board will fix the Managing Director's remuneration by consider the result of appraisal made by the board but will not include the Managing Director. The criteria for appraisal is set in advance together with the Managing Director, and is objective, with care to pay the remuneration of the executive of the Company and subsidiary at the





ไว้ และประธานกรรมการเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการทราบ

คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางจัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นครั้งคราว เพื่อช่วยงานคณะกรรมการตามความเหมาะสม

## 5. การประเมินตนเอง

คณะกรรมการได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะโดยรวมเพื่อช่วยการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆในรอบปีที่ผ่านมา และเพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคณะกรรมการร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและประเมินเป็นคณะเป็นประจำทุกปีตั้งแต่ปี 2550 เป็นต้นไป

## 6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึงกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การให้คำแนะนำ แนวทางการศึกษาการจัดทำ Foresight และกรรมการของบริษัทได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD, Thai Institute of Director) อยู่ตลอดเวลาและในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ นอกจากนี้บริษัทยังได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องทั้งงานเลขานุการบริษัทและผู้เกี่ยวข้องบางส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และบริษัทได้มีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารตามลำดับชั้นไปพร้อมกำหนดผู้ที่ทำหน้าที่แทนผู้บริหารในระดับต่างๆ

appropriate level and in competitive rate in the same industry, in order to keep the executive, who has quality, to work with the Company. The Chairman of the Board will inform the result of the consideration to the Managing Director.

The Board fixes the guideline to set up the Remuneration Committee from time to time to help the board as assigned.

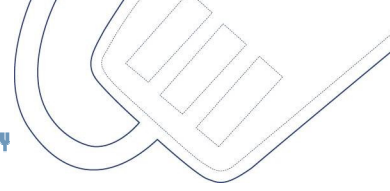
## 5. Board Self Assessment

The Board assessed their performance as the whole to assist in reviews of their performance, problem, and obstruction in the previous year, and to help increase the efficiency of their works. The Board jointly fixed the criteria of assessment and the assessment as a whole regularly since the year 2007.

## 6. Board and Management Training

The Board has policy to encourage and facilitate training for all internal parties related the corporate governance including member of the audit committee and executive to continuously improve their performances, such as consultancy, study guideline of making foresight. The members of the Board have participated the training in various courses from the Association to Promote Institute of Thai Director (IOD) at all times. In the event that there is a change of director, or new directors, the management will provide documents and information useful to perform their duties, including to arrange to have introduction to the nature of business and the operation of the Company to the new directors. In addition, the Company promotes to provide knowledge to personnel relating to works of Company secretary and internal auditing, which relates to supervision of the Company. The Company develops personnel to succeed the executive's, and fixes the successors in case the executives in any levels in cannot perform their duties.





ในกรณีที่ผู้บริหารท่านนั้นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

## 2.5 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

(รายละเอียดดังปรากฏหน้า 44-45 )

## 2.5 Protection Against the Use of Inside Information

(Details are as described on Page 44-45 )

## 2.6 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอ ความถูกต้องของงบการเงิน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สรุประบบควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ ดังนี้

## 2.6 Internal Control

The Company realizes the importance of an internal control system and therefore monitors the operations of the Company and its Subsidiaries. The Board of Director assigned to the Audit Committee to review the evaluation of a system of internal control to ensure that the Company has sufficient and appropriate internal control. To protect the Company and its subsidiary's properties arising from the wrongfully or without sufficiency power executive. Accuracy of financial statement and compliance audit of the Company that pursuant to the Securities and Exchange regulation. The Company's internal control systems are summarized in the following.

### 2.6.1 องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่ชัดเจนตามประเภทของผลิตภัณฑ์สามารถวัดผลได้ และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายนั้นทุกระยะ บริษัทให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนต่อพนักงานโดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมาย บริษัทฯจัดตั้งองค์กรโดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่และสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจนและเหมาะสมกำหนดเกี่ยวกับเรื่องจรรยาบรรณ นโยบายในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ การขัดแย้งเกี่ยวกับผลประโยชน์ รวมทั้งจัดทำอำนาจดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรและปรับปรุงให้เหมาะสม กับสภาพธุรกิจปัจจุบัน

### 2.6.1 Organization and Environment

The Company set goal for business operation and working clearly according to the types of products, which can be measured, and compare the target with the actual performance at every stage. The Company provides incentive or remuneration to the staff by considering the possibility of the goal. The Company arrange the organization chart to divide the functions into function lines, and fix about ethics, policy on business supervision, conflict of interest, including to make the powers to operate in writing, and adjust it to be suitable with the current business condition.

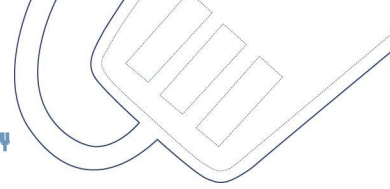
### 2.6.2 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยวิเคราะห์และจัดระดับความเสี่ยงตาม

### 2.6.2 Risk Management

The Company assesses both internal and external risk factors which may affect its business operations. The purpose is to analyze and rate the risk levels according to





ผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจเพื่อกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งมีการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง ร่วมกับหน่วยงานควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งให้มีการติดตามเหตุการณ์หรือปัจจัยความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

the effects and the possibility of the risk happening in each business procedure by analyze and leveling the risk according with the impact and possibility to occur in each procedure of business, in order to fix the risk management plan, including to have internal assessment by itself together with the internal control division every year. The Company has also set a risk management plan in cooperation with the internal control unit of the Premier Group of Companies and regularly monitors the situations or risk factors.

### 2.6.3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดโครงสร้างการทำงานโดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การอนุมัติรายการ การบันทึกรายการบัญชี และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

### 2.6.3 The Control of Management's Operations

The Company has prepared a manual on operational authorities which clearly specifies the scope of authorities and the amount each management level is authorized to approve. The Company has also organized the work structure under which the duties to approve transactions, record accounting transactions and managing assets are separated. It also monitors the Company's performance and practices to ensure strict compliance with current laws and regulations.

### 2.6.4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญได้แก่ การจัดหาข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีการจัดทำรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ เสนอผู้บริหารเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งรายงานทางบัญชีและการเงิน สำหรับนโยบายทางบัญชีบริษัทใช้แนวทางตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และจัดเก็บเอกสารทางบัญชีเป็นไปตามหลักกฎหมายและกฎระเบียบของกรมสรรพากร

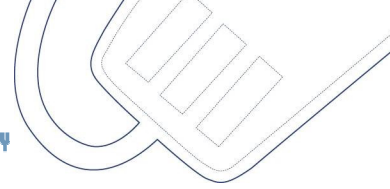
### 2.6.4 Information and Communication Systems

Important information on various matters is compiled for management decisions. The Company follows generally accepted accounting principles and retains all necessary accounting documents by the Revenue Department's laws and regulations.

บริษัทจัดให้มีระบบการสื่อสารในเรื่องต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารหน้าที่และความรับผิดชอบให้พนักงานรับทราบ ตั้งแต่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงาน มีการปฐมนิเทศ ฝึกอบรม และการทดลองงาน จัดให้มีช่องทางให้พนักงานได้แสดงข้อคิดเห็น มีการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในบริษัท

The Company provides the communication systems which are the communication of the responsibilities and duties to employees since they started their work, the orientation, training and probation. The Company provides various channels for the employees' opinion,





และกับบุคคลภายนอก ได้ติดตามหาสาเหตุและแก้ไข  
ทันทีเมื่อได้รับรายงานหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหา  
ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือเรื่องอื่นๆ

#### 2.6.5 ระบบการติดตาม

บริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงาน โดยเปรียบเทียบ  
ผลงานจริงกับประมาณการ และจัดทำ Rolling Plan ทุก  
ไตรมาส รวมทั้งให้แต่ละหน่วยงานวิเคราะห์หาสาเหตุที่  
ทำให้เกิดผลแตกต่าง เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงการ  
ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บริษัทมีโครงสร้างการควบคุมภายใน ครบ  
องค์ประกอบ 5 ข้อตามมาตรฐานการควบคุมภายใน ถือ  
ได้ว่ามีการควบคุมที่เพียงพอและมีประสิทธิผล

#### 2.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นโดยพิจารณา  
จากผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท โดย  
คณะกรรมการบริษัทจะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น  
พิจารณาเป็นปีๆ ไป

สำหรับบริษัทย่อยคือบริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์  
ซิสเต็มส์ จำกัดมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้บริษัทในอัตรา  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้  
สำรองตามกฎหมาย ภาระหนี้สิน และสำรองเพื่อการ  
ลงทุนในการขยายงานของบริษัทย่อย

the internal communication and the outsiders. When the  
Company is reported or complained of the products,  
services or the other, the Company finds out of the cause  
and resolves it immediately

#### 2.6.5 Monitoring Systems

The Company monitors and evaluates corporate  
operating performance by comparison with  
predetermined targets. A Rolling Plan is made every  
quarter, and each unit is required to analyze the reasons  
for any differences. The aim is to identify directions for  
improving the operations.

The Company has comprehensive internal control  
structure of the 5 components of Internal Control  
Standard which is sufficient and effective control.

#### 2.7 Dividend Payment Policy

The Company has dividend payment policy is based  
on its performance and cash flow. The Company's Board  
of Directors will propose dividend payment to  
shareholders' meeting for consideration on a yearly  
basis.

For its subsidiary, Datapro Computer Systems, has a  
policy to pay dividend to the Company not less than  
50% of after-tax profit, legal reserve, liabilities and  
reserve for investment in subsidiary extension.







## รายการระหว่างกัน

### Connected Transactions

#### 1. รายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน) ได้แก่ บริษัท พรีเมียร์มอเตอร์ จำกัด, บริษัท พรีเมียร์ รีสอร์ท กระบี่ จำกัด, บริษัท ไอคิว แลบบอราทอรี จำกัด, บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แอปพลิเคชัน จำกัด, บริษัท เสรี พรีเมียร์ จำกัด, บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน), บริษัท พรีเมียร์ แมนูแฟกเจอริง จำกัด, และบริษัท เมโทรบัส จำกัด รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน หรือสัญญาระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น และเป็นไปตามปกติธุรกิจ ได้แก่ รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร, และค่านายหน้าจ่าย ซึ่งรายการธุรกิจดังกล่าวได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2551 ของบริษัทในหมายเหตุที่ 6

#### 2. รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย

- ไม่มี -

#### 1. Connected Transactions with Persons Who May Have Had Conflict of Interest

During the year, the Company and its subsidiary had business transactions with related companies (related by having the same shareholders and/or directors) such as Premier Motors Co., Ltd., Premier Resort Krabi Co., Ltd., IQA Laboratory Co., Ltd., Premier Fission Capital Co., Ltd., Seri Premier Co., Ltd., Premier Marketing Co., Ltd., Premier Manufacturing Co., Ltd. and Premier Metrobus Co., Ltd. Such business transactions were in line with the terms and conditions mutually agreed upon, or the agreements between the Company and those companies, and were business as usual. These included Sales and service income and Selling and administration expenses which are also provided in the Notes of the Financial Statements for the year 2008 in Remark 6.

#### 2. Connected Transactions Between the Company and Its Subsidiary.

-None-





## คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### Management Discussion and Analysis

#### (1) ผลการดำเนินงาน

ในปี 2551 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานเป็นจำนวน 30.01 ล้านบาท ซึ่งมาจากรายได้จากการขายและรายได้การให้บริการในธุรกิจคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป จำนวน 1,591.95 ล้านบาท รายได้อื่นจำนวน 19.75 ล้านบาท ต้นทุนขายและบริการจำนวน 1,177.83 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 382.95 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 2.64 ล้านบาท และภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 18.27 ล้านบาท

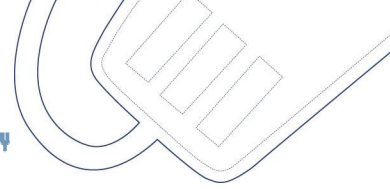
การเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานปี 2551 เปรียบเทียบกับปี 2550 กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 5.31 ล้านบาท มาจากรายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้น 192.77 ล้านบาท รายได้อื่นลดลง 0.94 ล้านบาท ต้นทุนขายและบริการและค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารเพิ่มขึ้น 187.24 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายทางการเงินลดลง 3.67 ล้านบาท และภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น 2.56 ล้านบาท

#### (1) Operating Result

In the year 2008, the company and its subsidiaries had net profit from operation in the amount of 30.01 Million Baht, the gross profit 1,591.95 Million Baht, which come from sales and service income of computer and software business, other income of 19.75 Million Baht, the capital of selling and services in the amount of 1,177.83 Million Baht, the company's selling and administrative expenses in the amount of 382.95 Million Baht, financial expenses of 2.64 Million Baht and corporate income tax in the amount of 18.27 Million Baht.

