

ข้อปฏิบัติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัท พรีเมียร์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อความปลอดภัยภายใต้สถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”)

เนื่องจากการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งนี้เป็นการประชุมในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการในการคัดกรองและการป้องกันความเสี่ยงในการติดเชื้อ COVID-19 ซึ่งบริษัท ขอความร่วมมือให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมโปรดปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยมาตรการตามข้อปฏิบัติดังนี้จะ เพิ่มกระบวนการและวิธีการตามขั้นตอนต่างๆ ซึ่งทำให้การเข้าร่วมการประชุมของท่านผู้ถือหุ้นอาจมีความล่าช้า และไม่ได้รับความสะดวก บริษัทจึงขอความร่วมมือจากผู้ถือหุ้นดังนี้

1. มอบฉันทะการเข้าประชุมให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทโดยไม่ต้องมาประชุมด้วยตนเอง โดยส่งหนังสือมอบฉันทะ ที่แสดงความประสงค์ในการลงคะแนนเสียงไว้แล้ว (หนังสือมอบฉันทะแบบ ข) พร้อมกับเอกสารประกอบการมอบ ฉันทะมายังหน่วยงานเลขานุการบริษัท เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนอง บอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 ภายในวันที่ 19 เมษายน 2564
2. ส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น ตามแบบฟอร์มคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทภายในวันที่ 19 เมษายน 2564
3. ขอให้ผู้ถือหุ้นแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุมให้บริษัททราบล่วงหน้าภายในวันที่ 19 เมษายน 2564 เพื่อที่บริษัท จะได้จัดเตรียมห้องประชุมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
4. แบบฟอร์มคำถามล่วงหน้า และแบบแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุม สามารถส่งให้บริษัทได้ทางอีเมล teerapol@pfc.premier.co.th หรือส่งไปรษณีย์มายังหน่วยงานเลขานุการบริษัท เลขที่ 1 พรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอย พรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
5. ด้วยพื้นที่อันจำกัดบริษัทไม่อนุญาตให้ผู้ติดตามเข้าร่วมในบริเวณห้องประชุม
6. เพื่อสุขอนามัยของส่วนรวม ปีนี้ออกความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมไม่รับประทานอาหารในบริเวณห้องประชุม โดย สามารถดื่มน้ำที่บริษัทเตรียมไว้ได้ ส่วนอาหารว่างบริษัทจะมีบริการแจกให้ผู้ถือหุ้นก่อนจะเดินทางกลับท่าน

ข้อปฏิบัติก่อนการเข้าร่วมประชุม

1. การคัดกรองผู้เข้าร่วมประชุม

- 1) บริษัทได้จัดจุดตรวจคัดกรองจำนวน 2 จุด โดยจุดที่ 1 อยู่บริเวณทางเข้าอาคารพรีเมียร์คอร์ปอเรทพาร์ค และจุดที่ 2 อยู่ บริเวณจุดลงทะเบียนหน้าห้องประชุม
- 2) ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ยังสถานที่บริเวณคัดกรองต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- 3) บริษัทจะตรวจวัดอุณหภูมิผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าบริเวณสถานที่ประชุม
- 4) ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนต้องลงทะเบียนเข้า – ออก โดยใช้โทรศัพท์มือถือสแกน QR Code (แพลตฟอร์มไทยชนะ) สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมที่บริเวณจุดลงทะเบียน และสำหรับลงทะเบียนออก ณ บริเวณทางออก ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการติดตามตัวกรณีพบว่ามีผู้เข้าร่วมประชุมรายหนึ่งรายใดติดเชื้อ COVID-19
- 5) ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกรอกข้อมูลในแบบสอบถามสำหรับคัดกรองโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อการเฝ้า ระวัง COVID-19 โดยขอความร่วมมือท่านให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นความจริง เพื่อประโยชน์ในการรักษาและ ป้องกันการ แพร่กระจายเชื้อ
- 6) บริษัทขอสงวนสิทธิไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอาการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้เข้าร่วมการประชุม ภายใต้การวินิจฉัย ของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้
 - 6.1 ผู้ที่มีไข้ โดยมีอุณหภูมิตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป
 - 6.2 บุคคลที่มีอาการเข้าข่ายจะเป็นไข้ หรือไอ หรือเจ็บคอ หรือมีน้ำมูก หรือไม่ได้กลิ่น หรือหายใจเหนื่อยหอบ หรือ ผู้ป่วยโรคปอดอักเสบ