The change of the Company's financial status and performance in the year 2008 by comparison with the year 2007, net profit increased by 5.31 Million Baht, which come from sales and service increased by 192.77 Million Baht, other income decreased by 0.94 Million Baht. The selling and services' capital and the selling and administrative expenses increased by 187.24 Million Baht, financial expenses decreased by 3.67 Million Baht and corporate income tax increased by 2.56 Million Baht.





## (2) ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม 798.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 66.46 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 60.69 ล้านบาท เงินลงทุนชั่วคราวลดลง 7.41 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าลดลง 28.18 ล้านบาท สินค้าคงเหลือ เพิ่มขึ้น 50.24 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 1.69 ล้านบาท เงินฝากประจำติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น 14.45 ล้านบาท เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น 1.95 ล้านบาท เงินลงทุนระยะยาวอื่นเพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท อุปกรณ์สุทธิลดลง 12.78 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 20.82 ล้านบาท

หนี้สินรวม 556.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 20.78 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 22.96 ล้านบาท เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง 0.46 ล้านบาท เจ้าหนี้แฟกตอริงลดลง 21.39 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายลดลง 32.18 ล้านบาท รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น 4.12 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 6.71 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวและเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 1.81 ล้านบาท หนี้สินระยะยาวและหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 3.42 ล้านบาท หนี้สินตามแผนฟื้นฟูกิจการและหนี้สินตามแผนฟื้นฟูกิจการที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลง 2.28 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 242.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 45.68 ล้านบาทมาจาก กำไรสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อย

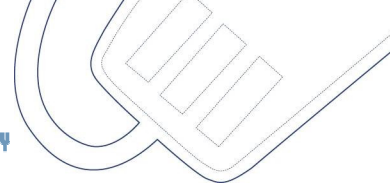
## (2) Financial Status

The total assets of the company and its subsidiaries in the amount of 798.56 Million Baht increased by 66.46 Million Baht, resulted from the cash and cash equivalents increased by 60.69 Million Baht, current investment decreased by 7.41 Million Baht, trade receivable decreased by 28.18 Million Baht, remaining of the inventory increased by 50.24 Million Baht, other current assets decreased by 1.69 Million Bath, restricted fixed deposit with bank increased by 14.45 Million Baht, investment in associated company increased by 1.95 Million Baht, other long-term investment increased by 10.00 Million Baht, computer software presented as part of net equipments decreased by 12.78 Million Baht, other non-current assets decreased by 20.82 Million Baht.

The total liabilities of the company and its subsidiaries in the amount of 556.30 Million Baht increased by 20.78 Million Baht, resulted from Short-term loan from financial institution increased by 10.00 Million Baht, account payable increased by 22.96 Million Baht, account payable of related parties decreased by 0.46 Million Baht, factoring payable account decreased by 21.39 Million Baht, accrued expenses decreased by 32.18 Million Baht, deferred service income increased by 4.12 Million Baht, other current liabilities increased by 6.71 Million Baht, long-term loans and current portion of long-term loans of finance lease payable increased by 1.81 Million Baht, current portion of long term liabilities of finance lease payable increased by 3.42 Million Baht, current portion of long term liabilities under rehabilitation plan decreased by 2.28 Million Baht.

Shareholder's equity of the company and its subsidiaries in the amount of 242.26 Million Baht





จำนวน 30.01 ล้านบาท ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทลดลงจำนวน 35.33 ล้านบาทและกำไรจากการขายเงินลงทุนให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 51 ล้านบาท

increased by 45.68 Million Baht, net profit of the company and its subsidiaries in the amount of 30.01 Million Baht, minority interests decreased by 35.33 Million Baht and the profit from selling investment in the amount of 51 Million Baht.

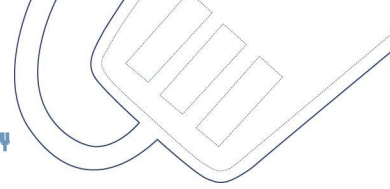
(3) ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

- ไม่มี -

(3) Major Factors and Influences which may Affect Future Operations or Financial Status

-None-





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่จัดทำขึ้น เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้และค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล โดยได้จัดให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่รักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งการป้องกันทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ และในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระในการกำกับดูแลงบการเงินและระบบควบคุมภายใน

The Board of Directors is responsible for the integrity and objectivity of the financial statements of the Company and its subsidiary reasonable assurance that the financial statements present fairly financial position, results of operation, cash flow, the books and records of the Company accurately reflect all transactions, the Company's assets are properly safeguarded, including the control systems designed to protect against fraud and irregularity transaction. The financial statements have been prepared with the chosen accounting policy deemed appropriate and applied on consistency basis in accordance with generally accepted accounting principles, and significant information has been adequately disclosed in note to financial statements, in which the independent auditor express an opinion in the auditor's report.

The Board of Directors appointed the Audit Committee with Independent Directors in providing efficiently financial statements and internal control system.

(นายวิเชียร พงศธร)

(Mr. Vichien Phongsathorn)

ประธานกรรมการ

Chairman of the Board







## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### Report of Audit Committee

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ นายอุดม ชาดิยานนท์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสุชาย วัฒนตฤณกุล และ นายจิตยา ไกรกาญจน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2551 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาสอบทานและให้ข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพของงานตรวจสอบภายในรวมทั้งรูปแบบการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง เพื่อให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
3. พิจารณาผลการตรวจสอบภายในและประเมิน ระบบการควบคุมภายในที่จัดทำโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน

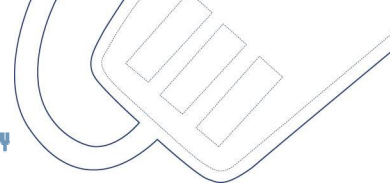
The Audit Committee of the Company composed of 3 Independent Directors namely, with Mr. Udom Chatiyant as the Chairman of the Audit Committee, Mr. Suchai Vatanatrinakul and Mr. Katiya Greigarn as members of the Audit Committee.

During 2008, the Audit Committee held 4 meetings, for the purpose of reviewing and advising the Company's business in line with its scope of responsibilities designated by the Board of Directors as follows:

1. Reviewed the Company and subsidiaries' financial reports –both quarterly and annual with management and auditors to ensure accuracy and transparency.
2. Reviewed the Company's internal controls and suggested to improve internal control's quality including risk management analysis format, to ensure their effectiveness.
3. Reviewed the Company's internal control and internal audit procedures to ensure sufficiency and suitability.







เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2551 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551

5. พิจารณาความสมเหตุสมผล ของการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในปี 2551 ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

6. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รายงานผลการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท

อนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน เอ็นส์แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2552 เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

4. Proposed the appointment of the Company's auditor and the auditing fee for the year 2008 to the Board of Directors for approval of the Annual General Meeting of Shareholders 2008.

5. Considered reasonably of connected transactions, which could have conflicts of interest with the Company in the year 2008 before propose to the Board of Directors to approval from the Shareholders' meeting.

6. The Audit Committee regularly submitted all Minutes of the meeting to the Board of Directors.

In addition to, the Audit Committees proposed to the Board of Directors to appoint Ernst & Young Office Limited be the Company auditors of the year 2009 for approved in the Annual General Meeting of Shareholders.

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ  
On behalf of the Audit Committee

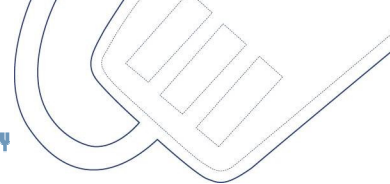
(นายอุดม ชาดิยานนท์)

(Mr. Udom Chatianont)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

Chairman of the Audit Committee

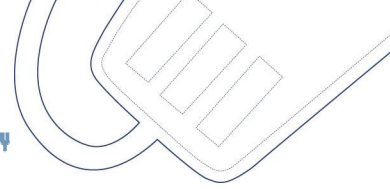




บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
รายงาน และ งบการเงินรวม  
31 ธันวาคม 2551 และ 2550

PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARY  
REPORT AND CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
31 DECEMBER 2008 AND 2007





## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## Report of Independent Auditor

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุลรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของ บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

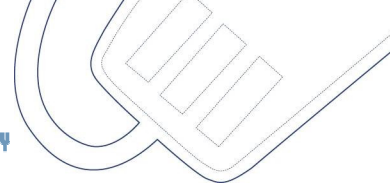
ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของ บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยและเฉพาะของ บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม

I have audited the accompanying consolidated balance sheets of Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary as at 31 December 2008 and 2007 and the related consolidated statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the years then ended, and the separate financial statements of Premier Technology Public Company Limited for the same periods. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and the completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audits.

I conducted my audits in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audits to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audits provide a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary and of Premier Technology Public Company Limited as at 31 December 2008 and 2007, and the results of their operations, and cash flows





หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

for the years then ended, in accordance with generally accepted accounting principles.

ศิริภรณ์ เอื้ออนันต์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3844

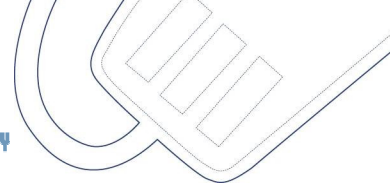
Siraporn Ouuanunkun

Certified Public Accountant (Thailand) No. 3844

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด  
กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2552

Ernst & Young Office Limited  
Bangkok: 19 February 2009





บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุล

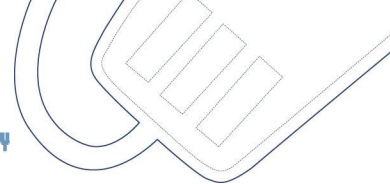
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2551	2550	2551	2550
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	75,147,678	14,453,859	50,316,356	1,476,069
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากประจำกับธนาคาร	8,643	7,414,182	8,643	7,414,182
ลูกหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	410,275	3,076,106	-
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		373,118,263	393,446,678	-
หัก: ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ		(13,097,061)	(7,916,172)	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	7	360,431,477	388,606,612	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	108,418,600	58,177,350	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		5,359,736	10,521,159	639,761
รายได้ค่าบริการค้างรับ		6,054,442	5,506,031	-
ต้นทุนค่าบริการจ่ายล่วงหน้า		39,266,831	37,519,984	-
อื่น ๆ		10,635,970	9,455,171	619,329
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>605,323,377</b>	<b>51,584,089</b>	<b>9,890,217</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดการค่าประกัน	23.3	49,934,821	35,483,590	-
ลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	6	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	9	-	152,726,861	117,626,861
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	1,950,000	1,950,000	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	11	10,000,000	10,000,000	-
อุปกรณ์ - สุทธิ	12	111,316,942	124,101,145	29,890
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า		16,641,954	19,123,346	-
เงินมัดจำค่าหุ้น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	18,100,000	-
อื่น ๆ		3,391,856	3,634,563	-
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>193,235,573</b>	<b>164,706,751</b>	<b>135,728,873</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>798,558,950</b>	<b>216,290,840</b>	<b>145,619,090</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Balance sheets

As at 31 December 2008 and 2007

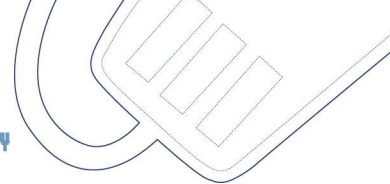
(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>Note</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>
<b>Assets</b>					
<b>Current assets</b>					
Cash and cash equivalents		75,147,678	14,453,859	50,316,356	1,476,069
Current investment - fixed deposits with banks		8,643	7,414,182	8,643	7,414,182
Trade accounts receivable					
Related parties	6	410,275	3,076,106	-	-
Unrelated parties		373,118,263	393,446,678	-	-
Less : Allowance for doubtful accounts		(13,097,061)	(7,916,172)	-	-
Trade accounts receivable - net	7	360,431,477	388,606,612	-	-
Inventories - net	8	108,418,600	58,177,350	-	-
Other current assets					
Withholding income tax deducted at source		5,359,736	10,521,159	639,761	643,541
Accrued service income		6,054,442	5,506,031	-	-
Prepaid service cost		39,266,831	37,519,984	-	-
Others		10,635,970	9,455,171	619,329	356,425
<b>Total current assets</b>		<b>605,323,377</b>	<b>531,654,348</b>	<b>51,584,089</b>	<b>9,890,217</b>
<b>Non-current assets</b>					
Restricted fixed deposits with banks	23.3	49,934,821	35,483,590	-	-
Account receivable from transfer of rights					
of claim - related party - net	6	-	-	-	-
Investment in subsidiary - net	9	-	-	152,726,861	117,626,861
Investment in associate	10	1,950,000	-	1,950,000	-
Other long-term investment	11	10,000,000	-	10,000,000	-
Equipment - net	12	111,316,942	124,101,145	29,890	2,012
Other non-currrent assets					
Prepaid rental expenses		16,641,954	19,123,346	-	-
Deposit on share - related party	6	-	18,100,000	-	18,100,000
Others		3,391,856	3,634,563	-	-
<b>Total non-current assets</b>		<b>193,235,573</b>	<b>200,442,644</b>	<b>164,706,751</b>	<b>135,728,873</b>
<b>Total assets</b>		<b>798,558,950</b>	<b>732,096,992</b>	<b>216,290,840</b>	<b>145,619,090</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.







บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุล (ต่อ)

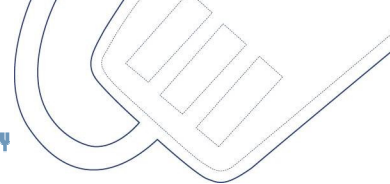
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2551	2550	2551	2550
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	10,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้า		265,032,455	242,070,730	-
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	56,109	513,749	-
เจ้าหนี้บริษัทแฟคตอริง	7	-	21,393,453	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	4,821,093	4,863,263	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	40,276,984	38,974,427	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	2,153,699	2,274,521	2,153,699
<b>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</b>				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		121,458,718	106,279,688	178,192
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า		53,846,113	62,520,489	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		715,725	-	-
อื่น ๆ		17,962,982	18,472,516	13,508
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>516,323,878</b>	<b>497,362,836</b>	<b>2,345,399</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	3,537,889	1,686,543	-
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	34,135,606	32,014,776	-
หนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	16	2,048,822	4,202,521	2,048,822
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		252,000	252,000	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>39,974,317</b>	<b>38,155,840</b>	<b>2,048,822</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>556,298,195</b>	<b>535,518,676</b>	<b>4,394,221</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Balance sheets (continued)

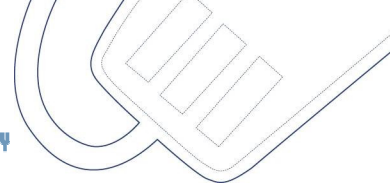
As at 31 December 2008 and 2007

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2008	2007	2008	2007
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Short-term loan from financial institution	13	10,000,000	-	-	-
Trade accounts payable		265,032,455	242,070,730	-	-
Amounts due to related parties	6	56,109	513,749	-	-
Accounts payable - factoring company	7	-	21,393,453	-	-
Current portion of long-term loans	14	4,821,093	4,863,263	-	-
Current portion of long-term liabilities	15	40,276,984	38,974,427	-	-
Current portion of long-term liabilities					
Under rehabilitation plan	16	2,153,699	2,274,521	2,153,699	2,274,521
Other current liabilities					
Accrued expenses		121,458,718	106,279,688	178,192	1,332,405
Deferred service income		53,846,113	62,520,489	-	-
Corporate income tax payable		715,725	-	-	-
Others		17,962,982	18,472,516	13,508	1,782
Total current liabilities		516,323,878	497,362,836	2,345,399	3,608,708
Non-current liabilities					
Long-term loans - net current portion	14	3,537,889	1,686,543	-	-
Long-term liabilities - net of current portion	15	34,135,606	32,014,776	-	-
Long-term liabilities under rehabilitation plan - net					
of current portion	16	2,048,822	4,202,521	2,048,822	4,202,521
Other non-current liabilities		252,000	252,000	-	-
Total non-current liabilities		39,974,317	38,155,840	2,048,822	4,202,521
Total liabilities		556,298,195	535,518,676	4,394,221	7,811,229

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.





บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุล (ต่อ)

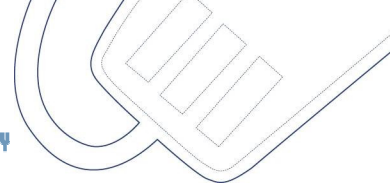
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2551	2550	2551	2550
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 142,440,489 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	142,440,489	142,440,489	142,440,489	142,440,489
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 141,944,471 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	141,944,471	141,944,471	141,944,471	141,944,471
หุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อย	17	(230,175)	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนให้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	51,000,000	51,000,000	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	18	1,950,000	1,950,000	750,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)		47,596,459	17,002,148	(4,886,610)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		242,260,755	211,896,619	137,807,861
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย		-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		242,260,755	211,896,619	137,807,861
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		798,558,950	216,290,840	145,619,090
		-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Balance sheets (continued)

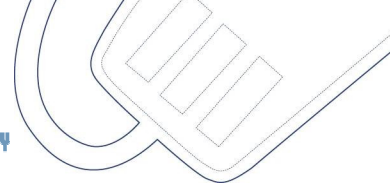
As at 31 December 2008 and 2007

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2008	2007	2008	2007
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered					
142,440,489 ordinary shares of Baht 1 each		142,440,489	142,440,489	142,440,489	142,440,489
Issued and fully paid up					
141,944,471 ordinary shares of Baht 1 each		141,944,471	141,944,471	141,944,471	141,944,471
Company's shares held by subsidiary	17	(230,175)	(230,175)	-	-
Gain on sale of investment to related company	6	51,000,000	-	51,000,000	-
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	18	1,950,000	3,150,000	1,950,000	750,000
Unappropriated (deficit)		47,596,459	16,389,427	17,002,148	(4,886,610)
Equity attributable to Company's shareholders		242,260,755	161,253,723	211,896,619	137,807,861
Minority interest - equity attributable to minority shareholders of subsidiary					
		-	35,324,593	-	-
Total shareholders' equity		242,260,755	196,578,316	211,896,619	137,807,861
Total liabilities and shareholders' equity		798,558,950	732,096,992	216,290,840	145,619,090

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.





บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

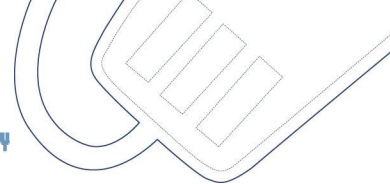
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2551	2550	2551	2550
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	1,209,571,465	1,088,557,349	-	-
รายได้จากการให้บริการ	382,378,996	310,620,827	-	-
เงินปันผลรับ	9	-	26,999,460	-
รายได้อื่น	19,749,379	20,689,583	296,602	2,842,419
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,611,699,840</b>	<b>1,419,867,759</b>	<b>27,296,062</b>	<b>2,842,419</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและบริการ	1,177,833,732	1,028,420,215	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	148,286,755	121,759,813	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	231,407,995	222,122,407	4,207,304	7,737,261
ค่าใช้จ่ายอื่น	3,258,520	1,240,595	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,560,787,002</b>	<b>1,373,543,030</b>	<b>4,207,304</b>	<b>7,737,261</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้</b>	<b>50,912,838</b>	<b>46,324,729</b>	<b>23,088,758</b>	<b>(4,894,842)</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(2,638,977)	(5,914,525)	-	-
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล</b>	<b>48,273,861</b>	<b>40,410,204</b>	<b>23,088,758</b>	<b>(4,894,842)</b>
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	20	(18,266,829)	(15,710,000)	-
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี</b>	<b>30,007,032</b>	<b>24,700,204</b>	<b>23,088,758</b>	<b>(4,894,842)</b>
<b>การแบ่งปันกำไรสุทธิ</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	30,007,032	18,781,195	23,088,758	(4,894,842)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย	-	5,919,009	-	-
	<b>30,007,032</b>	<b>24,700,204</b>		
	-	-		
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	21			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	0.21	0.13	0.16	(0.03)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Income statements

For the years ended 31 December 2008 and 2007

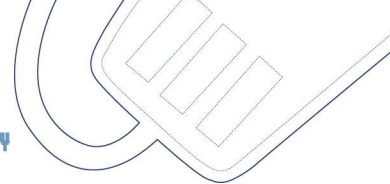
(Unit: Baht)

		<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>Note</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>
<b>Revenues</b>					
Sales		1,209,571,465	1,088,557,349	-	-
Service income		382,378,996	310,620,827	-	-
Dividend income	9	-	-	26,999,460	-
Other income		19,749,379	20,689,583	296,602	2,842,419
<b>Total revenues</b>		<u>1,611,699,840</u>	<u>1,419,867,759</u>	<u>27,296,062</u>	<u>2,842,419</u>
<b>Expenses</b>					
Cost of sales and services		1,177,833,732	1,028,420,215	-	-
Selling expenses		148,286,755	121,759,813	-	-
Administrative expenses		231,407,995	222,122,407	4,207,304	7,737,261
Other expenses		3,258,520	1,240,595	-	-
<b>Total expenses</b>		<u>1,560,787,002</u>	<u>1,373,543,030</u>	<u>4,207,304</u>	<u>7,737,261</u>
<b>Income (loss) before finance cost and income tax</b>		50,912,838	46,324,729	23,088,758	(4,894,842)
Finance cost		(2,638,977)	(5,914,525)	-	-
<b>Income (loss) before corporate income tax</b>		48,273,861	40,410,204	23,088,758	(4,894,842)
Corporate income tax	20	(18,266,829)	(15,710,000)	-	-
<b>Net income (loss) for the year</b>		<u>30,007,032</u>	<u>24,700,204</u>	<u>23,088,758</u>	<u>(4,894,842)</u>
<b>Net income attributable to:</b>					
Equity holders of the parent		30,007,032	18,781,195	23,088,758	(4,894,842)
Minority interest of the subsidiary		-	5,919,009	-	-
<b>Net income for the year</b>		<u>30,007,032</u>	<u>24,700,204</u>		
		-	-		
<b>Basic earnings per share</b>					
	21				
Net income (loss) attributable to equity holders of the parent		<u>0.21</u>	<u>0.13</u>	<u>0.16</u>	<u>(0.03)</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.







บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2551	2550	2551	2550
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนภาษี	48,273,861	40,410,204	23,088,758	(4,894,842)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	5,180,889	2,953,331	-	-
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	3,566,630	624,253	-	-
ค่าเสื่อมราคา	67,353,073	64,514,499	1,561	222
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	(93,527)	-	(93,527)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	4,030	(2,105,625)	-	-
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	-	762,206	-	-
ตัดจ่ายค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	2,481,391	2,479,795	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	2,638,977	5,914,525	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	129,498,851	115,459,661	23,090,319	(4,988,147)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	22,994,246	16,314,310	-	-
สินค้าคงเหลือ	(53,807,880)	42,410,501	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,685,366	(4,774,269)	(259,124)	40,093
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	242,707	1,460,946	-	521,673
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	22,961,725	(108,773,011)	-	-
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(457,640)	(2,505,149)	-	(3,018,898)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,056,601	46,434,415	(1,142,487)	(19,173)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	129,173,976	106,027,404	21,688,708	(7,464,452)
จ่ายดอกเบี้ย	(2,700,458)	(5,808,572)	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(17,551,104)	(30,857,178)	-	(14,451,422)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>108,922,414</b>	<b>69,361,654</b>	<b>21,688,708</b>	<b>(21,915,874)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Cash flow statements

For the years ended 31 December 2008 and 2007

(Unit: Baht)

	<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>2008</u>	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Net income (loss) before tax	48,273,861	40,410,204	23,088,758	(4,894,842)
Adjustments to reconcile net income (loss) to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Allowance for doubtful accounts	5,180,889	2,953,331	-	-
Allowance for diminution in value of inventories	3,566,630	624,253	-	-
Depreciation	67,353,073	64,514,499	1,561	222
Gain on sale of investment in other company	-	(93,527)	-	(93,527)
(Gain) loss on sale of equipment	4,030	(2,105,625)	-	-
Written-off equipment	-	762,206	-	-
Amortisation of prepaid rental expenses	2,481,391	2,479,795	-	-
Interest expenses	<u>2,638,977</u>	<u>5,914,525</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Income (loss) from operating activities before changes in operating assets and liabilities	129,498,851	115,459,661	23,090,319	(4,988,147)
(Increase) decrease in operating assets				
Trade accounts receivable	22,994,246	16,314,310	-	-
Inventories	(53,807,880)	42,410,501	-	-
Other current assets	1,685,366	(4,774,269)	(259,124)	40,093
Other non-current assets	242,707	1,460,946	-	521,673
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade accounts payable	22,961,725	(108,773,011)	-	-
Amounts due to related parties	(457,640)	(2,505,149)	-	(3,018,898)
Other current liabilities	<u>6,056,601</u>	<u>46,434,415</u>	<u>(1,142,487)</u>	<u>(19,173)</u>
Cash from (used in) operating activities	129,173,976	106,027,404	21,688,708	(7,464,452)
Cash paid for interest expenses	(2,700,458)	(5,808,572)	-	-
Cash paid for corporate income tax	<u>(17,551,104)</u>	<u>(30,857,178)</u>	<u>-</u>	<u>(14,451,422)</u>
<b>Net cash from (used in) operating activities</b>	<u>108,922,414</u>	<u>69,361,654</u>	<u>21,688,708</u>	<u>(21,915,874)</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