6.3 บุคคลที่สัมผัสกับผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับนักท่องเที่ยว สถานที่แออัด หรือ ติดต่อกับคนจำนวนมาก ในช่วง 14 วันก่อนการประชุม ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมการประชุมสามารถส่งคำถามให้เจ้าหน้าที่บริษัทเพื่อรวบรวม จัดทำเป็นสรุปแบบท้ายรายงานการประชุมได้ กรณีที่เป็นผู้ถือหุ้นยังสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. เพื่อแสดงความประสงค์การลงคะแนนไว้ชัดเจนได้

ข้อปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมในห้องประชุม

มาตรการเพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บริษัทขอความร่วมมือจากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และผ่านการคัดกรองแล้ว ให้ปฏิบัติตามดังนี้

1. บริษัทได้จัดที่นั่งในห้องประชุมโดยมีระยะห่างระหว่างที่นั่งตามที่กำหนดไว้ในประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 20) ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 และในมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนดเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด – 19 แบบท้ายประกาศกรุงเทพมหานครฉบับดังกล่าว หรือตามประกาศ หรือตามมาตรการต่างๆที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือใช้แทนที่ประกาศหรือมาตรการดังกล่าว
2. ผู้เข้าประชุมต้องนั่งในที่ที่นั่งที่กำหนด โดยไม่ย้ายที่นั่งตลอดเวลา
3. ผู้เข้าประชุมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา (สามารถเปิดหน้ากากอนามัยได้เฉพาะเมื่อดื่มน้ำเท่านั้น)
4. หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณใบหน้า (ตา จมูก ปาก) ด้วยมือที่ยังไม่ได้ล้าง
5. หลีกเลี่ยงการใช้ หรือสัมผัสสิ่งของร่วมกับผู้อื่น
6. ห้ามรับประทานอาหารหรือของว่างใด ๆ ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานที่ประชุมและห้องประชุม
7. หากผู้ร่วมประชุมมีไข้ หรือไอ หรือมีน้ำมูก หรือเจ็บคอ หรือหายใจเหนื่อยหอบ บริษัทขอความร่วมมือให้ออกจากบริเวณที่ประชุม

ข้อปฏิบัติการซักถามในห้องประชุม

1. ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีข้อซักถามในที่ประชุมสามารถสอบถามได้ในห้องประชุมหรือให้เขียนคำถามลงในกระดาษแล้วส่งให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทซึ่งจะรวบรวมไปให้คณะกรรมการต่อไป
2. ในระหว่างรอผลการนับคะแนนซึ่งอาจใช้เวลานาน ประธาน ที่ประชุมจะดำเนินการประชุมในวาระอื่นต่อไปก่อน อย่างไรก็ตามจะมีการประกาศผลคะแนนทุกวาระให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบ ก่อนเสร็จสิ้นการประชุม

อื่นๆ

นอกจากนี้บริษัทได้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมโรคเพิ่มเติมตามคำแนะนำสำหรับการจัดประชุม ดังนี้

- จัดให้มีจุดแนะนำและพยาบาลสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม โดยสามารถให้บริการปฐมพยาบาลแก่ผู้ป่วย วินิจฉัย อาการ และแยกผู้ป่วยออกจากการประชุม
- จัดให้มีหน้ากากอนามัยแจกจ่ายให้กับผู้เข้าร่วมประชุมอย่างทั่วถึงและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนให้สวมหน้ากากอนามัยไว้ตลอดเวลาที่เข้าร่วมประชุม เพื่อลดการแพร่ของเชื้อโรคต่างๆ ในระบบทางเดินหายใจ
- จัดเตรียมจุดที่มีเจลแอลกอฮอล์หรืออุปกรณ์ล้างมืออย่างเพียงพอ โดยเฉพาะในบริเวณที่มีการใช้งานร่วมกัน เช่น ห้องประชุม จุดลงทะเบียน ห้องสุขา
- จัดให้มีการทำความสะอาดอุปกรณ์ และบริเวณที่มีผู้สัมผัสปริมาณมาก

หากท่านผู้ถือหุ้นมีคำถามหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมอย่างใด โปรดติดต่อทางเว็บไซต์ของบริษัท www.premier-technology.co.th หรือ โปรดติดต่อ นายธีระพล จุฑาพรพงศ์ โทรศัพท์ 02-301-1569