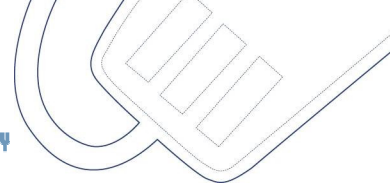
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2551	2550	2551	2550
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	7,405,539	(7,412,932)	7,405,539	(7,412,932)
เงินฝากประจำธนาคารที่คิดการหักประกันเพิ่มขึ้น	(14,451,231)	(10,530,366)	-	-
เงินสดรับชำระค่าตอบแทนการโอนสิทธิ	34,000,000	-	34,000,000	-
เงินรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	637,866	3,050,878	-	-
ซื้ออุปกรณ์	(15,605,159)	(29,310,714)	(29,439)	(2,234)
เงินสดรับคืนจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	2,343,527	-	2,343,527
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(1,950,000)	-	(1,950,000)	-
ซื้อเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(10,000,000)	-	(10,000,000)	-
จ่ายเงินมัดจำค่าหุ้นให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	(18,100,000)	-	(18,100,000)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>37,015</b>	<b>(59,959,607)</b>	<b>29,426,100</b>	<b>(23,171,639)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	10,000,000	-	-	-
เจ้าหนี้บริษัทแฟคตอริงลดลง	(21,393,453)	(24,026,716)	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(8,032,824)	(7,237,720)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	9,842,000	10,584,830	-	-
ชำระคืนหนี้สินระยะยาว	(36,406,812)	(36,508,080)	-	-
ชำระคืนหนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ	(2,274,521)	(3,246,075)	(2,274,521)	(3,246,075)
จ่ายเงินปันผล	-	(14,194,447)	-	(14,194,447)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(48,265,610)</b>	<b>(74,628,208)</b>	<b>(2,274,521)</b>	<b>(17,440,522)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>60,693,819</b>	<b>(65,226,161)</b>	<b>48,840,287</b>	<b>(62,528,035)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	14,453,859	79,680,020	1,476,069	64,004,104
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี</b>	<b>75,147,678</b>	<b>14,453,859</b>	<b>50,316,356</b>	<b>1,476,069</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
สินทรัพย์ที่ได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	39,830,199	24,522,390	-	-
ชำระหนี้จากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย				
โดยหักลบกับลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิ	17,000,000	-	17,000,000	-
ชำระหนี้จากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย				
โดยหักลบกับเงินมัดจำ	18,100,000	-	18,100,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





**Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary**

**Cash flow statements (continued)**

**For the years ended 31 December 2008 and 2007**

(Unit: Baht)

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	<u>2008</u>	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>
<b>Cash flows from investing activities</b>				
(Increase) decrease in current investment	7,405,539	(7,412,932)	7,405,539	(7,412,932)
Increase in fixed deposits subject to encumbrance	(14,451,231)	(10,530,366)	-	-
Cash receipt from remuneration	34,000,000	-	34,000,000	-
Proceeds from sales of equipment	637,866	3,050,878	-	-
Acquisition of equipment	(15,605,159)	(29,310,714)	(29,439)	(2,234)
Cash return from investment in other company	-	2,343,527	-	2,343,527
Acquisition of investment in associate	(1,950,000)	-	(1,950,000)	-
Acquisition of other long-term investment	(10,000,000)	-	(10,000,000)	-
Deposit on shares paid to related company	-	(18,100,000)	-	(18,100,000)
<b>Net cash from (used in) investing activities</b>	<u>37,015</u>	<u>(59,959,607)</u>	<u>29,426,100</u>	<u>(23,171,639)</u>
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase in short-term loans from financial institution	10,000,000	-	-	-
Decrease in accounts payable - factoring company	(21,393,453)	(24,026,716)	-	-
Repayment of long-term loans	(8,032,824)	(7,237,720)	-	-
Cash receipt from long-term loan	9,842,000	10,584,830	-	-
Repayment of long-term liabilities	(36,406,812)	(36,508,080)	-	-
Repayment of long-term liabilities under rehabilitation plan	(2,274,521)	(3,246,075)	(2,274,521)	(3,246,075)
Dividend paid	-	(14,194,447)	-	(14,194,447)
<b>Net cash used in financing activities</b>	<u>(48,265,610)</u>	<u>(74,628,208)</u>	<u>(2,274,521)</u>	<u>(17,440,522)</u>
<b>Net increase (decrease) in cash and cash equivalents</b>	60,693,819	(65,226,161)	48,840,287	(62,528,035)
Cash and cash equivalents at beginning of the year	<u>14,453,859</u>	<u>79,680,020</u>	<u>1,476,069</u>	<u>64,004,104</u>
<b>Cash and cash equivalents at end of the year</b>	<u>75,147,678</u>	<u>14,453,859</u>	<u>50,316,356</u>	<u>1,476,069</u>
	-	-	-	-

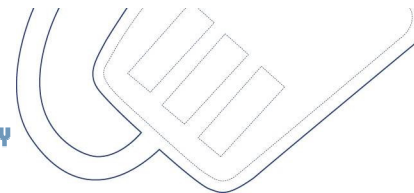
**Supplementary disclosures of cash flows information:**

**Non-cash transactions**

Assets under finance lease agreements	39,830,199	24,522,390	-	-
Settlement of payable from investment in subsidiary by offsetting with accounts receivable from transfer of right of claim	17,000,000	-	17,000,000	-
Settlement of payable from investment in subsidiary by offsetting with deposit on share	18,100,000	-	18,100,000	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.





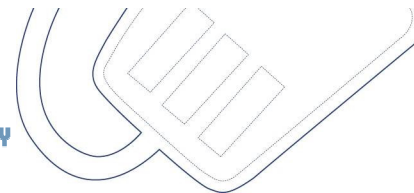
บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม								
หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่						ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือโดยบริษัทย่อย	กำไรจาก การขายเงินลงทุน ให้บริษัท ที่เกี่ยวข้องกัน	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ของบริษัทย่อย	รวม
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549	141,944,471	(230,175)	-	2,400,000	12,552,679	156,666,975	29,405,584	186,072,559
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	18,781,195	18,781,195	5,919,009	24,700,204
เงินปันผลจ่าย 22	-	-	-	-	(14,194,447)	(14,194,447)	-	(14,194,447)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย 18	-	-	-	750,000	(750,000)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550	141,944,471	(230,175)	-	3,150,000	16,389,427	161,253,723	35,324,593	196,578,316
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	30,007,032	30,007,032	-	30,007,032
กำไรจากการขายเงินลงทุนให้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน 6	-	-	51,000,000	-	-	51,000,000	-	51,000,000
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย 18	-	-	-	1,200,000	(1,200,000)	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อยลดลง	-	-	-	(2,400,000)	2,400,000	-	(35,324,593)	(35,324,593)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551	141,944,471	(230,175)	51,000,000	1,950,000	47,596,459	242,260,755	-	242,260,755
								-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Statements of changes in shareholders' equity

For the years ended 31 December 2008 and 2007

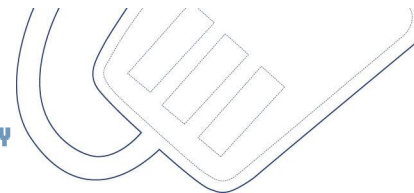
(Unit: Baht)

Consolidated financial statements								
Equity attributable to the parent's shareholders						Total	Minority interest-	
Note	Issued	Gain on sale of	Retained earnings		Unappropriated	equity attributable to the parent's shareholders	equity attributable to minority shareholders of subsidiary	Total
	and paid-up share capital	Company's shares held by subsidiary	investment to related company	Appropriated - statutory reserve				
<b>Balance as at 31 December 2006</b>	141,944,471	(230,175)	-	2,400,000	12,552,679	156,666,975	29,405,584	186,072,559
Net income for the year	-	-	-	-	18,781,195	18,781,195	5,919,009	24,700,204
Dividend paid	22	-	-	-	(14,194,447)	(14,194,447)	-	(14,194,447)
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve	18	-	-	750,000	(750,000)	-	-	-
<b>Balance as at 31 December 2007</b>	141,944,471	(230,175)	-	3,150,000	16,389,427	161,253,723	35,324,593	196,578,316
Net income for the year	-	-	-	-	30,007,032	30,007,032	-	30,007,032
Gain on sale of investment to related company	6	-	51,000,000	-	-	51,000,000	-	51,000,000
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve	18	-	-	1,200,000	(1,200,000)	-	-	-
Minority interest - equity attributable to minority shareholders of subsidiary	-	-	-	(2,400,000)	2,400,000	-	(35,324,593)	(35,324,593)
<b>Balance as at 31 December 2008</b>	141,944,471	(230,175)	51,000,000	1,950,000	47,596,459	242,260,755	-	242,260,755

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.







บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

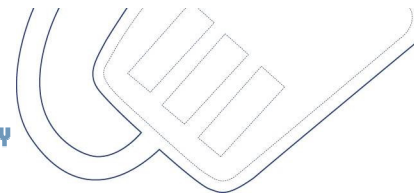
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กำไรจาก			
		จากการขาย	กำไร (ขาดทุน) สะสม		
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก	เงินลงทุนให้	จัดสรรแล้ว - สำรอง	ยังไม่ได้	
	และชำระแล้ว	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ตามกฎหมาย	จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550	141,944,471	-	-	14,952,679	156,897,150
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	-	-	-	(4,894,842)	(4,894,842)
เงินปันผลจ่าย 22	-	-	-	(14,194,447)	(14,194,447)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย 18	-	-	750,000	(750,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550	141,944,471	-	750,000	(4,886,610)	137,807,861
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	23,088,758	23,088,758
กำไรจากการขายเงินลงทุนให้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน 6	-	51,000,000	-	-	51,000,000
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย 18	-	-	1,200,000	(1,200,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551	141,944,471	51,000,000	1,950,000	17,002,148	211,896,619

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





Premier Technology Public Company Limited and its subsidiary

Statements of changes in shareholders' equity (continued)

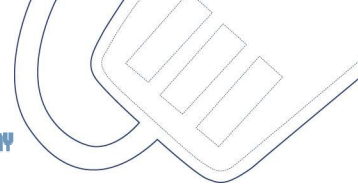
For the years ended 31 December 2008 and 2007

(Unit: Baht)

Separate financial statements					
Note	Issued and paid-up share capital	Gain on sale of investment to related company	Retained earnings (deficit)		Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	
<b>Balance as at 31 December 2006</b>	141,944,471	-	-	14,952,679	156,897,150
Net loss for the year	-	-	-	(4,894,842)	(4,894,842)
Dividend paid	22	-	-	(14,194,447)	(14,194,447)
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve	18	-	750,000	(750,000)	-
<b>Balance as at 31 December 2007</b>	141,944,471	-	750,000	(4,886,610)	137,807,861
Net income for the year	-	-	-	23,088,758	23,088,758
Gain on sale of investment to related company	6	51,000,000	-	-	51,000,000
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve	18	-	1,200,000	(1,200,000)	-
<b>Balance as at 31 December 2008</b>	141,944,471	51,000,000	1,950,000	17,002,148	211,896,619

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.





บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551

และ 2550

PREMIER TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY

LIMITED AND ITS SUBSIDIARY

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008

AND 2007

## 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการลงทุนในบริษัทต่างๆ โดยมีที่อยู่ตามที่จะทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรท ปาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 14 กันยายน 2544 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 1. GENERAL INFORMATION

### 1.1 Corporate Information

Premier Technology Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporate and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in a holding company, with a registered office located at One Premier Corporate Park, Soi Premier 2, Srinakarin Road, Nongbon, Prawet, Bangkok.

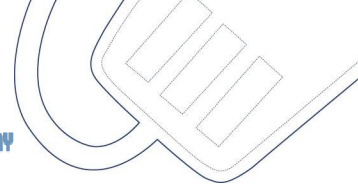
## 2. BASIS OF PREPARATION

2.1 The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 14 September 2001, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.





## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

## 2.2 Basis of consolidation

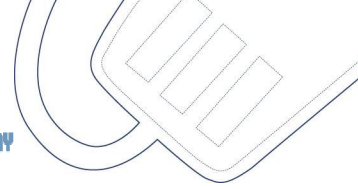
- a) The consolidated financial statements include the financial statements of the Company (“the Company”) and the following subsidiary (“the subsidiary”):

ชื่อบริษัท Company's name	ลักษณะของธุรกิจ Nature of business	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ Country of incorporation	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น Percentage of shareholding		ร้อยละของ สินทรัพย์ ที่รวมอยู่ใน สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม Assets as a percentage to the consolidated total assets as at 31 December		ร้อยละของรายได้ ที่รวมอยู่ในรายได้รวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม Revenues as a percentage to the consolidated total revenues for the year ended 31 December	
			2551 2008	2550 2007	2551 2008	2550 2007	2551 2008	2550 2007
			ร้อยละ Percent	ร้อยละ Percent	ร้อยละ Percent	ร้อยละ Percent	ร้อยละ Percent	ร้อยละ Percent
บริษัท คาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด Datapro Computer Systems Company Limited	จำหน่ายโปรแกรมและ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Distributor of computer software and hardware	ไทย Thailand	100	80	92	96	100	100

- ข) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้มา (วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยมีรอบระยะเวลาบัญชีและใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ง) ขอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

- b) Subsidiary is fully consolidated as from the date of acquisition, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.
- c) The financial statements of the subsidiary is prepared for the same reporting period as the parent company, using consistent significant accounting policies.
- d) Material balances and transactions between the Company and its subsidiary have been eliminated from the consolidated financial statements.





จ) ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบดุลรวม

e) Minority interests represent the portion of net income or loss and net assets of the subsidiary that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated income statement and within equity in the consolidated balance sheet.

2.3 บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ ซึ่งแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย ตามวิธีราคาทุน

2.3 The separate financial statements, which present investments in subsidiary presented under the cost method, have been prepared solely for the benefit of the public.

### 3. การประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่

### 3. ADOPTION OF NEW ACCOUNTING STANDARDS

#### 3.1 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

#### 3.1 Accounting standards which are effective for the current year

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 9/2550 ฉบับที่ 38/2550 และฉบับที่ 62/2550 เกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี โดยให้ใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่ดังต่อไปนี้

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications No. 9/2550, 38/2550 and 62/2550 regarding Accounting Standards. The notifications mandate the use of the following new Accounting Standards.

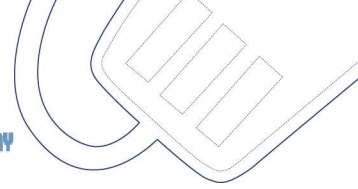
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2550)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2550)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2550)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2550)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 35 (ปรับปรุง 2550)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 39 (ปรับปรุง 2550)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2550)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 43 (ปรับปรุง 2550)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 49 (ปรับปรุง 2550)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 51	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

TAS 25 (revised 2007)	Cash Flow Statements
TAS 29 (revised 2007)	Leases
TAS 31 (revised 2007)	Inventories
TAS 33 (revised 2007)	Borrowing Costs
TAS 35 (revised 2007)	Presentation of Financial Statements
TAS 39 (revised 2007)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 41 (revised 2007)	Interim Financial Reporting
TAS 43 (revised 2007)	Business Combinations
TAS 49 (revised 2007)	Construction Contracts
TAS 51	Intangible Assets

มาตรฐานการบัญชีข้างต้นถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับ

These accounting standards become effective for the





รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2551 เป็นต้นไป ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินแล้ว เห็นว่า มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 49 ไม่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่นไม่มี ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปี ปัจจุบัน

### 3.2 มาตรฐานการบัญชีที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 86/2551 ให้ใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่ดังต่อไปนี้

- ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2550) การด้อยค่าของสินทรัพย์
- ฉบับที่ 54 (ปรับปรุง 2550) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ ถือไว้เพื่อขายและการ ดำเนินงานที่ยกเลิก

มาตรฐานการบัญชีข้างต้นถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับ รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2552 เป็นต้นไป ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินแล้ว เห็นว่ามาตรฐานการบัญชีฉบับดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบ อย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้ มาตรฐานการบัญชีฉบับดังกล่าว

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความ เสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็น เจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดง มูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว และอ้างอิงกับ ขึ้นความสำเร็จของงาน บริษัทฯ ประเมินขึ้นความสำเร็จ ของงานตามอัตราส่วนของบริการที่ให้องถึงปัจจุบันเทียบกับ บริการทั้งสิ้นที่ต้องให้

financial statements for fiscal years beginning on or after 1 January 2008. The management has assessed the effect of these standards and believes that TAS 49 is not relevant to the business of the Company, while the others do not have any significant impact on the financial statements for the current year.

### 3.2 Thai Accounting Standards which are not effective for the current year

The Federation of Accounting Professions has also issued Notification No. 86/2551 mandating the use of the following new accounting standards:

- TAS 36 (revised 2007) Impairment of Assets
- TAS 54 (revised 2007) Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations

These accounting standards will become effective for the financial statements for fiscal years beginning on or after 1 January 2009. The management has assessed the effect of these standards and believes that they will not have any significant impact on the financial statements for the year in which they are initially applied.

## 4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

### 4.1 Revenue recognition

#### Sale of goods

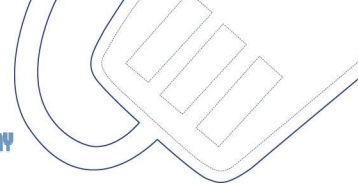
Sales of goods are recognized when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer. Sales are the invoiced value, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and allowances.

#### Rendering of service

Service revenue is recognized when services have been rendered taking into account the stage of completion. The Company assessed the stage of completion in accordance with the services rendered in proportion to the total







#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

#### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน และวิธีราคาเฉพาะเจาะจงของสินค้าแต่ละชนิด) หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

#### 4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายนี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ
- ข) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวม แสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน
- ง) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.6 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

services to be rendered.

#### 4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at bank, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

#### 4.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated collection losses that may occur from the collection of receivables. The allowance is based on collection experience and analysis of debtor aging.

#### 4.4 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost (under the first-in, first-out method and the specific identification method) and net realizable value.

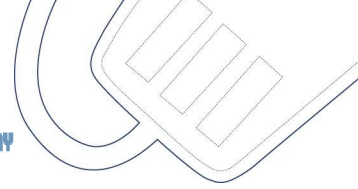
#### 4.5 Investments

- a) Investments in debt securities, expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The premium/discount on debt securities is amortised by the effective rate method with the amortised amount presented as an adjustment to the interest income.
- b) Investment in associate is accounted for in the consolidated financial statements using the equity method.
- c) Investments in subsidiary and associate are accounted for in the separate financial statements using the cost method.
- d) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).

#### 4.6 Equipment and depreciation

Equipment is stated at cost less accumulated depreciation





และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	- 5 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	- 3, 5 ปี
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน	

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

#### 4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม บริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.8 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า หรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

#### 4.9 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดย

and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of equipment is calculated by reference to its costs using the straight-line basis, over the following estimated useful lives:-

Leasehold improvements	-5 years
Furniture and office equipment	- 3, 5 years

Depreciation and amortization are included in determining income.

No depreciation has been provided on assets under installation.

#### 4.7 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

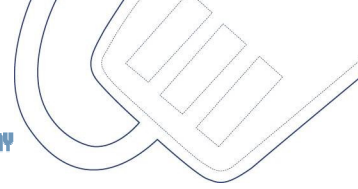
#### 4.8 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalized at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statements over the lease period. The equipment acquired under finance leases is depreciated over the shorter of the useful life of the asset and the lease period.

#### 4.9 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into





ใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอุปกรณ์ของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

#### 4.11 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### 4.12 ประมาณการหนี้สิน

Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the balance sheet date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

#### 4.10 Impairment of assets

At each reporting date, the Company performs impairment reviews in respect of equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

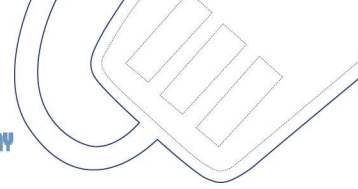
An impairment loss is recognised in the income statement.

#### 4.11 Employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognized as expenses when incurred.

#### 4.12 Provisions





บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.13 ภาษีเงินได้

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

Provisions are recognized when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### 4.13 Income tax

Income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation.

### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

#### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

#### อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ ฝ่ายบริหาร

### 5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ. Significant judgments and estimates are as follows:

#### Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

#### Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

#### Equipment/Depreciation

In determining depreciation of equipment, the



จำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลง เช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

management is required to make estimates of the useful lives and salvage values of the Company's equipment and to review estimate useful lives and salvage values when there are any changes.

In addition, the management is required to review equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

## 6. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the years, the Company and its subsidiary had significant business transactions with related parties, which have been concluded on commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of business between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

(หน่วย: ล้านบาท)

(Unit : Million Baht)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายกำหนดราคา
	Consolidated				
	financial statements		Separate financial statements		
	2551	2550	2551	2550	
	2008	2007	2008	2007	
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
Transactions with related companies					
รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	51.4	58.5	-	-	หมายเหตุ 6.1
Sales and service income					Note 6.1
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	24.3	19.8	2.6	2.6	ตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไข
Selling and administrative expenses					ปกติธุรกิจ
					Contract price, which is price in the
					ordinary course of business

6.1 การขายสินค้ากำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม และการให้บริการกำหนดราคาตามสัญญาซึ่งเป็นไป

6.1 Sales prices are determined based on cost plus a margin while price of service are based on the contract

ตามเงื่อนไขปกติทางธุรกิจ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทของสินค้าและงานบริการ นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ

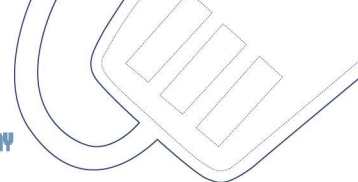
ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 มีรายละเอียดดังนี้

price, which is price in the ordinary course of business. However pricing depends on the type of product or service and the pricing policy may change according to the type of business and the market situation at the time of the transaction.

The balances of the accounts as at 31 December 2008 and 2007 between the Company and those related companies are as follows:

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2551	2550	2551	2550
	2008	2007	2008	2007
<b>ลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>Trade accounts receivable - related parties</b>				
บริษัท พรีเมียร์ มอเตอร์ จำกัด	-	1,353,008	-	-
Premier Motors Company Limited				
บริษัท พรีเมียร์ รีสอร์ท กระบี่ จำกัด	-	601,084	-	-
Premier Resort Krabi Limited				
บริษัท ไอคิวเคว แล็บอราทอรี จำกัด	-	379,088	-	-
IQA Laboratory Company Limited				
บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด	6,592	210,761	-	-
Premier Fission Capital Company Limited				
บริษัท เสรี พรีเมียร์ จำกัด	86,488	218,986	-	-
Seri Premier Company Limited				
บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	-	183,259	-	-
Premier Marketing Company Limited				
บริษัท พรีเมียร์ แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	30,677	114,404	-	-
Premier Manufacturing Company Limited				
บริษัท พรีเมียร์ เมโทรบัส	179,660	-	-	-
Premier Metrobus Co., Ltd.				
อื่น ๆ	106,858	15,516	-	-
Others				
<b>รวมลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>410,275</b>	<b>3,076,106</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total trade accounts receivable - related parties</b>				
<b>เงินมัดจำค่าหุ้น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>Deposit on share - related party</b>				
บริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปปิตอล จำกัด	-	18,100,000	-	18,100,000
Premier Fission Capital Company Limited				
<b>ลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>Account receivable from transfer of rights of claim - related</b>				





	(หน่วย: บาท) (Unit: Baht)			
	งบการเงินรวม Consolidated financial statements		งบการเงินเฉพาะกิจการ Separate financial statements	
	2551	2550	2551	2550
	2008	2007	2008	2007
<b>party</b>				
บริษัท พรีเมียร์ แมนูแฟกเจอริ่ง จำกัด Premier Manufacturing Company Limited	34,000,000	85,000,000	34,000,000	85,000,000
หัก: กำไรจากการขายเงินลงทุนรอรับรู้ Less : Deferred gain from sales of investments	(34,000,000)	(85,000,000)	(34,000,000)	(85,000,000)
<b>รวมลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน – สุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total account receivable from transfer of rights of claim - related party – net</b>				

<b>เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>Amounts due to related parties</b>				
บริษัท พรีเมียร์ รีสอร์ท กระบี่ จำกัด Seri Premier Company Limited	36,259	-	-	-
บริษัท เซรี เซ็นเตอร์ เมเนจเม้นท์ จำกัด Seri Center Management Company Limited	-	468,078	-	-
อื่น ๆ Others	19,850	45,671	-	-
<b>รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>56,109</b>	<b>513,749</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total amounts due to related parties</b>				

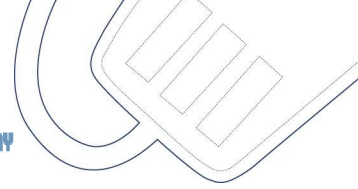
#### ลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในไตรมาสที่สี่ของปี 2548 บริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย 2 แห่ง ให้แก่บริษัท พรีเมียร์ แมนูแฟกเจอริ่ง จำกัด โดยมีกำไรจากการขายเงินลงทุนจำนวน 143.6 ล้านบาท และพร้อมกันนั้นบริษัทฯ ได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท พรีเมียร์ ซีอี จำกัด และบริษัท พรีเมียร์ โฮม แอปพลายแอนซ์ จำกัด ซึ่งมียอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2548 เป็นจำนวนเงิน 70 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท ตามลำดับ ให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว โดยมีค่าตอบแทนการโอนสิทธิเป็นจำนวนเงิน 90 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับชำระเงินบางส่วนจำนวน 5 ล้านบาท บริษัทฯ บันทึกยอดเงินค้างรับค่าตอบแทนการโอนสิทธิเรียกร้องจำนวน 85 ล้าน

#### Accounts receivable from transfer of rights of claim - related party

During the fourth quarter of 2005, the Company sold investments in two subsidiaries to Premier Manufacturing Company Limited with a gain on the sale of the investments amounting to Baht 143.6 million. The Company also transferred to the related company rights of claim in loans and receivable of Premier CE Company Limited and Premier Home Appliance Company Limited, with balances as at 30 November 2005, amounting to Baht 70 million and Baht 20 million, respectively, for which it is to receive remuneration amounting to Baht 90 million. The Company has received partial remuneration of Baht 5 million, and the





บาท เป็นบัญชีลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง-  
กิจการที่เกี่ยวข้องกันในงบดุล และบริษัทฯ จะทยอยรับ  
ชำระเงินเป็นรายปี จำนวน 5 งวด งวดละ 17 ล้านบาท เริ่ม  
ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2549 โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ย  
อย่างไรก็ตาม เพื่อความระมัดระวังรอบคอบ บริษัทฯ ได้  
ชะลอการรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนดังกล่าวส่วน  
หนึ่งจำนวน 85 ล้านบาทไว้จนกว่าจะได้รับชำระเงิน  
ค่าตอบแทนการโอนสิทธิเรียกร้องใน ลูกหนี้และเงิน  
ให้กู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว

ในระหว่างไตรมาสที่หนึ่งของปี 2551 บริษัทฯ โอนลูกหนี้  
ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าวจำนวน 17 ล้านบาท  
เพื่อเป็นการชำระค่าซื้อหุ้นให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่ง  
หนึ่ง (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 9) และในระหว่างปี  
2551 บริษัทฯ ได้รับชำระเงินค่าตอบแทนการโอนสิทธิจาก  
บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวนเงินรวม 34 ล้านบาท  
บริษัทฯ จึงบันทึกรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนที่ชะลอ  
การรับรู้ไว้จำนวน 51 ล้านบาท ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบ  
ดุล

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2551 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินเดือน ค่าเบี้ย  
ประชุมและเงินบำเหน็จให้แก่ กรรมการและผู้บริหาร เป็น  
จำนวนเงิน 32.4 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 0.7 ล้าน  
บาท) (2550 : 28.7 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ: 0.4 ล้าน  
บาท)

#### **7. ลูกหนี้การค้า**

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551  
และ 2550 แยกตามอายุหนี้ที่ถึงค่างานนับจากวันที่ถึงกำหนด  
ชำระได้ดังนี้

balance of Baht 85 million was recorded as account  
receivable from transfer of rights of claim - related party.  
Such remuneration, on which no interest is charged, is to  
be paid in 5 annual installments of Baht 17 million each,  
commencing from 1 December 2006. However, for  
reasons of prudence, the Company has deferred the  
recognition of the gains on sale of the Baht 85 million of  
the investments until the payment is received.

During the first quarter of 2008 the Company transferred  
Baht 17 million of accounts receivable from transfer of  
rights of claim to net it with the amount payable to a  
related company for a share purchase (as discussed in  
note 9). And during the year 2008 the Company received  
remuneration of Baht 34 million from the above related  
company and thus recognised a deferred gain of Baht 51  
million in shareholders' equity in the balance sheet.

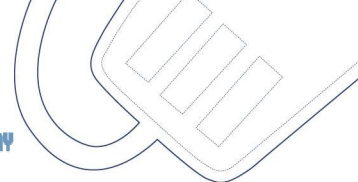
#### Directors and management's remuneration

In 2008 the Company and its subsidiary paid salaries,  
meeting allowances and gratuities to their directors and  
management totaling Baht 32.4 million (The Company  
only: Baht 0.7 million) (2007: Baht 28.7 million, The  
Company only: Baht 0.4 million).

#### **7. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE**

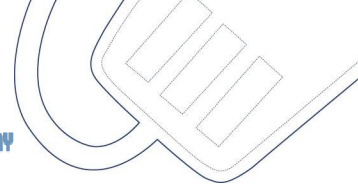
The outstanding balances of trade accounts receivable as  
at 31 December 2008 and 2007 are aged based on due  
date as follows:





		(หน่วย: บาท) (Unit: Baht)	
		งบการเงินรวม Consolidated	
		2551	2550
		2008	2007
<u>อายุหนี้ค้างชำระ</u>			
<u>Ages of receivable</u>			
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
<u>Trade accounts receivable - related parties</u>			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		69,010	199,309
Not yet due			
ค้างชำระ			
Past due			
ไม่เกิน 3 เดือน		320,304	2,876,797
Within 3 months			
3 - 6 เดือน		15,280	-
3 - 6 months			
6 - 12 เดือน		5,681	-
6 - 12 months			
มากกว่า 12 เดือน		-	-
Longer than 12 months			
รวม		410,275	3,076,106
Total			
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ		-	-
Less : Allowance for doubtful accounts			
สุทธิ		410,275	3,076,106
Net			
<u>กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>			
<u>Unrelated parties</u>			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		234,654,309	225,306,569
Not yet due			
ค้างชำระ			
Past due			
ไม่เกิน 3 เดือน		94,753,182	148,548,126
Within 3 months			
3 - 6 เดือน		8,900,016	9,625,271
3 - 6 months			
6 - 12 เดือน		12,210,043	2,140,108
6 - 12 months			
มากกว่า 12 เดือน		22,600,713	7,826,604
Longer than 12 months			



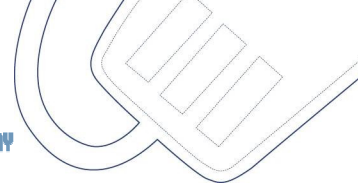


	(หน่วย: บาท)	
	(Unit: Baht)	
	งบการเงินรวม	
	Consolidated	
	<u>2551</u>	<u>2550</u>
	<u>2008</u>	<u>2007</u>
รวม	373,118,263	393,446,678
Total		
หัก: ค่าเผ่อนี่สงสัยจะสูญ		
Less : Allowance for doubtful accounts	<u>(13,097,061)</u>	<u>(7,916,172)</u>
สุทธิ	<u>360,021,202</u>	<u>385,530,506</u>
Net		
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	<u>360,431,477</u>	<u>388,606,612</u>
Trade accounts receivable - net		

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550 ได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวน 23.7 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้โอนสิทธิเรียกร้องที่จะได้รับชำระจากลูกหนี้ให้แก่บริษัทแฟคตอริงตามสัญญาโอนขายสิทธิเรียกร้อง (Factoring Agreement) โดยคิดอัตรารับซื้อลดลูกหนี้เท่ากับอัตราที่ระบุในสัญญา หากผู้รับโอนสิทธิไม่สามารถเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่บริษัทย่อยโอนสิทธิให้บริษัทย่อยจะเป็นผู้ชำระหนี้ที่ค้างชำระแก่บริษัทผู้รับโอน

The balance of trade accounts receivable as at 31 December 2007 included trade receivables amounting to Baht 23.7 million which the subsidiary has assigned its rights over collection to factoring company in accordance with the factoring agreements with interest as stipulated in the agreements. If the assignee is unable to make collection from the subsidiary's debtors, the subsidiary agrees to pay the outstanding debt balances to the assignee.





## 8. สินค้าคงเหลือ

## 8. INVENTORIES

(หน่วย: บาท)

(Unit: Baht)

## งบการเงินรวม

## Consolidated financial statements

## ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

## Allowance of diminution in value of inventories

ลดราคาทุนลงให้

เท่ากับมูลค่าสุทธิ

ที่จะได้รับ

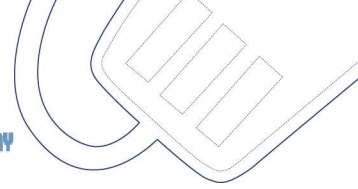
	ราคาทุน		Reduction cost to		สินค้าเสื่อมคุณภาพ		สินค้าคงเหลือ – สุทธิ	
	Cost		Net realizable value		Stock obsolescence		Inventories – net	
	2551	2550	2551	2550	2551	2550	2551	2550
	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007
สินค้าสำเร็จรูป	101,943,527	50,603,448	(109,745)	(109,745)	(4,656,162)	(1,089,532)	97,177,620	49,404,171
Finish goods								
สินค้าระหว่างทาง	11,240,980	8,773,179	-	-	-	-	11,240,980	8,773,179
Goods in transit								
รวม	113,184,507	59,376,627	(109,745)	(109,745)	(4,656,162)	(1,089,532)	108,418,600	58,177,350
Total								

## 9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

## 9. INVESTMENT IN SUBSIDIARY

	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
ชื่อบริษัท	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost	
Company's name						
	2551	2550	2551	2550	2551	2550
	2008	2007	2008	2007	2008	2007
	พันบาท	พันบาท	ร้อยละ(%)	ร้อยละ(%)		
	Thousand Baht	Thousand Baht				
บริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด	30,000	30,000	100	80	255,887,200	220,787,200
Datapro Computer Systems Company Limited						
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย					(103,160,339)	(103,160,339)
Less : Provision for loss in value of investments in subsidiary						
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย – สุทธิ					152,726,861	117,626,861
Investments in subsidiary – net						





ในระหว่างไตรมาสที่หนึ่งของปี 2551 บริษัทฯได้รับโอนหุ้นสามัญของบริษัท ดาต้าโปร คอมพิวเตอร์ ซิสเต็มส์ จำกัด จากบริษัท พรีเมียร์ ฟิชชั่น แคปิตอล จำกัด จำนวน 60,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน) ในราคาหุ้นละ 585 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 35.1 ล้านบาท รายการดังกล่าวเป็นไปตามสัญญาซื้อขายหุ้นที่บริษัทฯทำกับบริษัทดังกล่าวในปี 2549 บริษัทฯชำระเงินมัดจำค่าหุ้นจำนวน 18.1 ล้านบาทในปี 2550 และได้โอนลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องจำนวน 17.0 ล้านบาทเพื่อเป็นการชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือในไตรมาสที่หนึ่งของปี 2551 (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 6)

เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2551 โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 90 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 27 ล้านบาท บริษัทฯได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนสิงหาคม 2551

#### 10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในระหว่างปี 2551 บริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท แอ็ดวานซ์ ไซเบอร์ เทคโนโลยี จำกัด จำนวน 52,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 2.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 26 ของทุนจดทะเบียน โดยบริษัทดังกล่าวได้เรียกชำระค่าหุ้นเท่ากับร้อยละ 37.5 ของทุนจดทะเบียน

บริษัทดังกล่าวเริ่มดำเนินงานในเดือนตุลาคม 2551 บริษัทฯคำนวณส่วนแบ่งกำไรขาดทุนในบริษัทร่วมจากงบการเงินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเป็นจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ บริษัทฯจึงไม่บันทึกรายการดังกล่าวในงบการเงินสำหรับปี 2551 บริษัทฯเชื่อว่ามูลค่าของเงินลงทุนไม่มีความแตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญหากส่วนแบ่งดังกล่าวคำนวณจากงบการเงินซึ่งได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชี

During the first quarter of 2008, the Company received the transfer of 60,000 ordinary shares of Datapro Computer System Company Limited from Premier Fission Capital Company Limited, or equivalent to 20 percent of its registered capital, at a price of Baht 585 per share, for a total of Baht 35.1 million. The above transaction is in accordance with a share purchase and sale agreement made in 2006 with such company. The Company paid Baht 18.1 million as a deposit for share purchase in 2007 and transferred Baht 17.0 million of accounts receivable from transfer of rights of claim to net with the outstanding balance of share purchase during the first quarter of 2008 (as discussed in note 6).

On 29 July 2008, a meeting of subsidiary's Board of Directors approved the payment of interim dividend for 2008 of Baht 27 million to the shareholders at Baht 90 per share. The subsidiary paid such dividend in August 2008.

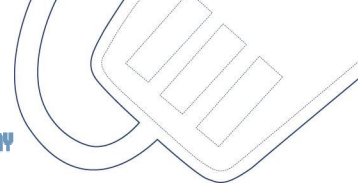
#### 10. Investment in associate

During the year 2008, the Company acquired 52,000 ordinary shares, amounting to Baht 2.0 million, or a 26 percent equity interest, in Advance Cyber Technology Company Limited, which called up 37.5 percent of the registered value of the shares.

This company commence its operation on October 2008 and the Company calculated the share of profit/loss from investment in associate from financial statements which prepared by its management. Such amount is not significant and so the Company did not recognise it in the financial statements of 2008. The Company believes that the value of the investment would not significantly differ if the financial statements had been audited or reviewed by an auditor.





**11. เงินลงทุนระยะยาวอื่น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 เงินลงทุนระยะยาวอื่นของบริษัทฯ จำนวน 10 ล้านบาทเป็นเงินลงทุนในพันธบัตรที่ออกโดยธนาคารแห่งหนึ่งซึ่งจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด

**11. Other long-term investment**

As at 31 December 2008, other long-term investment of the Company amounting to Baht 10 million is investment in bond issued by a bank and classified as investment in debt security, expected to be held to maturity.

**12. อุปกรณ์****12. EQUIPMENT**

(หน่วย: บาท)

(Unit : Baht)

งบการเงินรวม

Consolidated financial statements

**ราคาทุน****Cost**

วันที่ 31 ธันวาคม 2550

เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	สินทรัพย์ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
Furniture and Office equipment	Assets under installation	Total
366,673,926	70,200	366,744,126

31 December 2007

**ซื้อเพิ่ม**

54,782,338	653,020	55,435,358
------------	---------	------------

Additions

**จำหน่าย**

(40,140,970)	-	(40,140,970)
--------------	---	--------------

Disposals

**โอนเข้า**

723,220	-	723,220
---------	---	---------

Transfer in

**โอนออก**

-	(723,220)	(723,220)
---	-----------	-----------

Transfer out

วันที่ 31 ธันวาคม 2551

382,038,514	-	382,038,514
-------------	---	-------------

31 December 2008

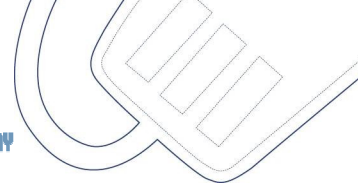
**ค่าเสื่อมราคาสะสม****Accumulated depreciation**

วันที่ 31 ธันวาคม 2550

242,642,981	-	242,642,981
-------------	---	-------------

31 December 2007





(หน่วย: บาท)

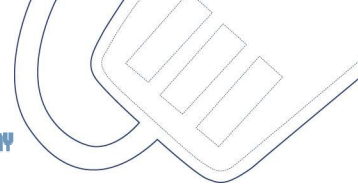
(Unit : Baht)

## งบการเงินรวม

## Consolidated financial statements

	เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	สินทรัพย์ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
	Furniture and Office equipment	Assets under installation	Total
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	67,577,665	-	67,577,665
Depreciation for the year			
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(39,499,074)	-	(39,499,074)
Depreciation disposals			
วันที่ 31 ธันวาคม 2551	270,721,572	-	270,721,572
31 December 2008			
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
<b>Net book value</b>			
วันที่ 31 ธันวาคม 2550	124,030,945	70,200	124,101,145
31 December 2007			
วันที่ 31 ธันวาคม 2551	111,316,942	-	111,316,942
31 December 2008			
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>			
<b>Depreciation for the year</b>			
ปี 2550 (37 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			64,514,499
2007 (Baht 37 million included in service cost, and the balance in administrative expenses)			
ปี 2551 (38 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			67,577,665
2008 (Baht 38 million included in service cost, and the balance in administrative expenses)			





(หน่วย: บาท)

(Unit : Baht)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

Separate financial

statements

เครื่องตกแต่งและ

อุปกรณ์สำนักงาน

Furniture and office

equipment

## ราคาทุน

## Cost

วันที่ 31 ธันวาคม 2550

2,234

31 December 2007

ซื้อเพิ่ม

29,439

Additions

วันที่ 31 ธันวาคม 2551

31,673

31 December 2008

## ค่าเสื่อมราคาสะสม

## Accumulated depreciation

วันที่ 31 ธันวาคม 2550

222

31 December 2007

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

1,561

Depreciation for the year

วันที่ 31 ธันวาคม 2551

1,783

31 December 2008

## มูลค่าสุทธิตามบัญชี

## Net book value

วันที่ 31 ธันวาคม 2550 (31 December 2007)

2,012

วันที่ 31 ธันวาคม 2551 (31 December 2008)

29,890

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)

## Depreciation for the year (include in administrative expenses)

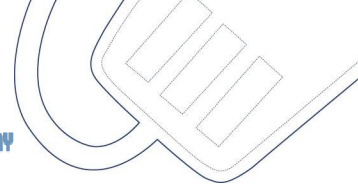
ปี 2550 (2007)

222

ปี 2551 (2008)

1,561





ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทย่อยมีข้อตกลงเหลือของอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินโดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 56.1 ล้านบาท (2550: 59.6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีเป็นจำนวนเงินประมาณ 129.7 ล้านบาท (2550: 126.6 ล้านบาท)

As at 31 December 2008, the subsidiary had equipment under finance lease agreements with net book values amounting to Baht 56.1 million (2007: Baht 59.6 million).

As at 31 December 2008, certain equipment items of the subsidiary have been fully depreciated but are still in use. The original cost, before deducting accumulated depreciation, of those assets amounted to Baht 129.7 million (2007: Baht 126.6 million).

### 13. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

### 13. Short-term loan from financial institution

(หน่วย: บาท)

(Unit : Baht)

#### งบการเงินรวม

#### Consolidated financial statements

#### เงินกู้ยืมระยะสั้น

Short-term loan

รวม

Total

<u>2551</u>	<u>2550</u>
<u>2008</u>	<u>2007</u>
10,000,000	-
10,000,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อยจำนวน 10 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ต่อปี

As at 31 December 2008, Baht 10 million short-term loan from financial institution of a subsidiary carries interest at the rate of MLR per annum.

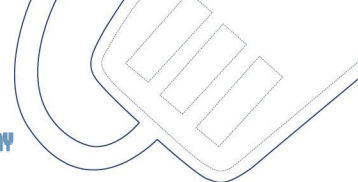
### 14. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยซึ่งรวมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

### 14. LONG-TERM LOANS

Long-term loans (including current portion) of a subsidiary consist of the followings:





	(หน่วย: บาท) (Unit: Baht)	
	งบการเงินรวม Consolidated financial statements	
	2551	2550
	2008	2007
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	3,000,000
Long-term loans from banks		
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่น	8,358,982	3,549,806
Other long-term loans		
รวม	8,358,982	6,549,806
Total		
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,821,093)	(4,863,263)
Less: Current portion		
เงินกู้ยืมระยะยาว – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,537,889	1,686,543
Long-term loans - net of current portion		

เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารของบริษัทย่อยเป็นเงินกู้ยืมตามสัญญาประนีประนอมยอมความลงวันที่ 11 เมษายน 2544 กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อผ่อนผันการชำระเงินต้นจากเงินเบิกเกินบัญชี โดยผ่อนชำระคืนเงินต้นจำนวน 40 ล้านบาทเป็นรายไตรมาสภายใน 7 ปี นับตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2544 พร้อมดอกเบี้ยในอัตรา MLR ต่อปี ซึ่งในระหว่างปี 2551 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมดังกล่าวครบทั้งจำนวนแล้ว

เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นของบริษัทย่อย เป็นเงินกู้ยืมจากบริษัทอื่นเพื่อใช้ในการซื้อสินทรัพย์ของบริษัทย่อย โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนภายใน 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ที่กำหนดในสัญญาพร้อมดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญา

#### 15. หนี้สินระยะยาว

หนี้สินระยะยาวของบริษัทย่อยซึ่งรวมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

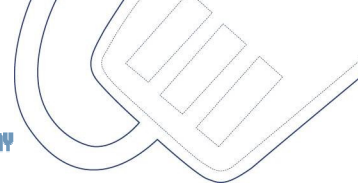
Long-term loan from bank of the subsidiary is a long-term loan under a composition agreement with a local commercial bank, dated 11 April 2001, under which the terms of repayment of a defaulted bank overdraft were relaxed. The principal of Baht 40 million is to be repaid in quarterly installments within 7 years from July 2001, together with interest charged at MLR per annum. During the year 2008, the subsidiary completed payment of such loan.

Other long-term loans of the subsidiary represent loans obtained from a company for use in the purchase of assets of the subsidiary. The loans are to be repaid in monthly installments within 3 years from the dates specified in the agreements, together with interest as stipulated in the agreements.

#### 15. LONG-TERM LIABILITIES

Long-term liabilities (including current portion) of the subsidiary consist of the followings:





	(หน่วย: บาท) (Unit : Baht)	
	งบการเงินรวม Consolidated financial statements	
	2551	2550
	2008	2007
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน – สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	74,412,590	70,923,596
Liabilities under finance lease agreements - net of deferred interest		
เจ้าหนี้เช่าซื้อ	-	65,607
Hire purchase payable		
รวม	74,412,590	70,989,203
Total		
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(40,276,984)	(38,974,427)
Less : Current portion		
หนี้สินระยะยาว – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	34,135,606	32,014,776
Long-term liabilities - net of current portion		

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อเช่าอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ปี และสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

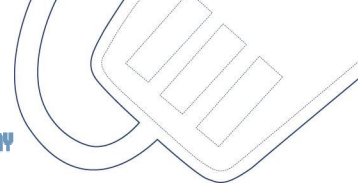
A subsidiary has entered into the finance lease agreements with leasing companies for rental of equipment for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 3 years. Finance lease agreements are non-cancelable.

As at 31 December 2008, Future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

	(หน่วย : บาท) (Unit: Million Baht)		
	ไม่เกิน 1 ปี Less than 1 year	1-5 ปี 1-5 years	รวม Total
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	40.3	34.1	74.4
Presentvalue of future minimum lease payments			







## 16. หนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 หนี้สินระยะยาวภายหลังการปรับโครงสร้างหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการประกอบด้วย

## 16. LONG-TERM LIABILITIES UNDER REHABILITATION PLAN

As at 31 December 2008 and 2007, the outstanding long-term liabilities restructured under the rehabilitation plan are as follows:

	(หน่วย: บาท) (Unit: Baht)	
	งบการเงินรวม/เฉพาะกิจการ Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2551 2008	2550 2007
เจ้าหนี้ชั้นต้นในหนี้เงินกู้และตราสารทางการเงิน Senior creditors of loans and financial instruments :		
เงินต้นมีกำหนดชำระคืนทุก 6 เดือน ภายใน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนถึงที่สุด มีระยะเวลาปลอดชำระหนี้เงินต้น 3 ปี (เริ่มชำระคืนตั้งแต่ปี 2547) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี หรือ MLR แล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า Principal is to be repaid in semi-annual installments within 10 years from the date the court issues its final order approving the plan, with a grace period of 3 years (repayment as from the year 2004). Interest is charged at the lower of 6 percent per annum or MLR.	4,000,000	6,000,000
บวก: ดอกเบี้ยชำระรับรู้ในอนาคต Add : Interest expenses pending recognition in future year	202,521	477,042
หนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ Long-term liabilities under rehabilitation plan	4,202,521	6,477,042
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี Less : Current portion	(2,153,699)	(2,274,521)
หนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ – สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี Long-term liabilities under rehabilitation plan - net of current portion	2,048,822	4,202,521

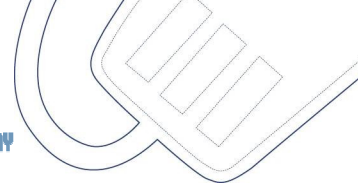
## 17. หุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 หุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อยมีจำนวนคงเหลือ 230,175 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (2550: 230,175 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยแสดงเป็นรายการหักในส่วนของผู้ถือหุ้นด้วยราคาทุนของหุ้น

## 17. COMPANY'S SHARE HELD BY SUBSIDIARY

At 31 December 2008, 230,175 shares with a par value of Baht 1 each (2007 : 230,175 shares with a par value of Baht 10 each) of the Company were held by subsidiary. They are presented as a deduction in shareholders' equity and are stated at cost.



**18. สำรองตามกฎหมาย**

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 166 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

**19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ**

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

**18. STATUTORY RESERVE**

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Company Act B.E. 2535, the Company is required to set aside a statutory reserve of at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any) until the reserve reaches 10 percent of the registered share capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

**19. Expenses by nature**

Significant expenses by nature are as follow:

(หน่วย: บาท)

(Unit: Baht)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2551</u>	<u>2550</u>	<u>2551</u>	<u>2550</u>
	<u>2008</u>	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2007</u>
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	343,823,652	303,017,634	740,000	388,000
Salary and other employee benefits				
ค่าเสื่อมราคา	67,577,665	64,514,499	1,561	222
Depreciation				
ค่าเช่า	16,435,090	15,827,507	-	-
Rental expenses				
ซื้อสินค้า	1,114,461,134	915,734,890	-	-
Purchase of goods				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(51,340,079)	8,306,599	-	-
Changes in finished goods				

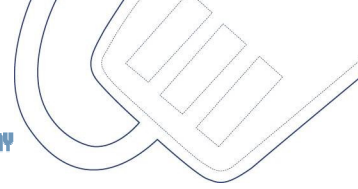
**20. ภาษีเงินได้นิติบุคคล**

บริษัทฯไม่มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2551 เนื่องจากรายได้เงินปันผลได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามมาตรา 65 ทวิ (10) ตามประมวลรัษฎากร

**20. Corporate income tax**

No corporate income tax was payable for the year 2008 since dividend income is exempted from income tax under section 65 bis (10) of the Revenue Code.





## 21. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี ภายหลังจากหักจำนวนหุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อย

## 22. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2550 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2549 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 14.2 ล้านบาท ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายในเดือนพฤษภาคม ปี 2550

## 23. ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันดังนี้

### 23.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารสำนักงาน และบริการที่เกี่ยวข้อง อาชีพของสัญญา มีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ถึง 13 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทย่อย มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน

## 21. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing the net income (loss) for the year by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year after deducting the number of shares of the Company held by a subsidiary.

## 22. DIVIDEND PAID

On 26 April 2007, the Annual General Meeting of the Company's shareholders passed a resolution approving the payment of a dividend of Baht 0.10 per share to the Company's shareholders from the Company's income for the year 2006, a total of Baht 14.2 million. The dividend was paid in May 2007.

## 23. Commitments

As at 31 December 2008, the Company and its subsidiary have commitments as follows:

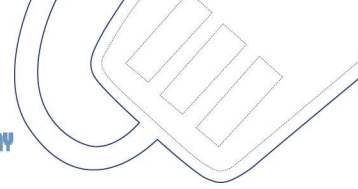
### 23.1 Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease of building, office space and related services. The terms of the agreements are generally between 1 and 13 years.

As at 31 December 2008, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows.

จ่ายชำระภายใน	ล้านบาท
Payable within	Million Baht
ภายใน 1 ปี/Less than 1 year	14.8
1 ถึง 5 ปี/1 to 5 years	14.0
มากกว่า 5 ปี/More than 5 years	7.4





### 23.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการการจัดการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยมีค่าบริการที่จะต้องชำระในอนาคตเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.7 ล้านบาทต่อเดือน และเฉพาะของบริษัทเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.2 ล้านบาทต่อเดือน โดยสัญญาดังกล่าวจะครบกำหนดอายุสัญญาในเดือนธันวาคม 2552 อย่างไรก็ตามสัญญานี้จะมีผลใช้บังคับต่อไปอีกคราวละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา

### 23.3 การค้ำประกัน

บริษัทย่อยมีการผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในนามบริษัทย่อยคงเหลืออยู่ เป็นจำนวนเงินประมาณ 43.4 ล้านบาท (2550: 33.3 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย ซึ่งเกี่ยวกับหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งจำนวน หนังสือค้ำประกันและวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 24 ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำธนาคารของบริษัทย่อยจำนวน 49.9 ล้านบาท (2550: 35.5 ล้านบาท)

## 24. วงเงินสินเชื่อ

บริษัทย่อยได้รับวงเงินสินเชื่อหลายประเภทจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งโดยเป็นวงเงินที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 53.7 ล้านบาท วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากประจำธนาคารบางส่วนของบริษัทย่อย

## 25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่บริษัทย่อยและพนักงานจ่ายสมทบกองทุนดังกล่าวเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5

### 23.2 Long-term service commitments

The Company and its subsidiary have entered into management service agreements with a related company, whereby management fees totaling Baht 0.7 million per month are payable in the future, with Baht 0.2 million per month payable by the Company. The agreements end in December 2009 but they automatically renew for periods of one year each time until terminated.

### 23.3 Guarantee

The subsidiary has commitments of Baht 43.4 million (2007: Baht 33.3 million) in respect of bank guarantee issued by banks on behalf of the subsidiary in respect of certain performance bonds as required in the normal course of business. All of letters of guarantee relate to guarantee contractual performance.

A Baht 49.9 million (2007: Baht 35.5 million) fixed bank deposits of the subsidiary have been pledged with banks to secure those bank guarantees and the facilities as discuss in note 24.

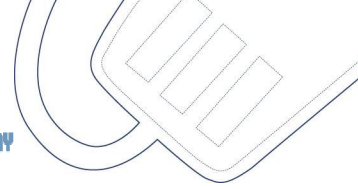
## 24. FACILITIES FROM FINANCIAL INSTITUTION

The subsidiary has been granted various types of credit facilities, by a financial institution of which Baht 53.7 million has not been utilized. Most of the facilities have been guaranteed by a part of fixed deposits with bank of the subsidiary.

## 25. PROVIDENT FUND

The subsidiary and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the subsidiary contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of





ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2551 บริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 7.1 ล้านบาท (2550: 6.7 ล้านบาท)

## 26. เครื่องมือทางการเงิน

### 26.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 48 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุนและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก รายจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบดุล

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้บริษัทแฟคตอริง เงินกู้ยืมระยะยาว หนี้สินระยะยาว และหนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

basic salary. The fund, which is managed by TISCO Assets Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2008, the subsidiary contributed Baht 7.1 million (2006: Baht 6.7 million) to the fund.

## 26. FINANCIAL INSTRUMENTS

### 26.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 48 “Financial Instruments: Disclosure and Presentations”, principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable, investments, and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

#### Credit risk

The subsidiary is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable. The subsidiary manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the subsidiary does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the balance sheet.

#### Interest rate risk

The Company and its subsidiary's exposure to interest rate risk relates primarily to their cash at banks, bank overdrafts, factoring, long-term loans, long-term liabilities and interest bearing liabilities under rehabilitation plan. However, since most of the Company and its subsidiary's financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are



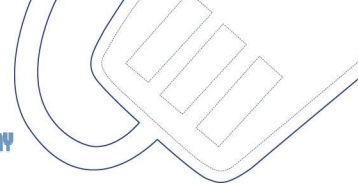
ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯและบริษัทย่อยจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at 31 December 2008 classified by type of interest rates are summarized in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the reprising date if this occurs before the maturity date.

งบการเงินรวม							
Consolidated financial statements							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดุลล	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Floating Interest rate	Non-interest bearing	Total	Interest rate
	(ล้านบาท)						(ร้อยละต่อปี)
	(Million Baht)						(% p.a.)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
<u>Financial Assets</u>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30	-	-	45	-	75	0.5-7.5, 3.05
Cash and cash equivalent							
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	373	373	-
Trade accounts receivable							
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีการผูกพัน	-	-	-	50	-	50	1.35-1.40
Deposits at financial institutions with restrictions							
	30	-	-	95	373	498	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
<u>Financial liabilities</u>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	10	-	10	MLR
Short-term loan from financial institution							
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	-	265	265	-
Trade accounts payable							
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่น	5	3	-	-	-	8	3.3
Other long-term loans							
หนี้สินระยะยาว	40	34	-	-	-	74	1-13
Long-term liabilities							
หนี้สินระยะยาวตามแผนฟื้นฟูกิจการ	-	-	-	4	-	4	หมายเหตุ 16
Long-term liabilities under rehabilitation plan							Note 16
	45	37	-	14	265	361	





### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทย่อยมีหนี้สินสุทธิทั้งหมดที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเป็นจำนวน 1.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2550: 0.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐ)

### 26.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และหนี้สินทางการเงินระยะยาวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กัน ณ ขณะนี้ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

### 27. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียวคือธุรกิจเทคโนโลยีและสารสนเทศ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานหลักทางภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไร (ขาดทุน) และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

### Foreign currency risk

The subsidiary's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. As at 31 December 2008, the subsidiary had the net foreign currency - denominated liabilities, amounting to USD 1.4 million (2007: USD 0.7 million) which had not been hedged against foreign exchange rate risk.

### 26.2 Fair values of financial instruments

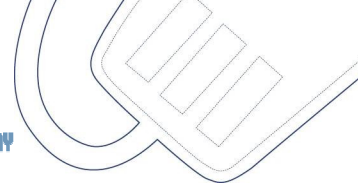
As the majority of financial assets are short-term and long-term financial liabilities carry interest rates which close to or lower than market rates, the management of the Company and its subsidiary believe that fair value of their financial assets and liabilities does not materially differ from their carrying value.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

### 27. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The Company and its subsidiary's operations involve a single industry segment, information and communications technology, and are carried on in the single geographic area of Thailand. As a result, all of the revenues, operating income (loss) and assets reflected in these financial statements pertain to the aforementioned industry segment and geographic area.



**28. การบริหารจัดการทุน**

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.3:1 (2550: 2.7:1)

**29. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน**

บริษัทฯ ได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

**28. Capital management**

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the balance sheet as at 31 December 2008, the Group's debt-to-equity ratio was 2.3:1 (2007: 2.7:1).

**29. Reclassification**

Certain amounts in the financial statements for the year ended 31 December 2007 have been reclassified to conform to the current year's classification but with no effect to previously reported net income or shareholders' equity. The reclassifications are as follows:

(หน่วย: บาท)

(Unit : Baht)

	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
	As reclassified	As previously reported
อุปกรณ์	124,101,145	137,201,857
Equipment		
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	19,123,346	6,022,634
Prepaid rental expense		

**30. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน**

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2551 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 14.2 ล้านบาท ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวจะจ่ายในเดือนพฤษภาคม ปี 2552

**31. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้เผยแพร่จากคณะกรรมการของบริษัทฯ แล้วเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552

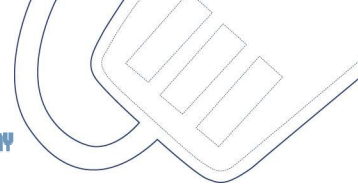
**30. Subsequent events**

On 19 February 2009, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the shareholder to approve the payment of a dividend of Baht 0.10 per share to the Company's shareholders from the Company's income for the year 2008, a total of Baht 14.2 million. The dividend will be paid in May 2009.

**31. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS**

These financial statements were authorized for issue by the Company's Board of Directors on 19 February 2009.





## ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

## Audit Fee

## 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีปีบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 0 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,010,000 บาท

## 2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

## 1. Audit Fee

The Company and its subsidiary paid audit fee as follows:

- The Company's auditor for the year 2008 in an amount Baht 0
- Auditor's firm for the year 2008 in an amount of Baht 1,010,000.

## 2. Non-Audit Fee

- None -



### **บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)**

เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์  
แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ 0-2301-1150

โทรสาร 0-2301-1199

Homepage [www.premier-technology.co.th](http://www.premier-technology.co.th)

บมจ. 0107535000320 (เดิม 65)